

**Uchwała Nr IV/37/15
Rady Gminy Dygowo
z dnia 31 marca 2015 roku**

w sprawie ustalenia kryteriów wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych punktów przedszkolnych oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach prowadzonych przez Gminę Dygowo.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.), art. 20c ust. 4, 6 i art. 20zf pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) oraz art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014 r. poz. 7 z późn. zm.), **Rada Gminy Dygowo uchwala, co następuje:**

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) punkcie przedszkolnym – należy przez to rozumieć publiczne punkty przedszkolne w zespołach szkół prowadzonych przez Gminę Dygowo;
- 2) oddziale przedszkolnym – należy przez to rozumieć oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych i w zespołach szkół prowadzonych przez Gminę Dygowo.

§ 2. Ustala się kryteria wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do punktów przedszkolnych oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach prowadzonych przez Gminę Dygowo:

- 1) rodzice/opiekunowie prawni kandydata pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą - kryterium stosuje się również do rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko – 20 pkt;
- 2) rodzina kandydata objęta nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny – 15 pkt;
- 3) rodzeństwo kandydata uczęszcza do punktu przedszkolnego, oddziału przedszkolnego w szkole wskazanej we wniosku o przyjęcie bądź jest uczniem tejże szkoły – 10 pkt;
- 4) zadeklarowanie przez rodziców kandydata pobytu w punkcie przedszkolnym bądź oddziale przedszkolnym powyżej 5 godzin (po czasie realizacji podstawy programowej w wymiarze 5 godzin) – 10 pkt.

§ 3. 1. Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia kryteriów dołączanymi do wniosku o przyjęcie do punktu przedszkolnego lub oddziału przedszkolnego są odpowiednio:

- 1) zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej;
- 2) zaświadczenie szkoły/uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym;
- 3) wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego;
- 4) zaświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego;
- 5) orzeczenie sądu rodzinnego ustanawiające nadzór kuratora lub jego kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica/opiekuna prawnego kandydata;
- 6) zaświadczenie wydane przez ośrodek pomocy społecznej o objęciu rodziny wsparciem asystenta.

2. Uprawnienie do skorzystania przez rodziców z kryterium określonego §2 pkt 3 potwierdza na wniosku dyrektor szkoły wskazanej we wniosku o przyjęcie do punktu przedszkolnego bądź oddziału przedszkolnego.

§ 4. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów komisja rozpatrując wniosek nie uwzględni danego kryterium.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dygowo.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.



Przewodniczący
Rady Gminy Dygów

Artur Wasiewski