**Gmina Dygowo**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Przebudowa drogi gminnej w Jazach**

**Zatwierdzam:**

Wójt Gminy

Marek Zawadzki

................................................

Dygowo, dnia 20.05.2016r.

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

1. **Zamawiający**
2. Zamawiającym jest Gmina Dygowo, 78-113 Dygowo ul. Kolejowa 1, tel. 358 41 95,
3. fax 358 41 94, NIP-671 – 180-17-08 strona internetowa, na której zamieszczane są ogłoszenia oraz inne dokumenty i informacje wymagane przepisami ustawy dotyczące niniejszego zamówienia: [http://bip.dygowo.pl](http://bip.dygowo.pl/) ; godziny pracy zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godz. 7:00-15:00.
4. **Tryb udzielania zamówienia**
5. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwota określona w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8, którego zasady określa ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 984 z późn. zm.).
6. **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie inwestycji pn. **Przebudowa drogi gminnej w Jazach**

Zakres robót objętych zamówieniem obejmuje:

1. Roboty drogowe, w tym m.in.
2. przebudowa drogi o nawierzchni bitumicznej z wykonaniem mijanek,o nawierzchni z kostki kamiennej, wykonanie chodników (ciągów pieszych) z kostki kamiennej , wykonanie oznakowania, wycinka drzew
3. Wykonanie instalacji oświetlenia drogi

Zamawiający informuje, że przedmiotem zamówienia jest opisana w dokumentacji projektowej droga główna od km 0+000 do 3+847, w tym odcinek od 0+000 do 0+ 648 nawierzchnia bitumiczna o szer. 3,5 m z mijankami o szer. 2,5 m; odcinek od km 0+648 do 1+540 przełożenie istniejącej nawierzchni z kostki kamiennej o szer. jezdni 3,5 m; odcinek od km 1+563 do km 2+738 nawierzchnia bitumiczna o szer. jezdni 3,5 m z mijankami szer. 2,5 m; odcinek od km 2+738 do km 3+846 nawierzchnia bitumiczna o szerokości jezdni 3,5 m z mijankami szer. 2,5 m. Do wykonania są również odcinki technologiczne na połączeniach drogi głównej z drogą boczną ( 2 miejsca) polegające na przełożeniu odcinków na połączeniu drogi bocznej z drogą główną do rzędnych projektowanych drogi głównej.

Nie jest przedmiotem zamówienia wykonanie dróg bocznych położonych na działkach Nr 247, 253/2, 287.

Przedmiotem zamówienia jest również wykonanie instalacji oświetlenia drogi wyżej opisanej; nie jest przedmiotem zamówienia wykonanie oświetlenia dróg bocznych, tj. linii oświetleniowych ze słupami oznaczonymi numerami od 301-311 i od 201 do 213.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa, na którą składają się następujące opracowania:**

* projekt budowlany – branża drogowa
* projekt budowlany przebudowa skrzyżowania drogi gminnej z drogą wojewódzką – branża drogowa,
* projekt wykonawczy – branża drogowa,
* rysunki powierzchni technologicznych – 2 szt.
* Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – branża drogowa
* Przedmiar robót – branża drogowa
* projekt stałej organizacji ruchu
* projekt budowlany – instalacja oświetlenia dróg – I tom
* projekt budowlany – instalacja oświetlenia dróg – II tom
* projekt budowlany – instalacja oświetlenia dróg – III tom
* projekt budowlany – instalacja oświetlenia dróg – IV tom
* projekt budowlany – instalacja oświetlenia dróg – V tom
* specyfikacje techniczne – oświetlenie uliczne
* przedmiary robót

Oprócz w/w robót wykonawca jest zobowiązany do:

* wykonania zobowiązań wynikających z zawartych w projekcie budowlanym uzgodnień
* zapewnienia obsługi geodezyjnej przed i w trakcie prowadzenia robót oraz wykonania dokumentacji geodezyjnej powykonawczej..
* zorganizowania biura budowy, w którym będzie przechowywany dziennik budowy oraz dokumentacja budowy.
* Opracowania i zatwierdzenia organizacji ruchu na czas budowy w terminie do 2 tygodni od dnia zawarcia umowy
* Zabezpieczenia przed uszkodzeniem drzew podczas robót drogowych
* Zamontowania tablicy informacyjnej budowy, zgodnie z odpowiednimi przepisami ustawy – Prawo budowlane
* Systematyczne prowadzenie oraz pokrycie kosztów wszystkich badań, pomiarów, prób, sprawdzeń kontrolnych i ekspertyz niezbędnych do realizacji zadania oraz do udokumentowania i zachowania wysokiej jakości robót i wbudowanych materiałów. Wszystkie opinie i wyniki badań muszą być wykonane przez specjalistyczne laboratorium branżowe. Wyniki w/w badań, pomiarów, prób, sprawdzeń i ekspertyz będą udostępniane na każde żądanie przedstawicielowi Zamawiającego do w
* Wykonania wszelkich badań i pomiarów i opracowań niezbędnych do przekazania obiektu do użytkowania.

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty na okres minimum 36 miesięcy (zgodnie z ofertą), maksymalny okres gwarancji nie może być dłuższy niż 84 miesiące.

Miejsce złożenia materiałów z rozbiórki ( w tym pozyskanego drewna) wskaże Zamawiający, odległość odwozu do 10 km.

Zamawiający wymaga aby roboty były prowadzone pod stałym nadzorem osób posiadających uprawnienia budowlane w poszczególnych branżach wymienione w ofercie (Formularz - Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.).

Zamawiający informuje, że w przypadku, gdyby dokumentacja projektowa wskazywała znaki towarowe lub pochodzenie materiałów i urządzeń należy traktować takie znaki lub pochodzenie jako informację o standardzie jakościowym lub technologicznym wymaganym przez Zamawiającego. Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia innych producentów pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w dokumentacji, a także zachowania technologii wykonania.

1. **Termin wykonania zamówienia**:

- rozpoczęcie – niezwłocznie po zawarciu umowy

- zakończenie – termin zakończenia Wykonawca określi w ofercie, nie może być on późniejszy niż 30.11.2016 roku.

Terminy płatności: za wykonanie robót objętych niniejszym zamówieniem wykonawca otrzyma wynagrodzenie jednorazowo po ich wykonaniu i odbiorze w terminie 30 dni od przedłożenia faktury wraz z protokołem odbioru.

W przypadku realizacji robót przy udziale podwykonawców, Wykonawca, przed wystawieniem faktury końcowej winien przedstawić dowody zapłaty Podwykonawcom za wykonane roboty, pod rygorem wstrzymania zapłaty przez Zamawiającego, do czasu wykazania przez Wykonawcę zapłaty Podwykonawcom.

**5. Oferty częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**6. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.**

Nie przewiduje się udzielania zamówień uzupełniających.

**Oferty wariantowe.**

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

1. **Informacja o podwykonawcach.**
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3. Zakres zamówienia planowany do powierzenia podwykonawcom powinien być wskazany w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Brak informacji w formularzu oferty w sprawie zakresu zamówienia powierzanego podwykonawcom będzie traktowany, jako deklaracja samodzielnej realizacji zamówienia przez Wykonawcę.

4. Zawarcie umowy z podwykonawcą będzie wymagało wypełnienia obowiązków określonych w art. 143b PZP, ewentualnie art. 6471 i nast. Kodeksu cywilnego, gdy przepisy PZP nie stanowią inaczej.

5 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP powinien wskazać nazwy (firmy) tych podmiotów w wykazie sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

**9. Waluta, w jakiej prowadzone będą rozliczenia związane z realizacją zamówienia.**

Rozliczenia dokonywane będą w walucie polskiej (PLN)

**10. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w myśl art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

(1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

(2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

(3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

(4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

1. Opis sposobu oceny spełniania warunku w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca powinien dysponować następującymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Funkcja | Uprawnienia | Doświadczenie |
| kierownik budowy | uprawnienia budowlane w specjalności drogowej – w co najmniej ograniczonym zakresie – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006 r., Nr 83, poz. 578 z późn. zm.) bądź odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów uprawniające do pełnienia funkcji kierownika budowy przy wykonywaniu robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia. | co najmniej 36 miesięcy doświadczenia zawodowego przy realizacji robót drogowych, jako kierownik budowy lub kierownik robót (w rozumieniu art.12 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane Dz. U.2013.1409 j. t. ze zm. – dalej „Prawo Budowlane”) |

4. Opis sposobu oceny spełniania warunku w zakresie warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenie Wykonawcy.

W celu wykazania spełniania warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenia Wykonawca powinien wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej:

1. **1 pracę polegającą na wykonaniu robót budowlanych** w rozumieniu przepisów Prawo budowlane **obejmujących przebudowę, remont lub budowę drogi z nawierzchnią z kostki kamiennej lub brukowca o powierzchni min. 4.000 m2**
2. **1 pracę polegającą na wykonaniu robót budowlanych** w rozumieniu przepisów Prawo budowlane **obejmujących przebudowę, remont lub budowę drogi z nawierzchnią bitumiczną o powierzchni min. 4.000 m2**
3. **1 pracę polegającą na wykonaniu robót budowlanych** w rozumieniu przepisów Prawo budowlane **obejmujących wykonanie instalacji oświetlenia drogi.**

Zamawiający uzna spełnienie warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenia, gdy Wykonawca wykaże, że kilka rodzajów prac określonych w ppkt. (1) zostało wykonanych w ramach jednej umowy bądź kilku umów.

5. Opis sposobu oceny spełniania warunku w zakresie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawca ubiegający się o realizację zamówienia:

1. powinien posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 2.000.000 zł (słownie: dwa miliony złotych);

(2) powinien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 2.000.000 zł (słownie: dwa miliony złotych);

6 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Przy analizie ofert pod względem spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający stosuje zasadę „spełnia” - „nie spełnia”.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy. Warunki udziału w postępowaniu opisane w pkt 10.3. 10.4. i 10.5. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia powinni spełniać łącznie.

W przypadku, gdy wartości określone w warunkach udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 10.5. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców zostaną wyrażone w walutach obcych, to do oceny spełnienia warunków zostaną przeliczone na PLN według średniego kursu NBP danej waluty do PLN z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zobowiązany jest dołączyć odpowiednie dokumenty, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt. 9-11 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231 – dalej jako „Rozporządzenie w sprawie dokumentów”).

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, może żądać dokumentów dotyczących w szczególności:

1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,

4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

**11. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia.**

1. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:

(1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców;

(2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

(3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

(4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

(5) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

2. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy winni przedłożyć:

(1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie   
z załącznikiem nr 4 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

(2) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz   
z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia   
i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

W przypadku wskazania w wykazie osób, którymi Wykonawca będzie dysponował, na zasadzie przepisu art. 26 ust. 2b PZP, wymagane jest dołączenie do oferty pisemnego zobowiązania innego podmiotu do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

Ww. dokumenty muszą potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 10.3 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

(3) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – sporządzone zgodnie   
z załącznikiem nr 5 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

(4) Wykaz robót budowlanych, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 7 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

Ww. dokumenty muszą potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 10.4 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

(5) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości określonej w pkt 10.5. ppkt (1) niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Wskazane dokumenty muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

(6) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż wskazana w pkt 10.5. ppkt (2) niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

3. Dowodami, o których mowa w ppkt.11.2.4, są:

1) poświadczenie,

2) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt 1;

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie robót zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

(1) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 11.1 ppkt (2), ppkt (3), ppkt (4), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju,   
w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

(a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

(b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

Dokumenty, o których mowa w lit. (a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w lit. (b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. (1), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

(1) dokumenty wymienione w pkt. 11.1. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia bądź należycie umocowany pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się   
o udzielenie zamówienia;

(2) dokumenty składane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 10.3 – 10.5 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców winien przedłożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców, którzy łącznie wykazują spełnienie warunku.

**12. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz inne informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną.

Otrzymanie informacji przekazanych faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron niezwłocznie potwierdza na żądanie drugiej strony. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający domniemywa, że pismo wysłane na numer faxu lub adres poczty elektronicznej podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Elżbieta Retyk tel. 943584608, fax 943584194 adres e-mail: [e.retyk@dygowo.pl](mailto:e.retyk@dygowo.pl)

Andrzej Mazur. tel 94 35 84 608, fax 94 35 84 194, adres e-mail [a.mazur@dygowo.pl](mailto:a.mazur@dygowo.pl)

**13. Wymagania dotyczące wadium.**

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości 30.000 zł

przed upływem terminu składania ofert.

*Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej uznaje się termin wpływu środków na konto zamawiającego.*

Wadium może być wniesione w każdej formie określonej w Prawie zamówień publicznych. W przypadku wniesienia wadium w gotówce należy wpłacić je w Banku Spółdzielczym w Białogardzie O/Dygowo Nr konta 21 8562 0007 0040 0291 2000 0060

**14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

Cena rozumiana jest, jako całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, łącznie z podatkiem VAT, za wykonanie przedmiotu umowy wraz z usunięciem wad ujawnionych przy odbiorze końcowym oraz w okresie rękojmi i gwarancji.

Wykonawca określi cenę na podstawie dokumentów stanowiących opis przedmiotu zamówienia (tj. dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz przedmiarach robót) i wszelkich innych postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Do wycenionej wartości netto robót budowlanych należy dodać wartość podatku VAT. Cena brutto będzie podlegała ocenie w ramach przyjętego kryterium oceny ofert. Cena brutto podana przez Wykonawcę obejmuje wszelkie prace jakie są niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.

Załączone do SIWZ przedmiary robót należy traktować, jako element pomocniczy. W przypadku jakichkolwiek braków lub niedoszacowanych ilości w przedmiarze poszczególnych robót, materiałów lub pracy sprzętu, niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy w zakresie prac znajdujących się w dokumentacji projektowej stanowiącej opis przedmiotu zamówienia Wykonawca powinien skalkulować w swojej ofercie ilości niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

Cena winna być wyrażona w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierował się następującymi kryteriami:

* 1. Cena – waga 90%
  2. Okres gwarancji – waga 10%
     1. Kryterium „cena”

Liczba punktów przyznana przez komisję przetargową zostanie obliczona wg wzoru:

**Nc= Cn/CbnxKpxWc**

Gdzie:

Nc – liczba punktów przyznana za kryterium „cena”

Cn – cena najtańszej oferty

Cbn – cena oferty badanej

Kp- współczynnik proporcjonalności = 100

Wc – waga procentowa dla kryterium „cena” = 90%

* 1. Kryterium „okres gwarancji”

1. okres gwarancji liczony jest w latach
2. minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 3 lata licząc od daty odbioru końcowego
3. maksymalny okres gwarancji nie dłuższy niż 7 lat licząc od daty odbioru końcowego

Liczba punktów za kryterium „okres gwarancji” zostanie obliczona wg wzoru:

Ng= Gb/Gmax x Kp x Wg

Gdzie:

Ng – liczba punktów przyznana za kryterium „okres gwarancji”

Gb – okres gwarancji w badanej ofercie

Gmax – najdłuższy okres gwarancji spośród nieodrzuconych ofert

Kp – współczynnik proporcjonalności = 100

Ws – waga procentowa dla kryterium „okres gwarancji” – 10%

* 1. Łączna liczba punków

Łączna liczba punktów przyznana dla danej oferty zostanie obliczona wg wzoru:

No=Nc + Ng

Gdzie:

No – liczba punktów przyznana dla danej oferty

Nc – liczba punktów przyznana za kryterium „cena”

Ng – liczba punktów przyznana za kryterium „okres gwarancji”

Za najkorzystniejsza ofertę Zamawiający uzna ofertę, która otrzyma największą łączną liczbę punktów spośród nieodrzuconych ofert

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**16. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Oferta winna zawierać prawidłowo wypełniony „Formularz OFERTY” (stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców) oraz niżej wymienione dokumenty:

(1) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,

(2) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą,

(3) Oświadczenia i dokumenty dotyczące Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 11,

(4) Wadium.

3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

4. Oferta winna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku).

5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Ofertę należy podpisać zgodnie   
z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to powinno w swej treści wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Jeżeli umocowanie do podpisania oferty bądź udzielenia pełnomocnictwa wynika z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, do oferty powinien zostać dołączony odpis z rejestru potwierdzający zasady reprezentacji.

6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę, sporządzony w innym języku niż język polski, winien być złożony wraz   
z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

7. Składane wraz z ofertą dokumenty, o których mowa w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231), mogą być złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopie dokumentu za zgodność z oryginałem).

8. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane przez Wykonawcę. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.

9. Zaleca się by strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Zaleca się by w treści oferty umieszczono informację o ilości stron.

10. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

11. Ofertę oraz pozostałe dokumenty należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firma) i adresem Wykonawcy oraz opisane następująco:

**Gmina Dygowo**

**ul. Kolejowa 1**

**78-113 Dygowo**

**Oferta w postępowaniu pn. Przebudowa drogi gminnej w Jazach**

**Nie otwierać przed 6.06.2016 r. godz. 10:15.**

12. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Oświadczenie o wycofaniu lub zmianach winno być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”.

**17. Termin związania ofertą.**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz   
z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 16.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.

3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe,   
z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

**18. Otwarcie ofert.**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 6.06.2016 r. roku o godzinie 10:15 w siedzibie Zamawiającego, pok. Nr 1.
2. Otwarcie ofert jest jawne.

Podczas publicznego otwarcia ofert, będą odczytywane nazwy i adresy Wykonawców oraz ceny ofertowe i oferowane okresy gwarancji.

**19. Powiadomienie o wyniku postępowania przetargowego i podpisanie Umowy.**

Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Powiadomienie zawierać będzie informacje wymagane przez art. 92 ust. 1 ustawy. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

**20. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru zawartego w Rozdziale II SIWZ.

2. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

3. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożą umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

**21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 10% zaoferowanej ceny brutto w pieniądzu lub   
w innych formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy.

2  Zabezpieczenie winno być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy.   
W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

3     Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie wszelkich roszczeń Zamawiającego, również z tytułu kar umownych i odsetek, wynikających z niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie powinno zabezpieczać cały okres realizacji umowy, tj. okres wykonania Przedmiotu umowy oraz okres rękojmi i gwarancji. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, we wszystkich formach przewidzianych w przepisie art. 148 ust. 1 PZP, powinno zabezpieczać roszczenia wynikające z niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy w taki sam sposób, co oznacza, iż zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniądz nie może zabezpieczać roszczeń Zamawiającego w sposób mniej korzystny, niż jakby miało to miejsce w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu.

4    Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej bądź bankowej powinno być nieodwołalne, bezwarunkowe   
i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zgłoszone bezpośrednio   
u Gwaranta. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzależnienia wypłaty kwot   
z gwarancji od przedłożenia jakichkolwiek dodatkowych dokumentów bądź spełnienia jakichkolwiek warunków, poza oświadczeniem Zamawiającego, iż żądania kwota jest należna z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy, co obejmuje również należności z tytułu nieusunięcia bądź nienależytego usunięcia wad lub usterek w okresie rękojmi i gwarancji.

5   Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **21 8562 0007 0040 0291 2000 0060 w Banku Spółdzielczym w Białogardzie Oddział w Dygowie.** Za datę wniesienia zabezpieczenia uważa się datę uznania na rachunku Zamawiającego.

6   Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek Wykonawcy.

7 Zamawiający zwróci:

1. 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, tj. od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego stwierdzającego wykonanie Przedmiotu umowy bez wad lub usterek, bądź protokołu stwierdzającego należyte usunięcie wad lub usterek wskazanych w protokole odbioru końcowego,
2. 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 15 dni po upływie terminu rękojmi za wady.

**22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o zamówienie publiczne.**

Wykonawcom i innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.

32.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału   
w postępowaniu;

2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

3) odrzucenia oferty odwołującego.

32.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącą podstawę jego wniesienia - jeżeli została przesłana faksem, albo w terminie 10 dni – jeżeli została przesłana w inny sposób.

32.4. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Koszalinie. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

32.5. W terminie przewidzianym do wniesienia odwołania Wykonawca może poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego lub zaniechaniu czynności, do której jest Zamawiający zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie

**28. Miejsce i termin składania ofert.**

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w terminie do dnia 6.06.2016 r. godz. 10:00

**29. Wzór umowy**

**UMOWA NR ……………… - WZÓR**

Dnia ………………….. w Dygowie pomiędzy:

Gminą Dygowo, z siedzibą w Dygowie przy ul. Kolejowej 1, 78-113 Dygowo

reprezentowaną przez Marka Zawadzkiego - Wójta,   
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy,   
zwaną w dalszej treści umowy "Zamawiającym"

a

…………......................…., z siedzibą w ……………………………………,   
reprezentowaną przez:

…………………………..

zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 poz. 907– dalej „PZP”) w trybie przetargu nieograniczonego pn.  **Przebudowa drogi gminnej w Jazach**

(dalej: ”Przetarg”) została zawarta umowa następującej treści, zwana dalej „Umową”:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest wykonanie robót budowlanych obejmujących wykonanie inwestycji pn. **„Przebudowa drogi gminnej w Jazach”**

dalej: „Przedmiot umowy”) w zakresie:

Zakres robót, sposób realizacji oraz warunki wykonania Przedmiotu umowy określają następujące dokumenty:

1. Dokumentacja projektowa, na którą składają się następujące tomy:
2. projekt budowlany – branża drogowa
3. projekt budowlany przebudowa skrzyżowania drogi gminnej z drogą wojewódzką – branża drogowa,
4. projekt wykonawczy – branża drogowa,
5. rysunki powierzchni technologicznych – 2 szt.
6. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – branża drogowa
7. Przedmiar robót – branża drogowa
8. projekt stałej organizacji ruchu
9. projekt budowlany – instalacja oświetlenia dróg – I tom
10. projekt budowlany – instalacja oświetlenia dróg – II tom
11. projekt budowlany – instalacja oświetlenia dróg – III tom
12. projekt budowlany – instalacja oświetlenia dróg – IV tom
13. projekt budowlany – instalacja oświetlenia dróg – V tom
14. specyfikacje techniczne – oświetlenie uliczne
15. przedmiary robót
16. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami (dalej s.i.w.z.)
17. oferta Wykonawcy złożona na etapie ubiegania się o udzielenie zamówienia – załącznik nr 2 do niniejszej umowy,
18. niniejsza umowa

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z Umową, SIWZ, złożoną ofertą, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności zaś z przepisami ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z póżn. zm) oraz aktów wykonawczych (dalej łącznie jako „Prawo budowlane”) i polskimi normami oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, a także do oddania Przedmiotu Umowy Zamawiającemu w terminie, określonym w § 2 ust. 2 Umowy

4. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.

**§ 2**

1. Termin rozpoczęcia robót nastąpi niezwłocznie po protokolarnym przekazaniu Wykonawcy terenu robót (placu budowy).

2. Oddanie robót będących przedmiotem umowy nastąpi w terminie: ……………….. (zgodnie ze złożoną ofertą)

**§ 3**

Poza innymi obowiązkami wynikającymi z Umowy do obowiązków Zamawiającego należy:

1) Wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy wraz z dziennikiem budowy niezwłocznie po podpisaniu umowy;

2) Zapewnienie na swój koszt nadzoru autorskiego i inwestorskiego;

3) Sprawdzenie w terminie 3 dni licząc od daty zgłoszenia ilości i jakości robót podlegających zakryciu;

4) Odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;

5) Dokonywanie i potwierdzanie zapisów w dzienniku budowy prowadzonym przez Wykonawcę;

6) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

**§ 4**

* 1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z Umowy do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Przejęcie placu budowy od Zamawiającego;
2. Zgłoszenie rozpoczęcia robót budowlanych odpowiednim jednostkom;
3. Ustanowienie kierownika budowy, który zobowiązany będzie do prowadzenia dziennika budowy
4. Opracowania i zatwierdzenia organizacji ruchu na czas budowy w terminie do 2 tygodni od dnia zawarcia umowy
5. Przejęcie, organizacja, wykonanie, zabezpieczenie zaplecza i placu budowy wraz   
   z doprowadzeniem niezbędnych mediów oraz ochrona zaplecza i placu budowy;
6. Prowadzenie robót zgodnie z przepisami BHP, p.poż. i ochrony środowiska;
7. Ponoszenie kosztów związanych ze zużyciem energii elektrycznej, wody i ciepła na podstawie wskazań, zainstalowanych na własny koszt, liczników zużycia energii elektrycznej, wody i ciepła;
8. Terminowa realizacja przedmiotu umowy przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane;
9. Przeprowadzenie wszelkich wymaganych przepisami prób, sprawdzeń i odbiorów, koniecznych do uzyskania odbioru końcowego robót;
10. Skompletowanie i dostarczenie Zamawiającemu dokumentów odbiorowych nie później niż w dniu złożenia zawiadomienia o zakończeniu robót: wszystkich wyników badań, pomiarów- świadectw jakości, certyfikatów oraz kart gwarancyjnych;
11. Wykonanie i przedłożenie dokumentacji geodezyjnej powykonawczej w wersji papierowej (2 egzemplarze) oraz na płycie CD w formacie AutoCad oraz projektów powykonawczych, z zaznaczeniem ewentualnych zmian w stosunku do projektu (1 egzemplarz) na własny koszt   
    nie później niż w dniu złożenia zawiadomienia o zakończeniu robót,
12. Sporządzenie przez uprawnionego geodetę zestawienia powierzchni wykonanych nawierzchni dróg i zjazdów oraz zestawienia długości krawężników, oporników i obrzeży,
13. Sporządzenie w dokumentacji odbiorowej wykazu dokumentów w tym certyfikatów i świadectw jakości materiałów,
14. Dostarczenie, w terminie 7 dni od daty podpisania umowy, kosztorysu ofertowego na wykonywane przez Wykonawcę pracę zgodnie z przedstawioną ofertą przetargową;
15. Opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr. 243 poz. 1623 z późn. zm. – tekst jednolity) i dostarczenie Zamawiającemu jego kopii przed rozpoczęciem robót;
16. Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w Prawie budowlanym, a także okazanie, na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
17. Zagospodarowanie odpadów, powstałych w wyniku realizacji zamówienia, na własny koszt oraz w sposób wymagany przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
18. Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
19. Uporządkowanie po zakończeniu robót terenu budowy, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę,   
    w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych   
    w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
20. Usunięcie w wyznaczonym terminie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy oraz w okresie gwarancyjnym;
21. Zgłaszanie inspektorom nadzoru inwestorskiego poprzez wpisanie do dziennika budowy terminów zakończenia robót podlegających zakryciu oraz robót zanikających. O ile Wykonawca nie dopełni tego obowiązku jest zobowiązany odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkrycia, otwory niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego na własny koszt;
22. Informowanie Zamawiającego o zagrożeniach, które mogą mieć wpływ na tok realizacji inwestycji, jakość robót, opóźnienie planowanej daty zakończenia budowy oraz do współdziałania z Zamawiającym przy opracowywaniu przedsięwzięć zapobiegających zagrożeniom;
23. Pełnienie funkcji koordynacyjnych i nadzorczych w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców;

2. Wykonawca oświadcza, że funkcje kierowników będą pełniły następujące osoby:

1) Kierownik budowy: ……………………… ……………………………

nr uprawnień …………… z dnia ………………

2) Kierownik robót elektrycznych: …………………… ……………………………

nr uprawnień …………… z dnia ………………

3. Obowiązki Wykonawcy określone w ust. 1 zostaną wykonane jego staraniem i na własny koszt.

**§ 5**

1. Za wykonanie Przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe   
   (w znaczeniu i ze skutkami wynikającymi z art. 632 Kodeksu Cywilnego): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ złotych netto (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) + podatek VAT w wysokości \_\_\_\_\_%. Kwota brutto za wykonanie przedmiotu umowy wynosi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł, (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, odpowiada cenie brutto wskazanej w ofercie Wykonawcy ustalonej na podstawie SIWZ.

3. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, włącznie z kosztami własnymi Wykonawcy, jak również jego podwykonawców, wynikające ze świadczeń objętych niniejszą Umową. W wynagrodzeniu ryczałtowym zawarte są również wszelkie koszty robót i materiałów niewyspecyfikowanych w dokumentacji wskazanej w § 1 ust. 2 lit. a) – c), niezbędnych dla wykonania całości prac objętych Przedmiotem Umowy, wynikających z wymogów sztuki budowlanej i przepisów Prawa budowlanego.

4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.

5. Podstawą do wystawienie faktury VAT będzie końcowy protokół odbioru robót, podpisany przez Zamawiającego, wykonawcę i Inspektora nadzoru inwestorskiego.

6. Faktura będzie regulowana w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

7. Do faktury VAT Wykonawca zobowiązany jest załączyć oświadczenie, że wszystkie należne na dzień wystawieni faktury VAT wynagrodzenia Podwykonawców zostały im wypłacone oraz oświadczenia Podwykonawców o opłaceniu przez Wykonawcę wszystkich wymagalnych zobowiązań na dzień wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę. Dostarczenie przedmiotowych oświadczeń stanowi warunek zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy.

8. Za wyjątkiem przypadków, kiedy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu pisemne dowody, iż Wykonawca jest uprawniony do wstrzymania lub odmowy zapłaty kwot należnych Podwykonawcy oraz dostarczy dowody na to, że Podwykonawca został powiadomiony o tych uprawnieniach Wykonawcy, Zamawiający może zapłacić bezpośrednio Podwykonawcy całość lub części kwot należnych Podwykonawcy, co do których Wykonawca nie przedstawił powyższych dowodów.

9. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego, nie może przenieść na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

10. Wszelkie roboty nie objęte niniejsza umową, których nie można było przewidzieć oraz roboty zamienne, których wykonanie jest niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest wykonać na podstawie protokołu konieczności potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru i zaakceptowanego przez Zamawiającego. Roboty te wycenione będą z zastosowaniem cen i stawek określonych w kosztorysie ofertowym w § 4 ust. 1 pkt. 13.

11. Roboty dodatkowe określone zostaną w umowie o roboty dodatkowe.

12. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na niebezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.

**§ 6**

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.

2. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonanym przez kierownika budowy potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.

3. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty wynikające z przepisów ustawy – Prawo Budowlane.

4. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.

5. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający odmówi odbioru końcowego do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie dłuższym niż 14 dni. Do robót, o których mowa powyżej zapisy ust. 1, ust. 2, ust. 4 stosuje się odpowiednio. W takim przypadku Zamawiający uzna Przedmiot umowy za należycie wykonany z chwilą odbioru końcowego potwierdzającego usunięcie stwierdzonych wad i usterek.

6. W razie nieusunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

**§ 7**

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości ………………. zł (słownie: ………… złotych) w formie…………….

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy   
w następujących terminach:

1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,

2) 30% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady.

3. Za dzień wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane będzie uważany dzień odbioru przez Zamawiającego Przedmiotu umowy, a w przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wystąpienia wad – chwila potwierdzenia przez Zamawiającego usunięcia ujawnionych wad.

**§ 8**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca jest obowiązany do zapłaty kary umownej:

1) za zwłokę w terminowej realizacji obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności zaś za zwłokę w przekazaniu Zamawiającemu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego.

2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.

4) za brak zapłaty lub za nieterminową zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.

5) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy z podwykonawcą o roboty budowlane lub jej zmian w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.

6) za nieprzedłożenie do zaakceptowania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy z podwykonawcą lub jej zmian w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.

7) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie zmiany terminu zapłaty w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.

2. Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

3. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody każda ze stron może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

4. Zamawiający zastrzega możliwość potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 9**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacji, gdy:

1) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich przez okres, co najmniej 15 dni pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;

2) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnionych przyczyn i przerwa ta trwa dłużej niż 15 dni pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;

3) Termin realizacji robót zostanie przekroczony przez Wykonawcę bez uzasadnionych przyczyn, o co najmniej 15 dni w stosunku do terminu zakończenia prac określonego w Umowie;

4) Wykonawca naruszy w sposób rażący obowiązujące ustawy i normy w zakresie budownictwa – prawo odstąpienia przysługuje Zamawiającemu przez cały czas obowiązywania Umowy;

5) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny   
z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniami Zamawiającego pomimo wezwania przez Zamawiającego do należytego wykonania robót.

2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, powinno być stwierdzone pismem.

**§ 10**

1. Wykonawca może zlecić, wykonanie części robót podwykonawcom z zachowaniem zasad określonych w art. 647¹ Kodeksu cywilnego..

2. Wykonawca oświadcza, że następujące roboty budowlane zostaną wykonane:

1) przez podwykonawców ……………………………………………………………

2) pozostałe roboty zostaną wykonane przez Wykonawcę.

3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznaczy termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.

4. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych oraz projekt jej zmian, a także poświadczony za zgodność z oryginałem odpis zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmian.

5. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy z podwykonawcą o roboty budowlane i jej zmian oraz kopii umowy z podwykonawcą o roboty budowlane i jej zmian może zgłosić zastrzeżenia do projektu tej umowy i jej zmian lub sprzeciw do umowy z podwykonawcą o roboty budowlane i jej zmian.

6. Termin zapłaty wynagrodzeń podwykonawcy i dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zmówienia.

7. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

8. W przypadku, gdy Zamawiający zapłaci podwykonawcy należność, za zapłatę której ponosi solidarną odpowiedzialność z Wykonawcą, Wykonawca będzie zobowiązany do zwrotu całej zapłaconej przez Zamawiającego podwykonawcom kwoty. Należności te będą mogły być potrącone przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, jak również będą podlegały zaspokojeniu z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.

10. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

11. Obowiązki wykonawcy w zakresie umów z podwykonawcami dotyczą także umów

podwykonawców z dalszymi podwykonawcami. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za zgodność umów podwykonawców z dalszymi podwykonawcami z przepisami prawa oraz zasadami określonymi w niniejszej umowie.

**§ 11**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu Umowy na okres …………………………………….. od dnia podpisania protokołu końcowego bezusterkowego odbioru robót. W razie wątpliwości niniejsza Umowa stanowi dokument gwarancyjny

2. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego powiadomienia przez Zamawiającego. Strony dopuszczają przekazanie pisemnego powiadomienia w formie elektronicznej na adres e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ oraz faksem na numer \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. W przypadku, jeżeli usunięcie wad i usterek wymaga dłuższego czasu, co jest uzasadnione technicznie, Zamawiający wyznacza dłuższy termin usuwania wad i usterek.

3. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.

4. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady na okres równy udzielonej gwarancji jakości.

5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie gwarancji jakości, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji jakości.

6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2 bądź po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

**§ 12**

1. Zmiany Umowy będą mogły być wprowadzane w związku z zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia Strony nie przewidywały w chwili zawierania Umowy. Okoliczności te nie mogą być wywołane przez którąkolwiek ze Stron, ani nie mogą być przez Strony zawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż (i) Umowa nie może być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą Stronom bądź jednej ze Stron lub niemożność osiągnięcia celu Umowy albo też (ii) wykonanie Umowy będzie istotnie utrudnione dla jednej bądź obu jej Stron. Okoliczności powyższe odnosić się mogą w szczególności do:

- wystąpienia zmian stanu prawnego, w tym w szczególności przepisów podatkowych i z zakresu ochrony środowiska,

- działań i zaniechań organów władzy publicznej, w tym zmiany urzędowych interpretacji przepisów dot. realizacji i finansowania Przedmiotu Umowy,

- działań i zaniechań instytucji zaangażowanych w realizację, kontrolę lub finansowanie zamówienia,

- gwałtownej dekoniunktury, kryzysów finansowych w skali ponadpaństwowej, - powszechnej niedostępności surowców bądź materiałów,

- konieczności uwzględnienia wpływu ewentualnych prac dodatkowych, zaniechanych  
i zamiennych na realizację przedmiotu umowy,

- warunków atmosferycznych i klimatycznych uniemożliwiających realizację Przedmiotu Umowy w stopniu większym niż można byłoby to racjonalnie przewidywać,

- klęsk żywiołowych i ekologicznych oraz siły wyższej,

- nieprzewidywalnych warunków gruntowych (w tym w szczególności kolizji z sieciami i obiektami podziemnymi nieujętymi na mapach zasadniczych z państwowego zasobu geodezyjno – kartograficznego, warunków geologicznych nieopisanych w dokumentacji projektowej, których nie dało się przewidzieć pomimo dochowania należytej staranności).

- opóźnienia w przekazaniu placu budowy prze Zamawiającego,

- zmiany w przypadku aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp techniczny lub zmiany obowiązujących przepisów prawa,

- zmiany zakresu robót powierzonego podwykonawcom.

2. W sytuacjach określonych w ust. 1. Strony, mając na uwadze poszanowanie wzajemnych interesów, zasady równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń   
i przede wszystkim zgodny zamiar wykonania Przedmiotu Umowy, określą w niezbędnym zakresie wpływ powyższych okoliczności na dotychczasowe prawa   
i obowiązki.

3. Niezależnie od postanowień ust. 1 i 2, Strony dopuszczają możliwość

1) zmian redakcyjnych Umowy oraz

2) zmian będących następstwem sukcesji uniwersalnej albo przejęcia z mocy prawa pełni praw i obowiązków dotyczących którejkolwiek ze Stron,

3) zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych, jak również

4) zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy,

w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu umowy bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy.

W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do Umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też, kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń

i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania Przedmiotu Umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji Przedmiotu Umowy.

4. Wszelkie zmiany wprowadzane do Umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności art. 140 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst. jedn. Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm. dalej jako „Prawo zamówień publicznych”) oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.

**§ 13**

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności: Prawa zamówień publicznych, Prawa budowlanego oraz Kodeksu cywilnego.

**§ 14**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1) SIWZ z załącznikami - załącznik nr 1.

2) Oferta Wykonawcy - załącznik nr 2,

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**PRZEDMIAR**

**Uwaga:**

Użyte w przedmiarze lub projekcie budowlanym określenia materiałów, które mogłyby wskazywać producenta należy traktować jako wskazanie poziomu jakości. Do wykonania należy użyć materiały równorzędne do wskazanych w przedmiarze lub projekcie budowlanym.

**Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót**

**Dokumentacja projektowa**

**Załącznik Nr 1**

...................................................................................

/nazwa firmy, adres/

**OFERTA**

**Gmina Dygowo**

**Ul. Kolejowa 1**

**78-113 Dygowo**

***Dot.: przetargu nieograniczonego na wykonanie inwestycji „*Przebudowa drogi gminnej w Jazach*”***

Ja/ my niżej podpisany/ podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działając w imieniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

(1) SKŁADAM/SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

(2) OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

(3) OFERUJĘ/OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę netto w wysokości: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł + podatek VAT w wysokości \_\_\_\_\_%. Kwota brutto za wykonanie przedmiotu umowy wynosi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł

(słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_),

(4) OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie **................................................................**

(5) OFERUJĘ/OFERUJEMY udzielenie gwarancji jakości na okres ………………………………………………….. od dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonany.

1. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJĘ/ZREALIZUJEMY samodzielnie/przy udziale podwykonawców[[1]](#footnote-2). Podwykonawcom zostanie powierzona realizacja następującego zakresu zamówienia:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(7) OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

1. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NR FAKSU: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adres e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OFERTĘ niniejszą składam/ składamy na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ stronach.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016r.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy)

**Załącznik Nr 2**

...................................................................................

/nazwa firmy, adres/

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**

**Gmina Dygowo**

**ul. Kolejowa 1**

**78-113 Dygowo**

***Dot.: przetargu nieograniczonego na wykonanie inwestycji „*Przebudowa drogi gminnej w Jazach”**

Ja/ my niżej podpisany/ podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działając w imieniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

Oświadczam/ oświadczamy, że ww. Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień (tekst jednolity Dz. U. 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 r.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy)

**Załącznik Nr 3**

...................................................................................

/nazwa firmy, adres/

**Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej**

**Gmina Dygowo**

**ul. Kolejowa 1**

**78-113 Dygowo**

***Dot.: przetargu nieograniczonego na wykonanie inwestycji „*Przebudowa drogi gminnej w Jazach”**

Ja/ my niżej podpisany/ podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działając w imieniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

oświadczam/oświadczamy, że Wykonawca którego reprezentuję/reprezentujemy nie należy do grupy kapitałowej.\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 r.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

(podpis Wykonawcy)

*\* Oświadczenie to składa jedynie Wykonawca, który nie należy do grupy kapitałowej. W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zamiast niniejszego oświadczenia składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*

**Załącznik Nr 4**

...................................................................................

/nazwa firmy, adres/

**Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**Gmina Dygowo**

**ul. Kolejowa 1**

**78-113 Dygowo**

***Dot.: przetargu nieograniczonego na wykonanie inwestycji „*Przebudowa drogi gminnej w Jazach”**

Ja/ my niżej podpisany/ podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działając w imieniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

oświadczam/oświadczamy, że ww. Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. Dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 r.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy)

**Załącznik Nr 5**

...................................................................................

/nazwa firmy, adres/

**Wykaz osób**

**Gmina Dygowo**

**ul. Kolejowa 1**

**78-113 Dygowo**

***Dot.: przetargu nieograniczonego na wykonanie inwestycji „*Przebudowa drogi gminnej w Jazach"**

Ja/ my niżej podpisany/ podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działając w imieniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

oświadczam/ oświadczamy, że Wykonawca dysponuje wskazanymi poniżej osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Funkcja/Osoba | Kwalifikacje zawodowe – posiadane uprawnienia (z podaniem daty i pełnej podstawy prawnej ich wydania) | Doświadczenie – pełniona funkcja i okres pełnienia powierzonej funkcji  (od m-c/rok – do m-c/rok) | Podstawa do dysponowania (pozwalająca ustalić, czy wykonawca polega na zasobach udostępnionych przez inne podmioty na zasadzie przepisu art. 26 ust. 2b PZP) |
| **Kierownik budowy:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (imię i nazwisko) |  |  |  |
| Kierownik robót elektrycznych  Imię i nazwisko |  |  |  |

Oświadczamy, że osoby wymienione w powyższej tabeli, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 r.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy)

**Uwaga:** W przypadku wskazania w wykazie osób, którymi Wykonawca będzie dysponował, na zasadzie przepisu art. 26 ust. 2b PZP, wymagane jest dołączenie pisemnego zobowiązania innego podmiotu do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

**Załącznik Nr 6**

...................................................................................

/nazwa firmy, adres/

**Wykaz podmiotów, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b**

**Gmina Dygowo**

**ul. Kolejowa 1**

**78-113 Dygowo**

***Dot.: przetargu nieograniczonego na wykonanie inwestycji „*Przebudowa drogi gminnej w Jazach”**

Ja/ my niżej podpisany/ podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działając w imieniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

oświadczam/ oświadczamy, że Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu zamówienia podwykonawcom, na których zasoby powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP\*:

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Nazwa (firma) podmiotu |
|  |  |
|  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 r.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy)

*\*- wypełnić gdy wykonawca powołuje się na zasoby wskazanych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, w przeciwnym wypadku wpisać: NIE DOTYCZY.*

**Załącznik Nr 7**

...................................................................................

/nazwa firmy, adres/

**Wykaz robót budowlanych**

**Gmina Dygowo**

**ul. Kolejowa 1**

**78-113 Dygowo**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym:

***Dot.: przetargu nieograniczonego na wykonanie inwestycji „*Przebudowa drogi gminnej w Jazach”**

Ja/my niżej podpisany/podpisani

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działając w imieniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

Oświadczam/ oświadczamy, że Wykonawca zrealizował w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, następujące roboty budowlane:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj i wartość wykonanych robót** | **Data**  **(co najmniej m-c/rok)**  **oraz miejsce realizacji** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 r.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy)

1. W przypadku nieskreślenia Zamawiający uzna, że Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców. [↑](#footnote-ref-2)