

70-502 Szczecin
 Wały Chrobrego 4
 tel: 91 48 59 500

fax: 91 48 59 509
 e-mail: wios@wios.szczecin.pl
 www.wios.szczecin.pl

Delegatura WIOŚ w Koszalinie
 75-553 Koszalin
 Zgoda 23
 tel: 94 34 80 400

fax: 94 34 62 157
 e-mail: delegatura@wios.szczecin.pl
 www.wios.szczecin.pl

PROTOKÓŁ KONTROLI NR DEL-KS 166/2018

Sygnatura protokołu	DI.7023.1.111.2018.DF	
Podstawa do przeprowadzenia kontroli	art. 9 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2018 r., poz.1471, 1479)	
Identyfikacja kontrolowanego zakładu		
Nazwa, adres	Gmina Dygowo, ul. Kolejowa 1, 78-113 Dygowo, Gmina Dygowo (wiejska), Powiat kołobrzeski	
Rodzaj działalności, rodzaje i liczba instalacji, kod działalności lub instalacji	Rodzaj działalności: Kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej	
Adres kontrolowanej działalności	ul. Kolejowa 1, 78-113 Dygowo, Gmina Dygowo (wiejska), Powiat kołobrzeski	
Osoba poinformowana o podjęciu kontroli	Grzegorz Starczyk, Wójt Gminy Dygowo	
Regon zakładu lub PESEL kontrolowanego, który nie posiada regonu (np. rolnicy indywidualni)	330920630	
Rodzaj kontrolowanego przedsiębiorcy zgodnie z ustawą Prawo przedsiębiorców	nie dotyczy	
Rejestracja	Uchwała Nr VI/49/15 Rady Gminy Dygowo z dnia 30 czerwca 2015 r. w sprawie uchwalenia statutu Gminy Dygowo (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 12 sierpnia 2015 r., poz. 3187 z późn zm.)	
Telefon/ fax.	94 358 41 95	94 712 60 22
Adres strony internetowej: email	https://ug.dygowo.pl ug@dygowo.pl	
Posiadane certyfikaty ISO, EMAS	Nie dotyczy	
Przedstawiciel kontrolowanego	Imię i nazwisko Grzegorz Starczyk	Stanowisko Wójt Gminy Dygowo
Udzielający informacji: (imię, nazwisko, stanowisko)	Imię i nazwisko Grzegorz Starczyk Monika Kamińska	Stanowisko Wójt Gminy Dygowo Podinspektor ds. ochrony środowiska, gospodarki odpadami

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

	oraz obsługi Rady Gminy w Urzędzie Gminy Dygowo
--	---

Podmiot kontrolowany	
Nazwa	Gmina Dygowo
Adres do korespondencji	ul. Kolejowa 1, 78-113 Dygowo, Gmina Dygowo (wiejska), Powiat kołobrzeski
Regon	330920630
Rejestracja	Uchwała Nr VI/49/15 Rady Gminy Dygowo z dnia 30 czerwca 2015 r. w sprawie uchwalenia statutu Gminy Dygowo (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 12 sierpnia 2015 r., poz. 3187 z późn zm.)
Telefon/ fax.	94 358 41 95 94 712 60 22

Informacja o kontroli	
Data rozpoczęcia kontroli	25-10-2018
Data zakończenia kontroli	21-11-2018
Charakter kontroli	Problemowa
Typ kontroli	Planowa
Data poprzedniej kontroli	Nie dotyczy – pierwsza kontrola
Okres objęty kontrolą	01.01.2013 r. – 21.11.2018 r.
Cel kontroli	Kontrola przestrzegania przepisów o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
Cykl kontrolny	Kontrola w zakresie przestrzegania przez gminy przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Ogólnopolski
Informacje zastrzeżone	nie

Przeprowadzający kontrolę, uczestniczący w kontroli			
Inspektor/inspektorzy upoważnieni do kontroli	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe	Upoważnienie nr
	Dagmara Fortuna	Starszy specjalista	Upoważnienie Nr P.057.2.15.2016.MCZ, Legitymacja służbowa Nr 19/2016
Wykonujący pomiary i badania	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe	Upoważnienie nr
	–	–	–
Osoby uczestniczące w kontroli	Nie brały udziału		

1. Ustalenia kontroli

Kontrola przeprowadzona w ramach ogólnokrajowego cyklu kontrolnego przestrzegania przez gminy przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn zm.) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (Dz. U. z 2018 r., poz. 992 ze zm.).

Kontrola Gminy przeprowadzona w ramach ww. cyklu nie podlega pod przepisy ustawy z dnia 6 marca 2018r. *Prawo przedsiębiorców* (Dz. U. z 2018 r. poz. 646 z późn. zm.). W związku z powyższym nie ma wymogu zawiadomiania o zamiarze wszczęcia kontroli.

Pan Grzegorz Starczyk, Wójt Gminy Dygowo upoważnił Panią Monikę Kamińską, Podinspektora ds. ochrony środowiska, gospodarki odpadami oraz obsługi Rady Gminy w Urzędzie Gminy Dygowo do udzielania informacji w zakresie objętym kontrolą. Upoważnienie z dnia 18.10.2018 r. dla Pani Moniki

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

shs

Felle

Kamińskiej stanowi załącznik nr 2 do protokołu kontroli.

1. Uchwały

1.1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy (art. 4 ust. 1 *u.c.p.g.*) określający szczegółowe wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości w zakresie:

- 1) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub zapewnienie przyjmowania w inny sposób co najmniej takich odpadów komunalnych jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, a także odpadów komunalnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 4a (art. 4 ust. 2 pkt 1 lit. a) *u.c.p.g.*);
- 2) określenie rodzaju i minimalnej objętości pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu: średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach, liczby osób korzystających z tych pojemników (art. 4 ust. 2 pkt 2 *u.c.p.g.*);
- 3) określenie częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego (art. 4 ust. 2 pkt 3 *u.c.p.g.*).

Dodatkowo należy zweryfikować, czy regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, został zaopiniowany przez państwowego powiatowego inspektora sanitarnego (art. 4 ust. 1 *u.c.p.g.*).

Uchwała Nr XXV/170/12 Rady Gminy Dygowo z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie *Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Dygowo* (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 5 lutego 2013 r. poz. 615) została podjęta w ustawowym terminie. Ww. uchwała została zmieniona Uchwałą Nr XXXI/232/13 Rady Gminy Dygowo z dnia 10 września 2013 r. w sprawie *zmiany uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Dygowo* (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 18 października 2013 r. poz. 3361). Wojewoda Zachodniopomorski Rozstrzygnięciem Nadzorczym Nr NK-3.4131.532.2013.KD z dnia 15 października 2013 r. (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 18 października 2013 r. poz. 3362) stwierdził nieważność § 1 pkt 2 uchwały Nr XXXI/232/13 Rady Gminy Dygowo z dnia 10 września 2013 r. w sprawie *zmiany uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Dygowo*, nadającego brzmienie § 4 pkt 1 ppkt 8 i 9 załącznika do uchwały Nr XXV/170/12 Rady Gminy Dygowo z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie *Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Dygowo* (Dz. Urz. Woj. Zach. z 2013 r., poz. 615). Wojewoda Zachodniopomorski ww. rozstrzygnięciem unieważnił postanowienia uchwały wprowadzające do regulaminu utrzymania czystości i porządku obowiązki niszczenia i niedopuszczenia do rozsiewania chwastów o nazwie Barszcz Sosnowskiego i utrzymywania nieruchomości w stanie wolnym od zachwaszczenia ze względu na formułowanie obowiązków wykraczających poza materię wskazaną przez ustawodawcę w art. 4 ust. 2 *ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*.

Uchwała Nr XXV/170/12 Rady Gminy Dygowo z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie *Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Dygowo* (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 5 lutego 2013 r. poz. 615 z późn. zm.) została uchylona Uchwałą Nr XV/136/16 Rady Gminy Dygowo z dnia 22 lipca 2016 r. w sprawie *Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Dygowo* (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 2 sierpnia 2016 r. poz. 3134). Uchwała Nr XV/136/16 została zmieniona Uchwałą Nr XXVIII/216/17 Rady Gminy Dygowo z dnia 31 sierpnia 2017 r. w sprawie *zmiany w uchwale w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Dygowo* (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 3 października 2017 r. poz. 3958).

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Kołobrzegu pismami z dnia 07.12.2012 r., znak PS-N-HK-073-39/12 oraz z dnia 09.09.2013 r., znak PS-N-HK-073-54/13 zaopiniował pozytywnie uchwałę z dnia z dnia 28 grudnia 2012 r. i zmianę z dnia 10 września 2013 r. Uchwała NR XV/136/16 Rady Gminy

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

Dygowo z dnia 22 lipca 2016 r. nie została zaopiniowana przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kołobrzegu. Podczas kontroli ustalono, że treść uchwały z dnia 22.07.2016 r. nie została zmieniona w stosunku do zaopiniowanej uchwały z dnia 28.12.2012 r. Zmiana uchwały podyktowana była nową podstawą prawną.

Zgodnie z art. 11 ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015 r., poz. 87), która obowiązuje od data od 01.02.2015, dotychczasowe akty prawa miejscowego wydane na podstawie art. 4, art. 61, art. 6n, art. 6r ust. 3 i 4 ustawy zmienianej w art. 1 zachowują moc na okres na jaki zostały wydane jednak nie dłużej niż przez 18 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy, tj. do dnia 01.08.2016 r.

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Kołobrzegu pismem z dnia 25.08.2017 r., znak PS-N-HK-073-68/17 zaopiniował pozytywnie z uwagami projekt Uchwały Nr XXVIII/216/17 z dnia 31 sierpnia 2017 r.

W Uchwale Nr XV/136/16 z późn zm. ustanowiono, że właściciele nieruchomości, zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

1) utrzymanie pojemników bądź worków w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywanie przedsiębiorcy odpadów. Ponadto ustanowiono prowadzenie selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru i tektury (w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.), metalu, tworzywa sztucznego, szkła, odpadów opakowaniowych ze szkła, opakowań wielomateriałowych, odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych z ogrodów oraz przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, itd.), zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych, zużytych opon.

W uchwale określono rodzaje i minimalne objętości pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych. Zgodnie z uchwałą przewiduje się następujące urządzenia do zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Dygowo:

- a) kosze uliczne o pojemności od 35 do 50 l;
- b) kosze na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l;
- c) pojemniki do selektywnej zbiórki typu „dzwon” o pojemności 1500 l;
- d) worki o pojemności od 60 do 120 l;
- e) kontenery o pojemności 7000 l, 14000 l

W uchwale określono również częstotliwości i sposób pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego oraz warunki utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

W Uchwale Nr XV/136/16 z późn zm. określono, że pojemniki na odpady powinny być ustawione na równej i utwardzonej nawierzchni, w miejscach nie stanowiących utrudnienia dla sąsiadów, mieszkańców, użytkowników dróg. Ponadto określono, że w miejscach publicznych (przystanki autobusowe, chodniki, place, parki, zieleńce, itp.) odpady komunalne powinny być gromadzone w koszach ulicznych oraz, że placówki handlowe, usługowe, gastronomiczne i inne, w których natężenie ruchu tego wymaga, winny być wyposażone w pojemniki w ilości zapewniającej utrzymanie porządku i czystości. Pojemniki powinny być umieszczone przy wejściu do obiektu. W związku z powyższym stwierdzono, że w Uchwale Nr XV/136/16 Rady Gminy Dygowo z dnia 22 lipca 2016 r. w sprawie *Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Dygowo* (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 2 sierpnia 2016 r. poz. 3134 z późn zm.) nie określono warunków rozmieszczenia pojemników na drogach publicznych. Pan Grzegorz Starczyk, Wójt Gminy Dygowo w protokole przyjęcia informacji, który stanowi załącznik nr 8 do protokołu kontroli wyjaśnił, że nieokreślenie w uchwale warunków rozmieszczenia pojemników na drogach publicznych wynika z niedopatrzenia zapisów ustawy podczas przygotowywania uchwały. Powyższe stanowi naruszenie art. 4 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o *utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn zm.), zgodnie z którym regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy dotyczące rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

strona 4 z 33

protokół kontroli nr DEL-KS 166/2018

shs



1.2. Uchwała określająca (art. 6k u.c.p.g.):

- 1) metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 2) stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 3) stawki opłat za pojemnik o określonej pojemności;
- 4) fakultatywnie zwolnienie w całości lub w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w części dotyczącej gospodarstw domowych, w których dochód nie przekracza kwoty uprawniającej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, o której mowa w art. 8 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 930, z późn. zm.), lub rodziny wielodzietne, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2016 r., poz. 785 i 1579 oraz z 2017 r., poz. 777).

Art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 1 lipca 2011 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011 r. Nr 152, poz. 897 z późn. zm.) stanowi, że rady gmin są obowiązane podjąć, w terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy, uchwały, o których mowa w art. 6k ust. 1, art. 6l, art. 6n ust. 1 i art. 6r ust. 3 ustawy zmienianej w art. 1. Ww. ustawa weszła w życie z dniem 01.01.2012 r. W związku z powyższym uchwały należało podjąć w terminie do dnia 01.01.2013 r.

Uchwała Nr XXVIII/184/13 Rady Gminy Dygowo z dnia 19 marca 2013 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 11 kwietnia 2013 r. poz. 1496) została podjęta po upływie ustawowego terminu. Ww. uchwała została zmieniona Uchwałą Nr III/23/15 Rady Gminy Dygowo z dnia 13 lutego 2015 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXVIII/184/13 Rady Gminy Dygowo z dnia 19 marca 2013 roku w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 20 lutego 2015 r. poz. 549).

Art. 1 pkt 14 ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015 r., poz. 87), która obowiązuje od 01.02.2015 art. 6k ust. 2 pkt 3 otrzymał brzmienie: Rada gminy określając stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, bierze pod uwagę koszty funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, o których mowa w art. 6r ust. 2–2b i 2d. Uchwałą Nr III/23/15 zostały zmienione stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi jeżeli odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny i nieselektywny.

Kontrolowana Gmina dokonała wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w taki sposób, że w przypadku nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty. W uchwale ustanowiono stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi jeżeli odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny i nieselektywny.

W uchwale nie określono stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności. Zgodnie z art. 6j ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w przypadku nieruchomości, o której mowa w art. 6c ust. 2 (tj., nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne), opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn zadeklarowanej liczby pojemników z odpadami komunalnymi powstającymi na danej nieruchomości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o której mowa w art. 6k ust. 1 pkt 2. Gmina Dygowo systemem odbierania odpadów komunalnych objęła wyłącznie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. W związku z powyższym Gmina nie była zobowiązana do określenia stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności.

Gmina Dygowo nie ustanowiła zwolnienia w całości lub w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach rada gminy określa, w drodze uchwały, górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi, o których mowa

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

shs

fol

w ust. 1, tj. za usługę odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy. Rada Gminy Dygowo w dniu 12 marca 2012 r. podjęła Uchwałę Nr XVI/104/12 w sprawie górnej stawki ponoszonej przez właścicieli nieruchomości za usługę odbierania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych na terenie gminy Dygowo (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 20 kwietnia 2012 r. poz. 872). W dniu 14 lutego 2017 r. Rada Gminy Dygowo podjęła Uchwałę Nr XXII/177/17 w sprawie górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych na terenie Gminy Dygowo (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 16 marca 2017 r. poz. 1174). W Uchwale Nr XXII/177/17 określono górną stawkę opłaty ponoszonej przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy, za usługę odbioru odpadów komunalnych w wysokości 60,00 zł za 1 m³.

1.3. Uchwała określająca termin, częstotliwość i tryb uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w tym wskazanie czy opłatę uiszcza się z dołu czy z góry (art. 6l ust. 1 u.c.p.g.) oraz fakultatywnie zarządzająca pobór opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa oraz wyznaczająca inkasentów i określająca wysokość wynagrodzenia za inkaso (art. 6l ust. 2 u.c.p.g.).

Art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 1 lipca 2011 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011 r. Nr 152, poz. 897 z późn. zm.) stanowi, że rady gmin są obowiązane podjąć, w terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy, uchwały, o których mowa w art. 6k ust. 1, art. 6l, art. 6n ust. 1 i art. 6r ust. 3 ustawy zmienianej w art. 1. Ww. ustawa weszła w życie z dniem 01.01.2012 r. W związku z powyższym uchwały należało podjąć w terminie do dnia 01.01.2013 r.

Uchwała Nr XXVIII/186/13 Rady Gminy Dygowo z dnia 19 marca 2013 r. w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 11 kwietnia 2013 r. poz. 1498) została podjęta po upływie ustawowego terminu. Ww. Uchwała została uchylona Uchwałą Nr XXXVIII/297/14 Rady Gminy Dygowo z dnia 30 czerwca 2014 r. w sprawie ustalenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 9 lipca 2014 r. poz. 2871). Uchwała Nr XXXVIII/297/14 została uchylona Uchwałą Nr XV/134/16 Rady Gminy Dygowo z dnia 22 lipca 2016 r. w sprawie ustalenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 25 lipca 2016 r. poz. 3044).

W Uchwale Nr XV/134/16 określono, że opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości zamieszkałej zobowiązany jest wносить, z góry za bieżący miesiąc kalendarzowy, bez wezwania, w terminie do 15 dnia każdego miesiąca. Opłatę uiszcza się w formie wpłaty gotówkowej lub przelewem na rachunek bankowy Gminy Dygowo. Gmina Dygowo nie zarządziła poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa.

1.4. Uchwała określająca wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, wraz z informacją o terminach i miejscu składania deklaracji (art. 6n u.c.p.g.).

Art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 1 lipca 2011 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011 r. Nr 152, poz. 897 z późn. zm.) stanowi, że rady gmin są obowiązane podjąć, w terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy, uchwały, o których mowa w art. 6k ust. 1, art. 6l, art. 6n ust. 1 i art. 6r ust. 3 ustawy zmienianej w art. 1. Ww. ustawa weszła w życie z dniem 01.01.2012 r. W związku z powyższym uchwały należało podjąć w terminie do dnia 01.01.2013 r.

Uchwała Nr XXVIII/185/13 Rady Gminy Dygowo z dnia 19 marca 2013 r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właściciela nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 11 kwietnia 2013 r. poz. 1497) została podjęta po upływie ustawowego terminu. Ww. uchwała została zmieniona Uchwałą Nr XXXI/231/13 Rady Gminy Dygowo z dnia 10 września 2013 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości (Dz. Urz.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 25 września 2013 r. poz. 3118) w zakresie wzorów deklaracji. Uchwała Nr XXVIII/185/13 z późn zm. została uchylona Uchwałą Nr XV/135/16 Rady Gminy Dygowo z dnia 22 lipca 2016 r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właściciela nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 25 lipca 2016 r. poz. 3045).

W Uchwale Nr XV/135/16 wskazano miejsce i terminy złożenia deklaracji. Określono również wykaz dokumentów potwierdzających dane zawarte w deklaracji, które należy dołączyć do deklaracji. W uchwale określono warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności:

- a) ich format elektroniczny oraz układ informacji i powiązań między nimi zgodnie z przepisami o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne,
- b) sposób ich przesyłania za pomocą środków komunikacji elektronicznej,
- c) rodzaje podpisu elektronicznego, którym powinny być opatrzone.

Wzór deklaracji zawiera pouczenie, że stanowi ona podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji oraz objaśnienia dotyczące sposobu jej wypełnienia.

1.5. Uchwała określająca szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych (art. 6r ust. 3 u.c.p.g.), w tym:

- 1) fakultatywne dopuszczenie ograniczenia ilości odpadów zielonych, zużytych opon, odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne odbieranych lub przyjmowanych przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (art. 6r ust. 3a u.c.p.g.);
- 2) fakultatywne zróżnicowanie częstotliwości odbierania odpadów w szczególności w zależności od ilości wytwarzanych odpadów i ich rodzajów (art. 6r ust. 3b u.c.p.g.);
- 3) ustanowienie w okresie od kwietnia do października częstotliwości odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne nie rzadziej niż raz na tydzień z budynków wielolokalowych i nie rzadsza niż raz na dwa tygodnie z zabudowy jednorodzinnej; rzadsza częstotliwość odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne z gmin wiejskich oraz części wiejskiej gmin miejsko-wiejskich (art. 6r ust. 3b u.c.p.g.);
- 4) określenie trybu i sposobu zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (art. 6r ust. 3d u.c.p.g.);
- 5) ustalenie, czy projekt uchwały, o której mowa w art. 6r ust. 3 u.c.p.g. był zaopiniowany przez państwowego powiatowego inspektora sanitarnego (art. 6r ust. 3c u.c.p.g.);
- 6) ustalenie, czy i w jaki sposób uchwała określa tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

Art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 1 lipca 2011 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011 r. Nr 152, poz. 897 z późn. zm.) stanowi, że rady gmin są obowiązane podjąć, w terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy, uchwały, o których mowa w art. 6k ust. 1, art. 6l, art. 6n ust. 1 i art. 6r ust. 3 ustawy zmienianej w art. 1. Ww. ustawa weszła w życie z dniem 01.01.2012 r. W związku z powyższym uchwały należało podjąć w terminie do dnia 01.01.2013 r.

Uchwała Nr XXVIII/183/13 Rady Gminy Dygowo z dnia 19 marca 2013 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 30 kwietnia 2013 r. poz. 1795) została podjęta po upływie ustawowego terminu. Ww. uchwała została uchylona Uchwałą Nr XV/137/16 Rady Gminy Dygowo z dnia 22 lipca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 1 sierpnia 2016 r. poz. 3115). Uchwała Nr XV/137/16 została zmieniona Uchwałą Nr XXVIII/215/17 Rady Gminy Dygowo z dnia 31 sierpnia 2017 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XV/137/16 Rady Gminy Dygowo dnia 22 lipca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 3 października 2017 r. poz. 3957).

W Uchwale Nr XV/137/16 z późn zm. określono częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości. W toku czynności kontrolnych ustalono, że Gmina Dygowo nie utworzyła co najmniej jednego stacjonarnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W związku z powyższym w uchwale nie określono sposobu świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Natomiast w uchwale ustanowiono, że:

- odbieranie odpadów z pojemników przeznaczonych do „gniazdowego” punktu zbierania odpadów komunalnych, na selektywną zbiórkę tworzyw sztucznych i szkła, stojących na terenach użytku publicznego będzie prowadzone dwa razy w miesiącu bądź na bieżąco w sposób zapewniający bieżące ich utrzymanie w czystości,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, opony, odpady wielkogabarytowe, metal, budowlano-remontowe, akumulatory, opakowania wielomateriałowe, przeterminowane chemikalia i opakowania po nich odbierane będą z poszczególnych miejscowości z terenu gminy w ramach „mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych” - dwa razy w roku, bądź na bieżąco w miarę potrzeb,
- Wójt Gminy Dygowo poda do publicznej wiadomości na stronie internetowej Gminy Dygowo terminy i miejsca odbioru poszczególnych frakcji odpadów zbieranych w ramach „mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych” oraz miejsca ustawienia pojemników w ramach „gniazdowego” punktu selektywnej zbiórki odpadów. Właściciele nieruchomości samodzielnie dostarczają do „mobilnych” oraz „gniazdowych” punktów selektywnej zbiórki odpady komunalne zebrane w sposób selektywny.

Ad. 1. Gmina Dygowo ograniczyła ilości odpadów zielonych, zużytych opon, odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne odbieranych od właścicieli nieruchomości w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. W Uchwale Nr XV/137/16 z późn zm. ustanowiono, że opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi, obejmuje:

- 1) odbiór do 40 l miesięcznie odpadów wymienionych w ust. 1 od osoby zamieszkującej, tj.
 - a) papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
 - b) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
 - c) metal, w tym odpady opakowaniowe z metali; tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
 - d) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;
 - e) odpady pozostałe po wysegregowaniu powyżej wymienionych frakcji
- 2) odbiór odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w ilości 20 kg rocznie od osoby zamieszkującej;
- 3) odbiór odpadów budowlano-remontowych w ilości 20 kg rocznie od osoby zamieszkującej;
- 4) zużyte opony, w ilości 4 szt. rocznie od osoby zamieszkującej;
- 5) opakowania wielomateriałowe w ilości 10 kg rocznie od osoby zamieszkującej;
- 6) przeterminowane chemikalia i opakowania po nich w ilości 2 kg rocznie od osoby zamieszkującej.

Zgodnie z art. 6r ust. 3a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w uchwale w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi dopuszcza się ograniczenie ilości odpadów zielonych, zużytych opon, odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów budowlanych

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne odbieranych lub przyjmowanych przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Pan Grzegorz Starczyk, Wójt Gminy Dygowo w protokole przyjęcia informacji, który stanowi załącznik nr 8 do protokołu kontroli wyjaśnił, że powyższe jest niedopatrzieniem zapisów ustawy podczas przygotowania uchwały.

Art. 6r ust. 3a ustawy *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* dopuszcza ograniczenie ilości odpadów zielonych, zużytych opon, odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne odbieranych lub przyjmowanych przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Gmina Dygowo ograniczając odbieranie odpadów komunalnych wykraczających poza zakres narusza art. 6r ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn zm.). Uchwała Nr XV/137/16 Rady Gminy Dygowo z dnia 22 lipca 2016 r. i Uchwała Nr XXVIII/215/17 Rady Gminy Dygowo z dnia 31 sierpnia 2017 r. stanowią załącznik nr 6 do protokołu kontroli.

Ad. 2. Gmina Dygowo w uchwale nie zróżnicowała częstotliwości odbierania odpadów w szczególności w zależności od ilości wytwarzanych odpadów i ich rodzajów.

Ad. 3. Gmina Dygowo jest gminą wiejską. Gmina nie zróżnicowała w okresie od kwietnia do października częstotliwości odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne. W uchwale ustanowiono, że z zabudowy jednorodzinnej, zagrodowej i wielorodzinnej, zmieszane odpady komunalne oraz odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów odbierane będą raz na dwa tygodnie.

Ad. 4 i Ad. 6. Art. 6r ust. 3d ustawy *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* stanowi, że uchwała w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, określa także tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Art. 6r. ust. 3d został wprowadzony ustawą z dnia 28 listopada 2014 r. *o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw* (Dz. U. z 2015 r., poz. 87), która obowiązuje od 01.02.2015 r. Gmina w Uchwale Nr XV/137/16 z dnia 22 lipca 2016 r. zmienionej Uchwałą Nr XXVIII/215/17 z dnia 31 sierpnia 2017 r. nie określiła trybu i sposobu zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. Pan Grzegorz Starczyk, Wójt Gminy Dygowo w pisemnej informacji z dnia 24.10.2018 r., która stanowi załącznik nr 7 do protokołu kontroli wyjaśnił, że Gmina Dygowo nie określiła trybu i sposobu zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. Powyższe stanowi naruszenie art. 6r ust. 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn zm.).

Ad. 5. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Kołobrzegu zaopiniował pozytywnie projekt Uchwały Nr XV/137/16 z dnia 22 lipca 2016 r. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Kołobrzegu pismem z dnia 25.08.2017 r., znak PS-N-HK-073-68/17 zaopiniował pozytywnie z uwagami projekt Uchwały Nr XXVIII/215/17 z dnia 31 sierpnia 2017 r.

1.6. Uchwała fakultatywna postanawiająca o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (art. 6c ust. 2 u.c.p.g.).

Uchwała nie została podjęta.

1.7. Uchwała fakultatywna o podziale obszaru gminy na sektory, biorąc pod uwagę liczbę mieszkańców, gęstość zaludnienia na danym terenie oraz możliwy do obsługi przez jednego przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości (art. 6d ust. 2 u.c.p.g.).

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

Uchwała nie została podjęta.

- 1.8. Uchwała fakultatywna określająca rodzaje dodatkowych usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokość cen za te usługi (art. 6r ust. 4 *u.c.p.g.*).

Uchwała nie została podjęta.

2. Obowiązki gminy

2.1. Zorganizowanie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

- 1) realizacja obowiązku udzielenia zamówienia publicznego lub zamówień publicznych (w przypadku gdy gmina jest podzielona na sektory) na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub na odbieranie i zagospodarowanie tych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (art. 6d *u.c.p.g.*) – od 1 stycznia 2017 r., tj. po wejściu w życie art. 6d zmienionego art. 7 pkt 4 lit. a ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw. Należy ustalić, czy gmina udziela zamówienia kontrolowanej przez siebie jednostce organizacyjnej (np. zakładowi budżetowemu, spółce komunalnej) w trybie zamówienia z wolnej ręki (In-house), czy też udziela zamówienia podmiotowi zewnętrznemu w trybie przetargu lub w innym trybie przewidzianym ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579);
- 2) realizacja obowiązku przeprowadzenia przetargu lub przetargów (w przypadku, gdy gmina jest podzielona na sektory) na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (art. 6d *u.c.p.g.*) – do 31 grudnia 2016 r. (przed wejściem w życie art. 6d zmienionego art. 7 pkt 4 lit. a ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - *Prawo zamówień publicznych* oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020), tj. do 31 grudnia 2016 r., a zawarta umowa na dzień prowadzenia kontroli pozostała obowiązująca;
- 3) realizacja obowiązku zawarcia umowy z przedsiębiorcą wybranym w drodze przetargu na odbieranie lub odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (art. 6f *u.c.p.g.*) – dotyczy przetargów zorganizowanych do 31 grudnia 2016 r., oraz umowy w sprawie zamówienia publicznego na odbieranie lub odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości – dotyczy zamówień udzielonych po 1 stycznia 2017 r.;
- 4) wskazanie w umowie instalacji, w tym regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, do których podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany przekazać odebrane odpady (art. 6f ust. 1a *u.c.p.g.*);
- 5) informacja dodatkowa o wszystkich gminach, które nie zorganizowały przetargu w skali całego województwa – do 31 grudnia 2017 r.

Pierwsze postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego na „*Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Dygowo*” w dniu 09.05.2013 r. zostało ogłoszone w Biuletynie Zamówień Publicznych. Do upływu terminu składania ofert, tj. 20.05.2013 r. wpłynęła jedna oferta spółki Miejski Zakład Zieleni, Dróg i Ochrony Środowiska w Kołobrzegu Sp. z o.o., ul. 6 Dywizji Piechoty 60, 78-100 Kołobrzeg. W dniu 13.06.2013 r. zamówienia udzielono ww. spółce. Umowę Nr 37/2013 zawarto na czas określony od 01.07.2013 r. do 30.06.2014 r. W umowie nie wskazano instalacji, w tym regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, do których podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany przekazać odebrane odpady.

Art. 6f ust. 1a ustawy o *utrzymaniu czystości i porządku w gminach*, który stanowi, że umowa w sprawie zamówienia publicznego na odbieranie albo odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości określa instalację lub instalacje, w tym regionalne instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych, do których podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany przekazać odebrane odpady, obowiązuje od 01.01.2017 r.

Drugie postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego na „*Odbiór, transport i zagospodarowanie*

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Dygowo” w dniu 25.04.2014 r. . zostało ogłoszone w Biuletynie Zamówień Publicznych. Do upływu terminu składania ofert, tj. 05.05.2014 r. wpłynęła jedna oferta spółki Miejski Zakład Zieleni, Dróg i Ochrony Środowiska w Kołobrzegu Sp. z o.o., ul. 6 Dywizji Piechoty 60, 78-100 Kołobrzeg. W dniu 20.05.2014 r. zamówienia udzielono ww. spółce. Umowę Nr 44/2014 zawarto na czas określony od 01.07.2014 r. do 31.12.2014 r. W umowie nie wskazano instalacji, w tym regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, do których podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany przekazać odebrane odpady.

Trzecie postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego na „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Dygowo” w dniu 17.10.2014 r. zostało ogłoszone w Biuletynie Zamówień Publicznych. Do upływu terminu składania ofert, tj. 28.10.2014 r. wpłynęła jedna oferta spółki Miejski Zakład Zieleni, Dróg i Ochrony Środowiska w Kołobrzegu Sp. z o.o., ul. 6 Dywizji Piechoty 60, 78-100 Kołobrzeg. Ww. postępowanie zostało unieważnione, ponieważ jedyna oferta z najniższą ceną przewyższała kwotę, którą Gmina zamierzała przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Czwarte postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego na „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Dygowo” w dniu 28.11.2014 r. zostało ogłoszone w Biuletynie Zamówień Publicznych. Do upływu terminu składania ofert, tj. 08.12.2014 r. wpłynęła jedna oferta spółki Miejski Zakład Zieleni, Dróg i Ochrony Środowiska w Kołobrzegu Sp. z o.o., ul. 6 Dywizji Piechoty 60, 78-100 Kołobrzeg. Ww. postępowanie zostało unieważnione, ponieważ jedyna oferta z najniższą ceną przewyższała kwotę, którą Gmina zamierzała przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Piąte postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego na „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Dygowo” w dniu 15.12.2014 r. zostało ogłoszone w Biuletynie Zamówień Publicznych. Do upływu terminu składania ofert, tj. 23.12.2014 r. wpłynęła jedna oferta spółki Miejski Zakład Zieleni, Dróg i Ochrony Środowiska w Kołobrzegu Sp. z o.o., ul. 6 Dywizji Piechoty 60, 78-100 Kołobrzeg. W dniu 30.12.2014 r. zamówienia udzielono ww. spółce. Umowę Nr 162/2014 zawarto na czas określony od 01.01.2015 r. do 31.12.2015 r. W ww. umowie wskazano, że do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy m.in. przekazywanie odebranych odpadów komunalnych o kodach: 20 03 01, 20 02 01, 15 01 01, 15 01 07, 15 01 02, 15 01 06 do instalacji przetwarzania odpadów dla regionu koszalińskiego, tj. do Regionalnego Zakładu Odzysku Odpadów Komunalnych w Korzyścienku. Zarządzający: Miejski Zakład Zieleni, Dróg i Ochrony Środowiska Sp. z o.o. w Kołobrzegu.

Szóste postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego na „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Dygowo” w dniu 18.11.2015 r. zostało ogłoszone w Biuletynie Zamówień Publicznych. Do upływu terminu składania ofert, tj. 27.11.2015 r. wpłynęła jedna oferta spółki Miejski Zakład Zieleni, Dróg i Ochrony Środowiska w Kołobrzegu Sp. z o.o., ul. 6 Dywizji Piechoty 60, 78-100 Kołobrzeg. W dniu 16.12.2015 r. zamówienia udzielono ww. spółce. Umowę Nr 66/2015 zawarto na czas określony od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r. W ww. umowie wskazano, że do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy m.in. przekazywanie odebranych odpadów komunalnych o kodach: 20 03 01, 20 02 01, 15 01 01, 15 01 07, 15 01 02 do instalacji przetwarzania odpadów dla regionu koszalińskiego, tj. do Regionalnego Zakładu Odzysku Odpadów Komunalnych w Korzyścienku. Zarządzający: Miejski Zakład Zieleni, Dróg i Ochrony Środowiska Sp. z o.o. w Kołobrzegu.

Siódme postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego na „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Dygowo” w dniu 02.12.2016 r. zostało ogłoszone w Biuletynie Zamówień Publicznych. Do upływu terminu składania ofert, tj. 14.12.2016 r. wpłynęła jedna oferta spółki Miejski Zakład Zieleni, Dróg i Ochrony Środowiska w Kołobrzegu Sp. z o.o., ul. 6 Dywizji Piechoty 60, 78-100 Kołobrzeg. W dniu 27.12.2016 r. zamówienia udzielono ww. spółce. Umowę Nr 74/2016 zawarto na czas określony od 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r. W ww. umowie wskazano, że do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy m.in. przekazywanie odebranych odpadów komunalnych o kodach: 20 03 01, 20 02 01, 15 01 01, 15 01 07, 15 01 02 do instalacji przetwarzania odpadów dla regionu koszalińskiego, tj. do Regionalnego Zakładu Odzysku Odpadów Komunalnych w

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.



Korzyścienku. Zarządzający: Miejski Zakład Zieleni, Dróg i Ochrony Środowiska Sp. z o.o. w Kołobrzegu.

Ósme postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego na „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Dygowo” w dniu 17.10.2017 r. zostało ogłoszone w Biuletynie Zamówień Publicznych. Do upływu terminu składania ofert, tj. 27.10.2017 r. wpłynęły dwie oferty: Pana Romana Elminowskiego prowadzącego działalność gospodarczą pn. ECO-SERWIS Roman Elminowski, Plac Zjednoczenia 4, 72-320 Trzebiatów oraz spółki Miejski Zakład Zieleni, Dróg i Ochrony Środowiska w Kołobrzegu Sp. z o.o., ul. 6 Dywizji Piechoty 60, 78-100 Kołobrzeg. Ww. postępowanie zostało unieważnione, ponieważ oferty przewyższały kwotę, którą Gmina zamierzała przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Dziewiąte postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego na „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Dygowo” w dniu 15.11.2017 r. zostało ogłoszone w Biuletynie Zamówień Publicznych. Do upływu terminu składania ofert, tj. 23.11.2017 r. wpłynęły dwie oferty: Pana Romana Elminowskiego prowadzącego działalność gospodarczą pn. ECO-SERWIS Roman Elminowski, Plac Zjednoczenia 4, 72-320 Trzebiatów oraz spółki Miejski Zakład Zieleni, Dróg i Ochrony Środowiska w Kołobrzegu Sp. z o.o., ul. 6 Dywizji Piechoty 60, 78-100 Kołobrzeg. W dniu 06.12.2017 r. zamówienia udzielono spółce Miejski Zakład Zieleni, Dróg i Ochrony Środowiska w Kołobrzegu Sp. z o.o., ul. 6 Dywizji Piechoty 60, 78-100 Kołobrzeg. Umowę Nr 70/2017 zawarto na czas określony 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r. W ww. umowie wskazano, że do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy m.in. przekazywanie odebranych odpadów komunalnych o kodach: 20 03 01, 20 02 01, 15 01 01, 15 01 07, 15 01 02 do instalacji przetwarzania odpadów dla regionu wschodniego, tj. do Regionalnego Zakładu Odzysku Odpadów Komunalnych w Korzyścienku. Zarządzający: Miejski Zakład Zieleni, Dróg i Ochrony Środowiska Sp. z o.o. w Kołobrzegu.

W związku z powyższymi ustaleniami stwierdzono, że Gmina Dygowo udzieliła dwa zamówienia na odbieranie i zagospodarowanie odpadów oraz cztery zamówienia na odbieranie odpadów od właścicieli nieruchomości.

Gmina Dygowo podczas kontroli okazała umowę znak PNW.033.1.2014.K z dnia 24.02.2014 r. pomiędzy Gminą Miasto Kołobrzeg a: Gminą Kołobrzeg, Gminą Siemysł, Gminą Gościno, Gminą Dygowo, Gminą Ustronie Morskie i Gminą Karlino na wspólne przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór operatora regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych w trybie art. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Ponadto okazała umowę o świadczenie usług publicznych w zakresie gospodarki odpadami na terenie Gminy Dygowo Nr 121/2014 z dnia 19.09.2014 r. zawartą na czas określony od 01.01.2015 r. do 31.12.2020 r. z Miejskim Zakładem Zieleni, Dróg i Ochrony Środowiska w Kołobrzegu Sp. z o.o., ul. 6 Dywizji Piechoty 60, 78-100 Kołobrzeg. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług publicznych w zakresie gospodarki odpadami. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje przyjmowanie i zagospodarowanie przez RIPOK odpadów komunalnych zmieszanych, odpadów biodegradowalnych oraz inne wskazane w opisie przedmiotu zamówienia frakcje odpadów zbierane w sposób selektywny dostarczane przez Usługobiorców z terenu Gminy Dygowo na warunkach określonych w opisie przedmiotu zamówienia.

2.2. System naliczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości.

- 1) W trakcie kontroli należy ustalić, w którą z wymienionych w art. 6j *u.c.p.g.* metod określenia stawek za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości uchwalila kontrolowana gmina. Należy również podać informację w przypadku przyjęcia systemu mieszanego. Ponadto należy wskazać średnią stawkę opłat za zmieszane odpady komunalne oraz odpady komunalne selektywnie zbierane w przeliczeniu na 1 mieszkańca (w przypadku stawek przyjętych od gospodarstwa domowego należy wskazać średnią stawkę za gospodarstwo 1-osobowe).

Gmina Dygowo ustanowiła, że opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz ustalonej stawki opłaty zgodnie z art. 6j ust. 1 pkt 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

strona 12 z 33

protokół kontroli nr DEL-KS 166/2018

w gminach.

Gmina ustanowiła następujące stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

- jeżeli odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny, w wysokości 10,00 zł miesięcznie od jednej osoby zamieszkującej daną nieruchomość,
- jeżeli odpady komunalne nie są w sposób selektywny zbierane i odbierane, w wysokości 20,00 zł miesięcznie od jednej osoby zamieszkującej daną nieruchomość.

2) Należy zweryfikować, czy gmina ustaliła stawki opłat zgodnie z art. 6k ust. 2a u.c.p.g.;

Zgodnie z Obwieszczeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 27 marca 2018 r. w sprawie przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem w 2017 r. (M. P. z dnia 29 marca 2018 r., poz. 328) przeciętny miesięczny dochód rozporządzalny na 1 osobę ogółem w 2017 r. wyniósł 1598 zł.

Zgodnie z art. 6k ust. 2a pkt 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach rada gminy ustala stawki opłat w wysokości nie wyższej niż maksymalne stawki opłat, które za odpady komunalne zbierane i odbierane w sposób selektywny wynoszą za miesiąc: w przypadku metody, o której mowa w art. 6j ust. 1 pkt 1 – 2 % przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem – za mieszkańca, tj. 31,96 zł.

Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Gminie wynosi 10 zł za mieszkańca, jeżeli odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny

Zgodnie z art. 6k ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach rada gminy określi wyższe stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli odpady komunalne nie są w sposób selektywny zbierane i odbierane, nie wyższe jednak niż maksymalne stawki opłat, które wynoszą odpowiednio dwukrotną wysokość maksymalnej stawki opłaty określonej w ust. 2a za odpady komunalne zbierane i odbierane w sposób selektywny, tj. 63,92 zł za mieszkańca.

Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Gminie wynosi 20 zł za mieszkańca, jeżeli odpady nie są zbierane i odbierane w sposób selektywny.

W związku w powyższym stwierdzono, że Gmina ustaliła stawki opłat zgodnie z art. 6k ust. 2a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

3) Należy ustalić, czy kontrolowana gmina podejmowała działania, o których mowa w art. 6o u.c.p.g. oraz wskazać liczbę wydanych decyzji oraz przyczyn, z powodu których zostały wydane.

Podczas kontroli Pan Grzegorz Starczyk, Wójt Gminy Dygowo w pisemnej informacji z dnia 24.10.2018 r. poinformował, że w 2013 r. zostało wydanych 8 decyzji na podstawie art. 6o ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ze względu na niezłożenie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w terminie do 15.04.2013 r. Ponadto poinformował, że w latach 2014 – 2018 nie wydano żadnej decyzji na podstawie ww. przepisu.

4) Należy ustalić liczbę osób objętych w gminie systemem gospodarowania odpadami komunalnymi w oparciu o dane zawarte w deklaracjach o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

Podczas kontroli Pan Grzegorz Starczyk, Wójt Gminy Dygowo w pisemnej informacji z dnia 24.10.2018 r. poinformował, że liczba osób objętych w Gminie Dygowo systemem gospodarowania odpadami komunalnymi w oparciu o dane zawarte w deklaracjach o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi:

- w 2013 r. – 4599 osób
- w 2014 r. – 4601 osób

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

- w 2015 r. – 4780 osób
- w 2016 r. – 4467 osób
- w 2017 r. – 4424 osób

5) Należy ustalić, na jakie cele kontrolowana gmina przeznaczają pobrane opłaty (art. 6r ust.2 u.c.p.g.) oraz wskazać gminy, które przedmiotowe opłaty przeznaczyły na inne niż wymienione w art. 6r ust.2 u.c.p.g. cele.

Podczas kontroli Pani Monika Kamińska, Podinspektor ds. ochrony środowiska, gospodarki odpadami oraz obsługi Rady Gminy w Urzędzie Gminy Dygowo poinformowała, że Gmina Dygowo przeznaczyła pobrane opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w latach 2013 – 2017 r. na następujące cele:

- w 2013 r., 2014 r., 2015 r. i 2016 r.
 - odbieranie, transport, zbieranie, odzysk i unieszkodliwianie odpadów komunalnych;
 - obsługa administracyjna systemu;
 - edukacja ekologiczna w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi;
- w 2017 r.
 - odbieranie, transport, zbieranie, odzysk i unieszkodliwianie odpadów komunalnych;
 - tworzenie i utrzymanie punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych (dotyczy kosztów poniesionych na budowę stacjonarnego PSZOK);
 - obsługa administracyjna systemu;
 - edukacja ekologiczna w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi;

Ponadto na podstawie okazanych umów Nr 37/2013, 44/2014, 162/2014, 66/2015, 74/2016 na „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Dygowo” stwierdzono, że w ramach postępowań przetargowych Gmina Dygowo określiła, że przedmiotem umowy jest świadczenie kompleksowej usługi polegającej m.in. na wyposażeniu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych, pozostałych zmieszanych, komunalnych odpadów biodegradacyjnych oraz papieru. Ponadto zgodnie z umową nr 70/2017 z dnia 06.12.2017 r. na „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Dygowo” zawartą na czas określony 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r. przedmiotem umowy jest wyposażenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych:

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz pozostałe po segregacji – pojemnik/worek kolor czarny/napis „ZMIESZANE”,
- odpady ulegające biodegradacji – pojemnik/worek kolor brązowy/napis „BIO”,
- opakowania z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z tektury – pojemnik/worek kolor niebieski/napis „PAPIER”,
- opakowania ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła – pojemnik/worek kolor zielony/napis „SZKŁO”,
- odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe – pojemnik/worek kolor żółty/napis „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”.

Pani Monika Kamińska poinformowała również, że Gmina Dygowo z pobranych opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi pokryła w 2014 r. koszty wykonania zastępczego w trybie przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji usunięcia odpadów z miejsca nieprzeznaczonego do ich magazynowania lub składowania.

Zgodnie z art. 6r ust. 2a i 2b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach:

- z pobranych opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi gmina może pokryć koszty wyposażenia nieruchomości w pojemniki lub worki do zbierania odpadów komunalnych oraz koszty utrzymywania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- z pobranych opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi gmina może pokryć koszty usunięcia odpadów komunalnych z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania i magazynowania w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

Shf

fe

2.3. Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

- 1) W trakcie kontroli należy ustalić, jaka jest uchwalona przez gminę częstotliwość odbierania zmieszanych oraz selektywnie zbieranych odpadów komunalnych w podziale na nieruchomości jednorodzinne oraz wielorodzinne, a także – w przypadku gmin wiejsko-miejskich w podziale na wsie i miasta.

Gmina Dygowo jest gminą wiejską.

Gmina Dygowo w Uchwale Nr XV/137/16 Rady Gminy Dygowo z dnia 22 lipca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 1 sierpnia 2016 r. poz. 3115 z późn zm.) ustanowiła, że odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (zabudowa jednorodzinna, zagrodowa i wielorodzinna), będzie prowadzone z częstotliwością, nie rzadziej niż:

- a) zmieszane odpady komunalne – raz na dwa tygodnie;
- b) papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury – raz na miesiąc;
- c) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła – raz na miesiąc;
- d) metal, w tym odpady opakowaniowe z metali; tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe – raz na dwa tygodnie;
- e) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – raz na dwa tygodnie

- 2) Należy ustalić, czy gmina ustaliła (zgodnie z art. 6r ust. 3d) tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości oraz liczbę przypadków nieprawidłowości w tym zakresie zgłaszanych przez mieszkańców także czego zgłaszane nieprawidłowości dotyczyły najczęściej.

Pan Grzegorz Starczyk, Wójt Gminy Dygowo w pisemnej informacji z dnia 24.10.2018 r., która stanowi załącznik nr 7 do protokołu kontroli wyjaśnił, że Gmina Dygowo nie określiła trybu i sposobu zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. Ponadto Pan Grzegorz Starczyk, Wójt Gminy Dygowo poinformował, że w latach 2013 – 2018 nie było przypadków nieprawidłowości zgłaszanych przez właścicieli nieruchomości w tym zakresie.

- 3) Należy wskazać, czy mieszkańcy korzystali z dyspozycji, o której mowa w art. 6s *u.c.p.g.* oraz podać liczbę przypadków w okresie od 2017 r. do czasu kontroli.

Pan Grzegorz Starczyk, Wójt Gminy Dygowo w pisemnej informacji z dnia 24.10.2018 r. wyjaśnił, że właściciele nieruchomości na terenie Gminy Dygowo w okresie od 2017 r. do czasu kontroli nie korzystali z dyspozycji, o której mowa w art. 6s ustawy *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*.

- 4) Należy ustalić liczbę przypadków niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz przyjęcie ich przez podmiot odbierający odpady komunalne jako zmieszane odpady komunalne (art. 9f *u.c.p.g.*)

ew
Dorota
Pani Danuta Gruchała, Sekretarz Gminy w pisemnej informacji z dnia 25.10.2018 r. poinformowała, że w przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, odpady były odbierane od właściciela nieruchomości w terminie odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, wg harmonogramu. W takich przypadkach przez pracowników podmiotu odbierającego odpady komunalne sporządzana była dokumentacja fotograficzna. Właściciela nieruchomości telefonicznie lub pisemnie informowano, że w przypadku ponownego niedopełnienia obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zostanie z urzędu zmieniona na stawkę za odbiór odpadów zmieszanych. Ponadto

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

sh

fu

Do not ts 5/6
Pani Danuta-Gruchała poinformowała, że po udzieleniu upomnienia właściciele nieruchomości prawidłowo segregowali odpady.

Ilość upomnień przesłanych do właścicieli nieruchomości:

- w 2013 r. – 0
- w 2014 r. – 0
- w 2015 r. – 0
- w 2016 r. – 27
- w 2017 r. – 24
- w 2018 r. – 5

2.4. Regionalne instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK)

Obowiązek budowy, utrzymania i eksploatacji własnych lub wspólnych z innymi gminami regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (art. 3 ust. 2 pkt 2 lit. a) u.c.p.g.) oraz obowiązek wynikający z art. 3a u.c.p.g. Należy opisać, w jaki sposób obowiązek ten jest realizowany przez kontrolowaną gminę.

Na podstawie art. 16 ustawy z dnia 1 lipca 2011 r. *o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw* (Dz. U. 2011 r. Nr 152 poz. 897 z późn. zm.) w uchwale w sprawie wykonania wojewódzkiego planu gospodarki odpadami uwzględnia się funkcjonujące na terenie województwa instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych, które w dniu wejścia w życie ustawy spełniają wymagania dotyczące regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych. Zgodnie z art. 19 ww. ustawy w przypadku instalacji wskazanej w wojewódzkim planie gospodarki odpadami przepisów art. 3a nie stosuje się.

Gmina Dygowo zgodnie z Uchwałą Nr XVI/219/12 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 29 czerwca 2012 r. *w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2012-2017 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2018-2023* (dalej: WPGO), (t.j. Dz. Urz. Woj. Zach. z dnia 14 czerwca 2016 r., poz. 2405) należała do koszalińskiego regionu gospodarki odpadami, dla której wskazano istniejące regionalne instalacje oraz istniejące instalacje zastępcze.

Zgodnie z Uchwałą Nr XVIII/322/16 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 27 grudnia 2016 r. *w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2016-2022 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2023-2028* (t.j. Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego 25 października 2018 r., poz. 4887), Gmina Dygowo należy do wschodniego regionu gospodarki odpadami, dla którego wskazano istniejące regionalne instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych.

W związku z powyższym obowiązku wynikającego z art. 3a ustawy *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* nie stosuje się.

2.5. Selektywne zbieranie odpadów komunalnych

1) Obowiązek ustanowienia selektywnego zbierania odpadów komunalnych obejmującego co najmniej następujące frakcje odpadów: papieru, metalu, tworzywa sztucznego, szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji (art. 3 ust. 2 pkt 5 u.c.p.g.) – w trakcie kontroli szczególnie ważne jest ustalenie, w jaki sposób selektywne zbieranie odpadów komunalnych zostało ustanowione w uchwałach, w porównaniu do faktycznego systemu zbierania odpadów na terenie kontrolowanej gminy. Należy zidentyfikować wszystkie gminy, które ustanawiają wielopojemnikowy oraz dwupojemnikowy system zbierania odpadów komunalnych, również w podziale na tzw. „frakcję suchą” (odpady opakowaniowe) i „frakcję mokrą” (zmieszane odpady komunalne), co jest niezgodne z obowiązującymi przepisami (w przepisach brak jest definicji umownie przyjętych dla ww. podziału);

W uchwale Nr XV/136/2016 Rady Gminy Dygowo z dnia 22 lipca 2016 r. *w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dygowo* (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2016 r.,

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

5/6

Fa

poz. 3134 z późn zm.) ustanowiono że selektywna zbiórka odpadów prowadzona jest w systemie workowym lub pojemnikowym i polega na segregacji odpadów przez mieszkańców Gminy u źródła ich powstania. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się następujące oznakowania kolorystyczne worków/pojemników:

- a) odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z tektury, zbiera się w pojemnikach/workach koloru niebieskiego oznaczonych napisem „Papier”;
- b) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, zbiera się w pojemnikach/workach koloru zielonego oznaczonych napisem „Szkło”;
- c) odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, zbiera się w pojemnikach/ workach koloru żółtego oznaczonych napisem „Metale i tworzywa sztuczne”;
- d) odpady ulegające biodegradacji zbiera się w pojemnikach/workach koloru brązowego oznaczonych napisem „Bio”;
- e) odpady pozostałe po wysegregowaniu frakcji wymienionych w pkt a-d zbiera się w pojemnikach/workach koloru czarnego”.

Podczas kontroli Gmina Dygowo okazała ulotkę będącą magnesem dotyczącą segregacji odpadów. Zgodnie z tą ulotką Gmina informuje, że od 1 stycznia 2018 r. obowiązują nowe przepisy dotyczące segregowania odpadów oraz:

- a) do pojemników koloru niebieskiego z napisem „Papier” należy zbierać m.in.: gazety, czasopisma, papierowe torby, pudełka papierowe i kartonowe, papier biurowy i zeszyty;
- b) do pojemników koloru zielonego z napisem „Szkło” należy zbierać m.in.: szklane butelki, słoiki po napojach i jedzeniu, butelki po napojach;
- c) do worka koloru żółtego z napisem „Plastik/Metal” należy zbierać: plastikowe/aluminiowe butelki, plastikowe zakrętki, kapsle, plastikowe torebki/opakowania, metale kolorowe/drobny złom, metalowe narzędzia/zabawki, styropian;
- d) do pojemnika koloru brązowego z napisem „Bio” należy zbierać: resztki warzyw, owoców, obierki, torebki i fusy po herbacie i kawie, skorupki jajek, łupiny orzechów, liście, gałęzie, ścięta trawę i trociny, kwiaty doniczkowe i cięte,
- e) do pojemników koloru czarnego z napisem „Zmieszane” należy zbierać: zużyte środki higien osobistej, zatłuszczony papier/folia, odchody zwierząt domowych, szkło stołowe, skóra guma, worki od odkurzacza, papierosy, pędzle, pisaki, długopisy.

W związku z powyższym stwierdzono, że selektywne zbieranie odpadów komunalnych ustanowione w uchwale, w porównaniu do faktycznego systemu zbierania odpadów na terenie kontrolowanej gminy jest tożsame.

Ponadto podczas kontroli Pani Monika Kamińska, Podinspektor ds. ochrony środowiska, gospodarki odpadami oraz obsługi Rady Gminy w Urzędzie Gminy Dygowo poinformowała, że selektywna zbiórka odpadów prowadzona jest w systemie workowym dla odpadów tworzyw sztucznych i metali oraz pojemnikowym dla pozostałych odpadów, tj.: papieru, szkła, odpadów ulegających biodegradacji oraz zmieszanych odpadów komunalnych.

2) Należy ustalić, czy kontrolowana gmina wdrożyła lub na jakim jest etapie wdrożenia systemu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w związku z wejściem w życie w dniu 1 lipca 2017 r. rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów, w szczególności:

- a) ustalić, czy na dzień kontroli gmina dostosowała umowę na odbieranie lub odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zgodny z przepisami ww. rozporządzenia,

Zgodnie z umową nr 70/2017 z dnia 06.12.2017 r. na „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Dygowo” zawartą ze spółką Miejski Zakład Zieleni, Dróg i Ochrony Środowiska w Kołobrzegu Sp. z o.o., ul. 6 Dywizji Piechoty 60, 78-100 Kołobrzeg

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.



na czas określony 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r. przedmiotem umowy jest wyposażenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych:

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz pozostałe po segregacji – pojemnik/worek kolor czarny/napis „ZMIESZANE”;
- odpady ulegające biodegradacji – pojemnik/worek kolor brązowy/napis „BIO”;
- opakowania z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z tektury – pojemnik/worek kolor niebieski/napis „PAPIER”;
- opakowania ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła – pojemnik/worek kolor zielony/napis „SZKŁO”;
- odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe – pojemnik/worek kolor żółty/napis „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”.

Na podstawie harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na 2018 r. zamieszczonego na stronie internetowej link: <https://ug.dygowo.pl/e-media/dzial-plikow/func-startdown/63/> stwierdzono, że uwzględniono w nim odbiór odpadów: zmieszanych odpadów komunalnych, szkła, papieru, tworzyw sztucznych i odpadów biodegradowalnych.

W związku z powyższym stwierdzono, że gmina dostosowała umowę na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zgodny z przepisami Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie *szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów* (Dz. U. z 2017 r., poz. 19).

- b) zweryfikować, czy gmina, która objęła selektywną zbiórką frakcje odpadów wymienione w ww. rozporządzeniu, dostosowała pojemniki do zbierania tych odpadów zgodnie z wymogami, o których mowa w §4 tego rozporządzenia, mając na uwadze, że okres przejściowy na dostosowanie pojemników, tj. maksymalnie 5 lat od dnia wejścia w życie rozporządzenia obowiązuje wówczas, jeśli odpady zbierane są w pojemnikach, natomiast w przypadku, gdy gmina odbiera odpady w workach zobowiązana była je dostosować z dniem 1 lipca 2017 r.,
- c) zweryfikować, czy gmina która objęła selektywną zbiórką frakcje odpadów wymienione w §3 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie *szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów*, oznaczyła pojemniki do zbierania odpadów komunalnych napisami, zgodnie z §4 tego rozporządzenia. Należy uwzględnić, iż okres na dostosowanie pojemników w tym zakresie upłynął w terminie 6 miesięcy od dnia wejścia w życie przedmiotowego rozporządzenia, tj. z końcem 2017 r.

Podczas kontroli na podstawie okazanej ulotki dotyczącej segregacji odpadów będącej magnesem stwierdzono, że selektywna zbiórka odpadów prowadzona jest w systemie workowym dla odpadów tworzyw sztucznych i metali oraz pojemnikowym dla pozostałych odpadów, tj.: papieru, szkła, odpadów ulegających biodegradacji oraz zmieszanych odpadów komunalnych. Na podstawie okazanej podczas kontroli Uchwały Nr XV/136/2016 Rady Gminy Dygowo z dnia 22 lipca 2016 r. w sprawie *Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dygowo* (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2016 r., poz. 3134 z późn zm.), ww. umowy nr 70/2017 z dnia 06.12.2017 r. oraz ulotki stwierdzono, że Gmina Dygowo objęła selektywną zbiórką frakcje odpadów wymienione Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie *szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów* (Dz. U. z 2017 r., poz. 19) oraz dostosowała pojemniki do zbierania tych odpadów zgodnie z wymogami o których mowa w §4 tego rozporządzenia, w zakresie kolorów i napisów.

- 3) Obowiązek zapewnienia warunków do selektywnego zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych w celu osiągnięcia wymaganego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych (art. 3b ust. 1 pkt 2 *u.c.p.g.*);

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.



Uchwałą Nr XV/136/16 Rady Gminy Dygowo z dnia 22 lipca 2016 r. w sprawie *Regulaminy utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Dygowo* (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 2 sierpnia 2016 r. poz. 3134 z późn zm.) ustanowiono, że odpady budowlane należy gromadzić w specjalistycznych pojemnikach lub kontenerach, uniemożliwiających pylenie oraz, że powinny być gromadzone w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości, w sposób nie powodujący utrudnień w korzystaniu z nieruchomości. Odpady te powinny być dostarczane do „mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych”. Harmonogram zbiórki tego rodzaju odpadów, zostanie zamieszczony na stronie internetowej Gminy Dygowo bądź siedzibie urzędu. Ponadto ustanowiono, że cyt.: „w sytuacji, gdy odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, przekraczają ilość określoną w ramach opłaty miesięcznej za odbiór odpadów komunalnych, właściciel nieruchomości dysponujący lokalem ma obowiązek odpowiednio wcześniej zamówić taki pojemnik u przedsiębiorcy za dodatkową opłatą”.

W Uchwale Nr XV/137/16 Rady Gminy Dygowo z dnia 22 lipca 2016 r. w sprawie *szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi* (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 1 sierpnia 2016 r. poz. 3115 z późn zm.) ustanowiono, że opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi, obejmuje m.in. odbiór odpadów budowlano-remontowych w ilości 20 kg rocznie od osoby zamieszkującej. Ponadto w ww. uchwale ustanowiono, że odpady m.in. budowlano-remontowe odbierane będą z poszczególnych miejscowości z terenu gminy w ramach „mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych” - dwa razy w roku, bądź na bieżąco w miarę potrzeb.

- 4) **Obowiązek utworzenia punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy (co najmniej jednego stacjonarnego PSZOK), które zapewniają przyjmowanie co najmniej takich odpadów komunalnych, jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, a także odpadów komunalnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 4a u.c.p.g. w tym wskazanie miejsc, w których mogą być prowadzone zbiórki zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzącego z gospodarstw domowych (art. 3 ust. 2 pkt 6 u.c.p.g. oraz art. 3 ust. 2b u.c.p.g.) – wykaz punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych, ze szczególnym uwzględnieniem i analizą liczby PSZOK w stosunku do liczby obsługiwanych mieszkańców (dostępność PSZOK dla mieszkańców) oraz wyszczególnienie gmin, które zorganizowały tzw. „mobilne PSZOK”, a także informacją, czy gmina prowadzi PSZOK samodzielnie (również przy pomocy własnych jednostek organizacyjnych), czy też powierzyła jego prowadzenie podmiotowi zewnętrznemu.**

Zgodnie z art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach gminy zapewniają czystość i porządek na swoim terenie i tworzą warunki niezbędne do ich utrzymania, a w szczególności tworzą punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy, które zapewniają przyjmowanie co najmniej takich odpadów komunalnych jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, a także odpadów komunalnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 4a. W myśl art. 3 ust. 2b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach gmina jest obowiązana utworzyć co najmniej jeden stacjonarny punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, samodzielnie lub wspólnie z inną gminą lub gminami. Art. 3 ust. 2b został wprowadzony ustawą z dnia 28 listopada 2014 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015 r., poz. 87), która obowiązuje od 01.02.2015 r.

Pan Grzegorz Starczyk, Wójt Gminy Dygowo w pisemnej informacji z dnia 24.10.2018 r., która stanowi załącznik nr 9 do protokołu kontroli wyjaśnił, że na terenie Gminy Dygowo nie ma Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. Pan Grzegorz Starczyk, Wójt Gminy Dygowo w protokole przyjęcia informacji, który stanowi załącznik nr 8 do protokołu kontroli wyjaśnił, że cyt.: „Gmina od 2017 roku przygotowuje się do wykonania stacjonarnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. W chwili

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.



obecnej posiada kompletną dokumentację projektową i przygotowuje się do realizacji zadania. Inwestycja realizowana jest w ramach porozumienia ze Związkiem Miast i Gmin Dorzecza Parsęty w Karlinie. Na realizację zadania Gmina otrzyma dofinansowanie ze środków programu operacyjnego Infrastruktura i Środowisko w wysokości 85%. Realizacja i funkcjonowanie PSZOK przewidziane jest na rok 2019". W związku z powyższym nieutworzenie co najmniej jednego stacjonarnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych stanowi naruszenie art. 3 ust. 2 pkt 6 i ust. 2b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn zm.).

Gmina ustanowiła, że zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, opony, odpady wielkogabarytowe, metal, budowlano-remontowe, akumulatory, opakowania wielomateriałowe, przeterminowane chemikalia i opakowania po nich odbierane będą z poszczególnych miejscowości z terenu gminy w ramach „mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych” - dwa razy w roku, bądź na bieżąco w miarę potrzeb. Właściciele nieruchomości samodzielnie dostarczają do „mobilnych” oraz „gniazdowych” punktów selektywnej zbiórki odpady komunalne zebrane w sposób selektywny.

Gmina Dygowo w Analizie stanu gospodarki odpadami za rok 2017 na terenie Gminy Dygowo zamieściła informację, że:

- przeterminowane leki gromadzone są w oznakowanych pojemnikach znajdujących się w punktach aptecznych na terenie Gminy Dygowo,
- zużyte baterie są również gromadzone w pojemnikach, które są dostępne w budynkach użyteczności publicznej (szkoły, urząd gminy) oraz w większych miejscowościach na terenie gminy,
- w przypadku pozostałych odpadów typu budowlano-remontowe, wielkogabarytowe, niebezpieczne, zużyte opony odbierane są w ramach mobilnych zbiórek w wystawionych kontenerach. Zbiórką tą są objęte również wszystkie miejscowości z terenu gminy Dygowo.

Mobilny punkt zbierania odpadów komunalnych jest uzupełnieniem punktu selektywnej zbiórki odpadów i utworzenie go nie może zastąpić obowiązku utworzenia stacjonarnego PSZOKU.

2.6. Zapewnienie odpowiednich poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji odpadów komunalnych oraz poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji

- 1) Obowiązek osiągania poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła – 10% za 2012 r., 12% za 2013 r., 14% za 2014 r., 16% za 2015 r., 18% za 2016 r. oraz 20% za 2017 r. – zgodnie z tabelą nr 1 w załączniku do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167);**

Poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła wykazany w przedłożonych Marszałkowi Województwa Zachodniopomorskiego oraz Zachodniopomorskiemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Ochrony Środowiska rocznych sprawozdaniach z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi wyniósł:

- za 2012 r. w wysokości 0,02 %
- za 2013 r. w wysokości 25,60 %
- za 2014 r. w wysokości 36,00 %
- za 2015 r. w wysokości 39,00 %
- za 2016 r. w wysokości 18,01 %
- za 2017 r. w wysokości 21,17 %

Do obliczeń poziomu za 2012 r. przyjęto liczbę mieszkańców na dzień 31.12.2012 r., zgodnie z oświadczeniem Wójta Gminy Dygowo, tj. 5516. Na podstawie danych zamieszczonych w sprawozdaniu dokonano obliczeń. Gmina Dygowo osiągnęła wymagany **poziom za 2012 r. w wysokości 15,13 %**.

Do obliczeń poziomu za 2013 r. przyjęto liczbę mieszkańców na dzień 31.12.2013 r., zgodnie z oświadczeniem Wójta Gminy Dygowo, tj. 5568. Na podstawie danych zamieszczonych w sprawozdaniu dokonano obliczeń. Gmina Dygowo osiągnęła wymagany **poziom za 2013 r. w wysokości 26,05 %**.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

Do obliczeń poziomu za 2014 r. przyjęto liczbę mieszkańców na dzień 31.12.2014 r., zgodnie z oświadczeniem Wójta Gminy Dygowo, tj. 5532. Na podstawie danych zamieszczonych w sprawozdaniu dokonano obliczeń. Gmina Dygowo osiągnęła wymagany **poziom za 2014 r. w wysokości 35,69 %**.

Do obliczeń poziomu za 2015 r. przyjęto liczbę mieszkańców na dzień 31.12.2015 r., zgodnie z oświadczeniem Wójta Gminy Dygowo, tj. 5508. Na podstawie danych zamieszczonych w sprawozdaniu dokonano obliczeń. Gmina Dygowo osiągnęła wymagany **poziom za 2015 r. w wysokości 41,33 %**.

Poziomy za rok 2016 i 2017 zostały prawidłowo obliczone. Gmina osiągnęła wymagane poziomy,

- 2) Obowiązek osiągania poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych – 30% za 2012 r., 36% za 2013 r., 38% za 2014 r., 40% za 2015 r., 42% za 2016 r. oraz 45% za 2017 r. – zgodnie z tabelą nr 2 w załączniku do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167).**

Poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych wykazany w przedłożonych Marszałkowi Województwa Zachodniopomorskiego oraz Zachodniopomorskiemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Ochrony Środowiska rocznych sprawozdaniach z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi wyniósł:

- za 2012 r. w wysokości 100,00 %
- za 2013 r. w wysokości 100,00 %
- za 2014 r. w wysokości 100,00 %
- za 2015 r. w wysokości 100,00 %
- za 2016 r. w wysokości 52,53 %
- za 2017 r. w wysokości 46,43 %

Poziomy zostały prawidłowo obliczone. W związku z powyższym stwierdzono, że Gmina Dygowo osiągnęła wymagane poziomy za lata 2012 - 2017.

- 3) Obowiązek ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania – 75% za 2012 r., 50% za 2013 r., 50% za 2014 r., 50% za 2015 r. oraz 45% za 2016 r. i 2017 r. – zgodnie z tabelą w załączniku do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. 2012 r., poz. 676) oraz rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 2412).**

Poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania wykazany w przedłożonych Marszałkowi Województwa Zachodniopomorskiego oraz Zachodniopomorskiemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Ochrony Środowiska rocznych sprawozdaniach z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi wyniósł:

- za 2012 r. w wysokości 0,31 %
- za 2013 r. w wysokości 10,76 %
- za 2014 r. w wysokości 29,00 %
- za 2015 r. w wysokości 39,00 %
- za 2016 r. w wysokości 0,00 %
- za 2017 r. w wysokości 0,00 %

Gmina w Dziale II sprawozdania za 2012 r. wykazała masę odebranych odpadów o kodzie 20 03 01 – niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w ilości 145,77 Mg przekazane do składowania (proces D5)

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

do Zakładu Zagospodarowania Odpadów, Mirowo 14, 78-125 Rymań, zarządzanego przez SITA JANTRA Sp. z o.o., ul. Księżnej Anny 11, 70-761 Szczecin (obecnie SUEZ JANTRA Sp. z o.o.). Z posiadanych przez organ informacji wynika, że w 2012 r. odpady o kodzie 20 03 01 były poddawane składowaniu na składowisku odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w Mirowie, gm. Rymań. Gmina Dygowo osiągnęła wymagany poziom za 2012 r. w wysokości 27,76 %

Gmina osiągnęła wymagane poziomy za lata 2013 - 2017.

2.7. Obowiązek prowadzenia kontroli podmiotów odbierających odpady komunalne z terenu gminy, wpisanych do rejestru działalności regulowanej (art. 9u u.c.p.g.), udokumentowanych protokołem z kontroli, oraz kary pieniężne nakładane na podmiot odbierający odpady komunalne w trybie art. 9x u.c.p.g. Należy podać liczbę kontroli przeprowadzonych w poszczególnych latach (2013-2017). Należy nie uwzględniać jako kontrolę podmiotów odbierających odpady komunalne przypadków prowadzenia przez gminę monitoringu sposobu realizacji umów z tymi podmiotami (np. odbierania odpadów zgodnie z ustalonym harmonogramem). Ponadto należy zweryfikować, czy gminy kontrolują strumień odpadów komunalnych odbieranych przez podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, m.in. przy wykorzystaniu systemu GPS umieszczonego w pojazdach odbierających odpady lub wykorzystują inne formy kontroli.

Pan Grzegorz Starczyk, Wójt Gminy Dygowo w pisemnej informacji z dnia 24.10.2018 r. wyjaśnił, że Gmina nie posiada protokołów z kontroli, ponieważ nie przeprowadzono kontroli podmiotów odbierających odpady komunalne w latach 2013 – 2018. Ponadto Pan Grzegorz Starczyk, Wójt Gminy Dygowo poinformował, że w latach 2013 – 2018 nie wydano decyzji na podstawie art. 9x ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Ponadto podczas kontroli Pani Monika Kamińska, Podinspektor ds. ochrony środowiska, gospodarki odpadami oraz obsługi Rady Gminy w Urzędzie Gminy Dygowo poinformowała, że Gmina dysponuje dostępem do oprogramowania komputerowego pozwalający na bieżący odczyt monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, w celu weryfikacji prawidłowości świadczenia usługi zgodnie z przedmiotem zamówienia.

Ponadto poinformowała, że gmina prowadzi wyrywkowe kontrole na terenie Gminy Dygowo w zakresie:

- przestrzegania przez wykonawcę usługi ustalonego harmonogramu wywozu odpadów odnośnie danej frakcji w danym dniu odbioru odpadów;
- sprawdzania prawidłowości sporządzonych sprawozdań półrocznych w stosunku do zestawień ilościowych załączanych do miesięcznych faktur oraz weryfikacji kart przekazania odpadów;

Ponadto Gmina prowadzi podczas odbioru odpadów wyrywkowe kontrole na terenie gminy Dygowo w zakresie:

- wyposażenia pojazdów w narzędzia do utrzymania terenu po opróżnieniu pojemników w należytym stanie porządkowym
- zabezpieczenia odpadów przed rozwiewaniem i rozpylaniem podczas transportu. Kontrole polegają na sprawdzeniu czy konstrukcja pojazdów zabezpiecza przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów; czy sprzęt jest specjalistyczny i kryty oraz czy pojazdy są zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów.

2.8. Sprawozdawczość:

- 1) obowiązek sporządzania rocznych sprawozdań z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi przekazywanych do marszałka województwa i do WIOŚ, ich terminowość (do 31 marca roku następującego po roku, którego dotyczy – art. 9q ust. 2 u.c.p.g.) i rzetelność (zgodnie z art. 9q ust. 3 u.c.p.g. oraz art. 9r ust. 2 u.c.p.g.) – za 2012 r., 2013 r., 2014 r., 2015 r., 2016 r. i 2017 r.;

Zgodnie z art. 9q ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wójt, burmistrz lub prezydent miasta jest obowiązany do sporządzania rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.



odpadami komunalnymi.

Sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi zostały przekazane:

- **za 2012 r.:** Zachodniopomorskiemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Ochrony Środowiska w dniu 28.03.2013 r. (data stempla pocztowego), Marszałkowi Województwa Zachodniopomorskiego w dniu 28.03.2013 r. (data wysłania)
- **za 2013 r.:** Zachodniopomorskiemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Ochrony Środowisk w dniu 26.03.2014 r. (data stempla pocztowego), Marszałkowi Województwa Zachodniopomorskiego w dniu 28.03.2014 r. (data wpływu)
- **za 2014 r.:** Zachodniopomorskiemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Ochrony Środowiska w dniu 31.03.2015 r. (data stempla pocztowego), Marszałkowi Województwa Zachodniopomorskiego w dniu 31.03.2015 r. (data wysłania)
- **za 2015 r.:** Zachodniopomorskiemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Ochrony Środowiska w dniu 24.03.2016 r. (data wpływu), Marszałkowi Województwa Zachodniopomorskiego w dniu 24.03.2016 r. (data wpływu)
- **za 2016 r.:** Zachodniopomorskiemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Ochrony Środowiska w dniu 31.03.2017 r. (data stempla pocztowego), Marszałkowi Województwa Zachodniopomorskiego w dniu 31.03.2017 r. (data wysłania)
- **za 2017 r.:** Zachodniopomorskiemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Ochrony Środowiska w dniu 26.03.2018 r. (data stempla pocztowego), Marszałkowi Województwa Zachodniopomorskiego w dniu 28.03.2018 r. (data wpływu)

Art. 9q ust. 2 ustawy *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* stanowi, że sprawozdanie jest przekazywane marszałkowi województwa i wojewódzkiemu inspektorowi ochrony środowiska w terminie do 31 marca roku następującego po roku, którego dotyczy.

W myśl art. 9ta pkt 1 ustawy *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* terminy do złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz sprawozdań, o których mowa w art. 9n ust. 1, art. 9na ust. 1, art. 9nb ust. 1, art. 9o ust. 1, art. 9q ust. 1 i art. 9s ust. 1, uważa się za zachowane, jeżeli przed ich upływem deklaracja lub sprawozdanie zostało nadane w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 oraz z 2018 r. poz. 106, 138, 650 i 1118).

W związku z powyższymi ustaleniami stwierdzono, że kontrolowana gmina przekazała sprawozdania za lata 2012 – 2017 w ustawowym terminie.

Sprawozdania sporządzono w sposób rzetelny.

- 2) działalność gminy w zakresie weryfikacji półrocznych sprawozdań przekazywanych przez podmioty odbierające odpady komunalne (art. 9n *u.c.p.g.*) oraz rocznych sprawozdań przekazywanych przez prowadzącego punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (w przypadku gdy PSZOK nie jest prowadzony samodzielnie przez gminę) – należy ustalić, które gminy i dlaczego nie prowadziły weryfikacji sprawozdań oraz czy zostały nałożone kary pieniężne w trybie art. 9x *u.c.p.g.***

Z pisemnych wyjaśnień z dnia 24.10.2018 r. Pana Grzegorza Starczyka, Wójta Gminy Dygowo wynika, że weryfikacja danych zawartych w sprawozdaniach podmiotów odbierających odpady komunalne odbywa się na podstawie faktur oraz załączonych do nich sprawozdań miesięcznych i kart przekazania odpadów. Ponadto Pan Grzegorz Starczyk, Wójt Gminy Dygowo poinformował, że w latach 2013 – 2018 nie wydano decyzji na podstawie art. 9x ust. 1 pkt 4 i 5 oraz art. 9x ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*.

- 3) należy ustalić, czy gmina w celu weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu półrocznym wzywała podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości do okazania dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów**

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów (art. 9p ust. 1 *u.c.p.g.*) – w przypadku niewzywania należy wskazać przyczynę.

Ponadto podczas kontroli Pani Monika Kamińska, Podinspektor ds. ochrony środowiska, gospodarki odpadami oraz obsługi Rady Gminy w Urzędzie Gminy Dygowo poinformowała, że Gmina Dygowo nie wzywała podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości do okazania dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów ponieważ Gmina otrzymuje miesięczne raporty oraz karty przekazania odpadów.

Zgodnie z umową na „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Dygowo”:

- Nr 37/2013, 44/2014, 162/2014 do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy m.in. prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia (miesięczne sprawozdania z wykonanych usług),
- Nr 66/2015, 74/2016, 70/2017 do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy m.in. prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia (miesięczne sprawozdania z wykonanych usług oraz karty usług załączane do faktur).

Ponadto podczas kontroli Pani Monika Kamińska, Podinspektor ds. ochrony środowiska, gospodarki odpadami oraz obsługi Rady Gminy w Urzędzie Gminy Dygowo poinformowała, że na etapie weryfikacji przez Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego rocznego sprawozdania Wójta z realizacji zadań z realizacji usług z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi za rok 2016 i 2017 podmiot odbierający odpady komunalne został wezwany do złożenia wyjaśnień drogą elektroniczną.

- 4) należy ustalić, czy gmina w celu weryfikacji danych zawartych w rocznym sprawozdaniu wzywała prowadzącego PSZOK do okazania dokumentów sporządzonych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów (art. 9p ust. 1 *u.c.p.g.*) – w przypadku niewzywania należy wskazać przyczynę.

W toku czynności kontrolnych ustalono, że Gmina Dygowo nie utworzyła stacjonarnego PSZOKU. W związku z powyższym sprawozdania nie są przedkładane.

- 5) obowiązek składania sprawozdań zerowych w przypadku nieodbierania w danym półroczu odpadów komunalnych z terenu kontrolowanej gminy.

Na podstawie okazanych podczas kontroli półrocznych sprawozdań podmiotów odbierających odpady komunalne za 2015 r., 2016 r. i 2017 r. stwierdzono, że podmioty, które w danym okresie sprawozdawczym nie świadczyły usługi odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Dygowo, złożyli zerowe sprawozdania.

2.9. Obowiązek udostępniania na stronie internetowej urzędu gminy informacji wymienionych w art. 3 ust. 2 pkt 9 *u.c.p.g.* o:

- 1) podmiotach odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu danej gminy, zawierające firmę, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;

W Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Dygowo (<http://bip.dygowo.pl>) w zakładce System utrzymania porządku i czystości na terenie gminy Dygowo > Informacje > zezwolenia i wpis do rejestru działalności regulowanej zamieszczono informację o podmiotach odbierających odpady komunalne zawierające firmę, oznaczenie siedziby i podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

- 2) miejscach zagospodarowania przez podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu danej gminy zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania;

Gmina Dygowo na stronie internetowej nie zamieściła informacji o miejscach zagospodarowania przez podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu danej gminy zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych, co stanowi naruszenie art. 3 ust. 2 pkt 9 lit b ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn zm.).

- 3) osiągniętych przez gminę oraz podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, które nie działają na podstawie umowy, o której mowa w art. 6f ust. 1 *u.c.p.g.*, i nie świadczą takiej usługi w trybie zamówienia z wolnej ręki, o którym mowa art. 6f ust. 2 *u.c.p.g.*, w danym roku kalendarzowym wymaganych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania;

Gmina Dygowo na stronie internetowej nie zamieściła ww. informacji, co stanowi naruszenie art. 3 ust. 2 pkt 9 lit c ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn zm.).

- 4) punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zawierające:
- a) firmę, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
 - b) adresy punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie danej gminy, wraz ze wskazaniem godzin przyjmowania odpadów;

Gmina Dygowo nie utworzyła stacjonarnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W związku z powyższym informacja o PSZOKU nie została zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Dygowo.

- 5) zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z gospodarstw domowych, o których mowa w ustawie ustawy z dnia 11 września 2015 r. *o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym* (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1466), zawierające:
- a) firmę, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres zbierającego zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - b) adresy punktów zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego na terenie danej gminy.

Gmina Dygowo na stronie internetowej nie zamieściła ww. informacji, co stanowi naruszenie art. 3 ust. 2 pkt 9 lit e ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn zm.).

2.10. Działalność informacyjna i edukacyjna w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (art. 3 ust 2 pkt 8 *u.c.p.g.*) oraz obowiązek przeprowadzenia kampanii informacyjnej na temat praw i obowiązków właścicieli nieruchomości, określonych w uchwałach (art. 13 ustawy z dnia 1 lipca 2011 r. *o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw* (Dz. U. z 2011 r. Nr 152, poz. 897).

Należy ustalić, czy kontrolowana gmina czynnie się udziela w działalności edukacyjnej, w jaki sposób prowadzi tę działalność oraz jakie efekty przynoszą działania podejmowane przez gminę (np. czy obserwuje się lepszą jakość strumienia odpadów selektywnie zbieranych, wzrost ilości odpadów selektywnie zbieranych, wpływ na ograniczenie palenia odpadami w kotłach centralnego ogrzewania, usuwania odpadów w lasach itp.).

Podczas kontroli Pani Monika Kamińska, Podinspektor ds. ochrony środowiska, gospodarki odpadami oraz obsługi Rady Gminy w Urzędzie Gminy Dygowo poinformowała, że Gmina od początku działania nowego

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.



systemu gospodarki odpadami, tj. od lipca 2013 roku prowadzi kampanię edukacyjno-informacyjną na terenie gminy Dygowo poprzez:

- kolportaż ulotek oraz broszur dotyczących zasad segregacji na terenie gminy Dygowo;
- rozpowszechnianie wśród mieszkańców magnesów z informacją o poszczególnych frakcjach, zakresie segregacji odpadów,
- rozdysponowanie wśród dzieci i młodzieży w szkołach na terenie gminy Dygowo materiałów dotyczących prawidłowego postępowania z odpadami (zakładki do książek, plany lekcji),
- przeprowadzenie konkursów w szkołach,
- stałą publikację i aktualizację informacji na stronie internetowej gminy Dygowo, w BIP oraz na portalu społecznościowym gminadygowo.pl,

Ponadto w roku 2014 Gmina pozyskała dotację ze środków WFOŚiGW na przeprowadzenie kampanii edukacyjno-informacyjnej wśród mieszkańców gminy Dygowo w zakresie zasad przestrzegania prawidłowej segregacji odpadów komunalnych (przygotowanie i wydruk broszur informacyjnych, plakaty na tablice ogłoszeń na poszczególne sołectwa z terenu Gminy Dygowo, przygotowanie i wydruk regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminach, wydruk zakładki do książek i planów lekcji dla szkół, przeprowadzenie konkursu plastycznego w szkołach na terenie gminy Dygowo).

2.11. Obowiązek prowadzenia rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z art. 9b u.c.p.g. – 1 stycznia 2012 r. oraz weryfikowanie przez gminę oświadczeń podmiotów pod względem spełniania wymagań określonych w art. 9d u.c.p.g. Należy ustalić, jakie działania podejmuje gmina w celu zweryfikowania podmiotów wpisywanych przez nią do rejestru działalności regulowanej oraz szczególnie zwrócić uwagę na bierność gmin w tym zakresie.

Wójt Gminy Dygowo prowadzi rejestr działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

Zgodnie z art. 9b ust. 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w rejestrze zamieszcza się:

- 1) firmę, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres przedsiębiorcy;
- 2) numer identyfikacji podatkowej (NIP);
- 3) określenie rodzaju odbieranych odpadów komunalnych;
- 4) numer rejestrowy.

Na podstawie okazanego podczas kontroli rejestru działalności regulowanej w kolumnie rodzaj odpadów wpisano „odpady komunalne”. Zgodnie z pkt 2 objaśnień do Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1923) kod składający się z sześciu cyfr identyfikuje rodzaj odpadów. W związku z powyższym stwierdzono, że w rejestrze działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonym przez Wójta Gminy Dygowo nie zamieszczono rodzaju odbieranych odpadów komunalnych, co stanowi naruszenie art. 9b ust. 4 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn zm.). Rejestr działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości stanowi załącznik nr 10 do protokołu kontroli.

Podczas kontroli Pani Monika Kamińska, Podinspektor ds. ochrony środowiska, gospodarki odpadami oraz obsługi Rady Gminy w Urzędzie Gminy Dygowo poinformowała, że Gmina Dygowo dokonuje wpisu podmiotów do rejestru działalności regulowanej na podstawie wniosku przedsiębiorcy o dokonanie wpisu, do którego jest załączone wymagane zgodnie z ustawą oświadczenie o spełnieniu warunków wymaganych do wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. Na podstawie wniosku oraz oświadczenia o treści zgodnej z ustawą wójt dokonuje wpisu do rejestru działalności regulowanej wydając stosowne zaświadczenie.

Podczas kontroli stwierdzono, że z rejestru działalności regulowanej Gmina Dygowo na wniosek przedsiębiorcy wykreśliła podmioty odbierające odpady komunalne, tj.:

1. w 2013 r.
 - Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „AGORA-2”, Kukinia 1A, 78-111 Ustronie Morskie ze względu na zaprzestanie prowadzenia działalności na terenie Gminy Dygowo

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

shs

FOU

- SITA JANTRA Sp. z o.o., ul. Księżnej Armii 11, 70-761 Szczecin (obecnie SUEZ JANTRA Sp. z o.o.) ze względu na brak możliwości odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Dygowo
2. w 2014 r.
- Jan Chytra „SERAFIN”, Ubyszów 113, 26-120 Bliżyn ze względu na wycofanie się z prowadzenia działalności związanej z opróżnianiem pojemników na odzież.

2.12. Wywiązanie się z obowiązku określonego w art. 3 ust. 2a u.c.p.g. w przypadku związków międzygminnych i wykonywanych przez nie zadań.

Nie dotyczy.

2.13. Obowiązek dokonania corocznej analizy gospodarki odpadami komunalnymi (art. 3 ust. 2 pkt 10 u.c.p.g.) – należy sprawdzić wyłącznie fakt wykonania obowiązku, w jakim terminie i formie oraz sposób wykorzystania analizy przez gminę.

Podczas kontroli Gmina Dygowo okazała:

- Analizę stanu gospodarki odpadami za rok 2013 na terenie Gminy Dygowo
- Analizę stanu gospodarki odpadami za rok 2014 na terenie Gminy Dygowo
- Analizę stanu gospodarki odpadami za rok 2015 na terenie Gminy Dygowo
- Analizę stanu gospodarki odpadami za rok 2016 na terenie Gminy Dygowo
- Analizę stanu gospodarki odpadami za rok 2017 na terenie Gminy Dygowo

Ww. analizy sporządzono w wersji papierowej. Podczas kontroli Pani Monika Kamińska, Podinspektor ds. ochrony środowiska, gospodarki odpadami oraz obsługi Rady Gminy w Urzędzie Gminy Dygowo poinformowała, że analizy zostały wykorzystane celem weryfikacji możliwości technicznych i organizacyjnych w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi. Sporządzona analiza dostarcza Gminie informacji m.in. na temat działania systemu, jego kosztów, potrzeb inwestycyjnych, ilości odpadów komunalnych wytworzonych na terenie gminy oraz osiągniętych poziomach recyklingu i odzysku.

Zgodnie z art. 9tb ust. 1 ustawy *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* na podstawie sprawozdań złożonych przez podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, podmioty prowadzące punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi oraz innych dostępnych danych wpływających na koszty systemu gospodarowania odpadami komunalnymi wójt, burmistrz lub prezydent miasta sporządza analizę stanu gospodarki odpadami komunalnymi obejmującą w szczególności:

- 1) możliwości przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania;
- 2) potrzeby inwestycyjne związane z gospodarowaniem odpadami komunalnymi;
- 3) koszty poniesione w związku z odbieraniem, odzyskiem, recyklingiem i unieszkodliwianiem odpadów komunalnych;
- 4) liczbę mieszkańców;
- 5) liczbę właścicieli nieruchomości, którzy nie zawarli umowy, o której mowa w art. 6 ust. 1, w imieniu których gmina powinna podjąć działania, o których mowa w art. 6 ust. 6–12;
- 6) ilość odpadów komunalnych wytwarzanych na terenie gminy;
- 7) ilość zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych odbieranych z terenu gminy oraz powstających z przetwarzania odpadów komunalnych pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania.

W myśl art. 9tb ust. 2 i 3 ustawy *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* analizę stanu gospodarki odpadami komunalnymi sporządza się w terminie do dnia 30 kwietnia za poprzedni rok kalendarzowy. Analiza stanu gospodarki odpadami komunalnymi podlega publicznemu udostępnieniu na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej urzędu gminy.

Art. 9tb został wprowadzony ustawą z dnia 28 listopada 2014 r. *o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw* (Dz. U. z 2015 r., poz. 87), która obowiązuje od 01.02.2015. W związku z powyższym analizy za 2014 r. i lata następne muszą być sporządzane zgodnie z wymogami przepisu art. 9tb ww. ustawy.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.



W wyniku weryfikacji analiz stanu gospodarki odpadami za lata 2014 - 2017 na terenie Gminy Dygowo stwierdzono, że nie uwzględniono w nich potrzeb inwestycyjnych związanych z gospodarowaniem odpadami komunalnymi oraz liczby właścicieli nieruchomości, którzy nie zawarli umowy, o której mowa w art. 6 ust. 1, w imieniu których gmina powinna podjąć działania, o których mowa w art. 6 ust. 6-12. Powyższe stanowi naruszenie art. 9tb ust. 1 pkt 2 i 5 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn zm.). Analizy stanu gospodarki odpadami za lata 2014 - 2017 na terenie Gminy Dygowo stanowią załącznik nr 11 do protokołu kontroli

Na okazanych podczas kontroli analizach nie widnieją data ich sporządzenia. Z wyjaśnień Pana Grzegorza Starczyka, Wójta Gminy Dygowo złożonych do protokołu przyjęcia informacji, który stanowi załącznik nr 8 do protokołu kontroli wynika, że ww. analizy stanu gospodarki odpadami za lata 2014 - 2017 na terenie Gminy Dygowo zostały sporządzone w terminie do 30 kwietnia każdego roku, zgodnie z art. 9tb ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Podczas kontroli stwierdzono, że Analizy stanu gospodarki odpadami za lata 2014 - 2017 na terenie Gminy Dygowo nie zostały udostępnione na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Dygowo, co potwierdzają wyjaśnienia Pana Grzegorza Starczyka, Wójta Gminy Dygowo w protokole przyjęcia informacji, który stanowi załącznik nr 8 do protokołu kontroli. Powyższe stanowi naruszenie art. 9tb ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn zm.).

2.14. Składowanie lub magazynowanie odpadów w miejscach na ten cel nieprzeznaczonych (art. 26 u.o.o.). Należy zweryfikować, czy na terenie gminy miały miejsce przypadki składowania lub magazynowania odpadów w miejscach na ten cel nieprzeznaczonych (wskazać liczbę przypadków uwzględniając lata 2013-2017). Ponadto należy wskazać, czy gmina wydawała decyzje w trybie art. 26 u.o.o., nakazujące posiadaczowi usunięcie odpadów, a także liczbę tych decyzji oraz informację na temat ich realizacji.

Pan Grzegorz Starczyk, Wójt gminy Dygowo w pisemnej informacji z dnia 24.10.2018 r. poinformował, że na terenie Gminy Dygowo miały miejsce przypadki składowania lub magazynowania odpadów w miejscach na ten cel nieprzeznaczonych, tj.:

- w 2014 r. jeden przypadek zakończony wydaną decyzją na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r., poz. 992 z późn, zm.) nakazującą posiadaczowi usunięcie odpadów. Gmina prowadziła postępowanie w sprawie wykonania zastępczego w trybie przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji;
- w 2017 r. dwa przypadki. Gmina wysłała dwa wezwania do niezwłocznego usunięcia odpadów z miejsca nieprzeznaczonego do ich składowania lub magazynowania. Po wysłaniu wezwań odpady zostały usunięte (sprawa zakończona na etapie wezwania).

2. Naruszenia

Lp.	Rodzaj nieprawidłowości	Dowód (dokumentacja audiowizualna, protokół oględzin, wyniki pomiarów, dokumenty zakładu, opinia eksperta itp.)	Punkt pozwolenia lub akt prawny (art., par, ust., pkt) lub inny dokument (zgłoszenie, informacje, itp.)
1	Nieokreślenie w uchwale w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Dygowo warunków rozmieszczenia pojemników na drogach publicznych	Ustalenia kontroli Uchwała Nr XV/136/16 Rady Gminy Dygowo z dnia 22 lipca 2016 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Dygowo (Dz. Urz. Woj. Zach. z dnia	art. 4 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn zm.)

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

Shy

fer

		2 sierpnia 2016 r. poz. 3134 z późn zm.) Protokół przyjęcia informacji (załącznik nr 8)	
2	Niepodjęcie uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty w terminie do dnia 01.01.2013 r.	Uchwała Nr XXVIII/184/13 Rady Gminy Dygowo z dnia 19 marca 2013 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty (Dz. Urz. Woj. Zach. z dnia 11 kwietnia 2013 r. poz. 1496)	art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 1 lipca 2011 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011 r. Nr 152, poz. 897 z późn. zm.)
3.	Niepodjęcie uchwały w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie do dnia 01.01.2013 r.	Uchwała Nr XXVIII/186/13 Rady Gminy Dygowo z dnia 19 marca 2013 r. w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 11 kwietnia 2013 r. poz. 1498)	art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 1 lipca 2011 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011 r. Nr 152, poz. 897 z późn. zm.)
4	Niepodjęcie uchwały w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właściciela nieruchomości w terminie do dnia 01.01.2013 r.	Uchwała Nr XXVIII/185/13 Rady Gminy Dygowo z dnia 19 marca 2013 r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właściciela nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Zach. z dnia 11 kwietnia 2013 r. poz. 1497)	art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 1 lipca 2011 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011 r. Nr 152, poz. 897 z późn. zm.)
5	Niepodjęcie uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie do dnia 01.01.2013 r.	Uchwała Nr XXVIII/183/13 Rady Gminy Dygowo z dnia 19 marca 2013 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 30 kwietnia 2013 r. poz. 1795)	art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 1 lipca 2011 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011 r. Nr 152, poz. 897 z późn. zm.)
6	Ograniczenie odbioru odpadów: 1) od osoby zamieszkującej do 40 l miesięcznie odpadów takich jak: – papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury; – szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;	Uchwała Nr XV/137/16 Rady Gminy Dygowo z dnia 22 lipca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i	art. 6r ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.)

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

SK

Fel

	<ul style="list-style-type: none"> - metal, w tym odpady opakowaniowe z metali; tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe; - odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów; - odpady pozostałe po wysegregowaniu powyżej wymienionych frakcji <p>2) wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w ilości 20 kg rocznie od osoby zamieszkującej;</p> <p>3) opakowań wielomateriałowych w ilości 10 kg rocznie od osoby zamieszkującej;</p> <p>4) przeterminowanych chemikaliów i opakowań po nich w ilości 2 kg rocznie od osoby zamieszkującej</p>	<p>zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Zach. z dnia 1 sierpnia 2016 r. poz. 3115) i Uchwała Nr XXVIII/215/17 Rady Gminy Dygowo z dnia 31 sierpnia 2017 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XV/137/16 Rady Gminy Dygowo dnia 22 lipca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Zach. z dnia 3 października 2017 r. poz. 3957) (załącznik nr 6)</p> <p>Protokół przyjęcia informacji (załącznik nr 8)</p>	
7	<p>Nieokreślenie w uchwale w sprawie <i>szczęgółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi</i> trybu i sposobu zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.</p>	<p>Uchwała Nr XV/137/16 Rady Gminy Dygowo z dnia 22 lipca 2016 r. w sprawie <i>szczęgółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi</i> (Dz. Urz. Woj. Zach. z dnia 1 sierpnia 2016 r. poz. 3115) i Uchwała Nr XXVIII/215/17 Rady Gminy Dygowo z dnia 31 sierpnia 2017 r. w sprawie <i>zmiany uchwały Nr XV/137/16 Rady Gminy Dygowo dnia 22 lipca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych</i></p>	<p>art. 6r ust. 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn zm.)</p>

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

shj

Fe

		<p><i>odpadów w zamian za uiszczoną przez właścicieli opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi</i> (Dz. Urz. Woj. Zach. z dnia 3 października 2017 r. poz. 3957) (załącznik nr 6)</p> <p>Pisemna informacja Pana Grzegorza Starczyka, Wójta Gminy Dygowo w sprawie nie określenia trybu i sposobu zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości (załącznik nr 7)</p>	
8	Nieutworzenie co najmniej jednego stacjonarnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych	<p>Ustalenia kontroli</p> <p>Protokół przyjęcia informacji (załącznik nr 8)</p> <p>Pisemna informacja Pana Grzegorza Starczyka, Wójta Gminy Dygowo w sprawie punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (załącznik nr 9)</p>	<p>art. 3 ust. 2 pkt 6 i ust. 2b ustawy z dnia 13 września 1996 r. <i>o utrzymaniu czystości i porządku w gminach</i> (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn zm.)</p>
9	<p>Nieumieszczenie na stronie internetowej informacji o:</p> <ul style="list-style-type: none"> – miejscach zagospodarowania przez podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu danej gminy zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania – osiągniętych przez gminę oraz podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, które nie działają na podstawie umowy, o której mowa w art. 6f ust. 1 <i>u.c.p.g.</i>, i nie świadczą takiej usługi w trybie zamówienia z wolnej ręki, o którym mowa art. 6f ust. 2 <i>u.c.p.g.</i>, w danym roku kalendarzowym wymaganych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania – zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z gospodarstw domowych, o których mowa w ustawie ustawy z dnia 11 września 2015 r. <i>o zużytym sprzęcie elektrycznym i</i> 	<p>Ustalenia kontroli</p>	<p>art. 3 ust. 2 pkt 9 lit b, c, e ustawy z dnia 13 września 1996 r. <i>o utrzymaniu czystości i porządku w gminach</i> (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn zm.)</p>

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

shf

FOV

	<i>elektronicznym</i> (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1466)		
10	Niezamieszczenie rodzaju odbieranych odpadów komunalnych w rejestrze działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonym przez Wójta Gminy Dygowo	Rejestr działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (załącznik nr 10)	art. 9b ust. 4 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. <i>o utrzymaniu czystości i porządku w gminach</i> (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn zm.)
11	Nieuwzględnienie w Analizach stanu gospodarki odpadami za lata 2014 - 2017 na terenie Gminy Dygowo: potrzeb inwestycyjnych związanych z gospodarowaniem odpadami komunalnymi oraz liczby właścicieli nieruchomości, którzy nie zawarli umowy, o której mowa w art. 6 ust. 1, w imieniu których gmina powinna podjąć działania, o których mowa w art. 6 ust. 6-12	Analizy stanu gospodarki odpadami za lata 2014 - 2017 na terenie Gminy Dygowo (załącznik nr 11)	art. 9tb ust. 1 pkt 2 i 5 ustawy z dnia 13 września 1996 r. <i>o utrzymaniu czystości i porządku w gminach</i> (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn zm.)
12	Nieudostępnienie na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Dygowo Analiz stanu gospodarki odpadami za lata 2014 - 2017 na terenie Gminy Dygowo	Ustalenia kontroli Protokół przyjęcia informacji (załącznik nr 8)	art. 9tb ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. <i>o utrzymaniu czystości i porządku w gminach</i> (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn zm.)

3. Popelnione wykroczenia i zastosowane sankcje

Nie dotyczy

4. Inne zagadnienia

Nie dotyczy

5. Informacje końcowe

Integralną część niniejszego protokołu stanowią następujące załączniki:

1. Wydruk danych z wpisu w rejestrze REGON Głównego Urzędu Statystycznego
2. Upoważnienie z dnia 18.10.2018 r. dla Pani Moniki Kamińskiej
3. Tabela 1. Informacje o gminie i obowiązki Gminy Dygowo objętej cyklem kontrolnym w województwie zachodniopomorskim w roku 2018
4. Tabela 2. Wybrane obowiązki kontrolowanej gminy w zakresie opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi
5. Tabela 3. Wybrane obowiązki gmin w zakresie organizacji odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
6. Uchwała Nr XV/137/16 Rady Gminy Dygowo z dnia 22 lipca 2016 r. w sprawie *szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi* (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 1 sierpnia 2016 r. poz. 3115) i Uchwała Nr XXVIII/215/17 Rady Gminy Dygowo z dnia 31 sierpnia 2017 r. w sprawie *zmiany uchwały Nr XV/137/16 Rady Gminy Dygowo dnia 22 lipca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właścicieli opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi* (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 3 października 2017 r. poz. 3957)
7. Pisemna informacja Pana Grzegorza Starczyka, Wójta Gminy Dygowo w sprawie nie określenia trybu i sposobu zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości
8. Protokół przyjęcia informacji

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

9. Pisemna informacja Pana Grzegorza Starczyka, Wójta Gminy Dygowo w sprawie punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych
10. Rejestr działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
11. Analizy stanu gospodarki odpadami za lata 2014 - 2017 na terenie Gminy Dygowo

Dane i informacje zastrzeżone: Protokół nie zawiera informacji zastrzeżonych.

Osoba uprawniona do reprezentowania kontrolowanego ma prawo wnieść do protokołu kontroli umotywowane zastrzeżenia i uwagi przed jego podpisaniem lub odmówić podpisania protokołu.

W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli może w terminie siedmiu dni przedstawić swoje stanowisko na piśmie Zachodniopomorskiemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Ochrony Środowiska.

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Wszystkie strony protokołów dwustronnie parafowano.

Jeden egzemplarz protokołu doręczono: Grzegorz Starczyk, Wójt Gminy Dygowo

Zgodnie z art. 57 ust. 2 ustawy z dn. 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r. poz. 646 z późn zm.) dokonano wpisu w książce kontroli pod pozycją: 9.

Miejsce i data podpisania protokołu: Dygowo, 21-11-2018

GMINA DYGOWO
ul. Kolejowa 1
78-113 DYGOWO
NIP 671-180-17-08 REGON 330920630
Wójt Gminy Dygowo
Grzegorz Starczyk

Podpis i pieczęć uprawnionego
przedstawiciela jednostki
kontrolowanej

STARSZY SPECJALISTA
Fortuna
mgr inż. Dagmara Fortuna

Podpis i pieczęć uprawnionego
inspektora

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

