**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**„Budowa świetlicy wiejskiej w Skoczowie”**

Zatwierdził:

Grzegorz Starczyk

Wójt Gminy

Dygowo, styczeń 2019 r.

**ROZDZIAŁ I**

**instrukcja dla wykonawców**

**„Budowa świetlicy wiejskiej w Skoczowie”**

**ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW I FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW**

1. **Zamawiający**

Gmina Dygowo

NIP-671 – 180-17-08

Adres: Kolejowa 1, 78-113 Dygowo, tel. 094) 35 84 195, Faks: 094) 35 94 194

Strona internetowa: [www.dygowo.pl](http://www.dygowo.pl)

1. **Tryb postępowania**
   1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej określonej w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U z 2017 roku poz. 1579 z późn. zm.).
   2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt. 2.1.
2. **Przedmiot zamówienia**

Nazwa zamówienia**: „Budowa świetlicy wiejskiej w Skoczowie”**

45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

* 1. **Zakres zamówienia obejmuje:**

Zakres zamówienia obejmuje budowę budynku użyteczności publicznej- świetlicy wiejskiej zlokalizowanej na działce nr 104/26 w miejscowości Skoczów (numer nieruchomości przed podziałem 104/1), wraz z niezbędna infrastrukturą techniczną. Budynek parterowy, z poddaszem nieużytkowym.

Bilans parametrów nieruchomości:

Powierzchnia zabudowy: 176,33 m2

Powierzchni części utwardzonej- 405,34 m2

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określony został w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz w projekcie umowy.

Dokumenty te stanowią załączniki do SIWZ.

Wykonawca jest zobowiązany również do:

1. wykonania zobowiązań wynikających z zawartych w projekcie budowlanym uzgodnień.
2. zapewnienia obsługi geodezyjnej przed i w trakcie prowadzenia robót oraz wykonania dokumentacji geodezyjnej powykonawczej.
3. zorganizowania biura budowy, w którym będzie przechowywany dziennik budowy oraz dokumentacja budowy.
4. Zamontowania tablicy informacyjnej budowy, zgodnie z odpowiednimi przepisami ustawy – Prawo budowlane
5. Wykonania wszelkich badań i pomiarów i opracowań niezbędnych do przekazania obiektu do użytkowania.

Zamawiający wymaga aby roboty były prowadzone pod stałym nadzorem osób posiadających uprawnienia budowlane w poszczególnych branżach wymienione w ofercie (Formularz – Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.).

Do dokumentacji przetargowej załączono również przedmiar robót jako materiał pomocniczy.

Jeżeli w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót lub specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót podano nazwy materiałów, produktów lub urządzeń konkretnych

systemów lub producentów to należy taktować to jedynie jako określenie pożądanego standardu i jakości. We wszystkich takich sytuacjach wykonawca może zaoferować równoważne materiały, produkty lub urządzenia. Jeżeli wykonawca powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym jest obowiązany wskazać, że oferowane dostawy i roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

* 1. **Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach:**

Umowy o przyznaniu pomocy nr 00055-65170-UM1610026/18 w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 operacja typu „Inwestycje w obiekty pełniące funkcje kulturalna” w ramach działania „Podstawowe usługi i odnowa wsi ma obszarach wiejskich”.

1. **Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej w rozumieniu   
art. 2 pkt 7) ustawy.

1. **Informacja o przewidywanych zamówieniach , o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP, stanowiących nie więcej niż 50% zamówienia podstawowego.

1. **Oferty częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej w rozumieniu   
art. 2 pkt 6) ustawy.

1. **Termin realizacji zamówienia**

Termin realizacji zamówienia od dnia zawarcia umowy do dnia **31.08.2019** roku zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym załączonym do SIWZ.

1. **Podwykonawstwo**
   1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
   2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowej części zamówienia.
   3. Zakres zamówienia planowany do powierzenia podwykonawcom oraz dane firmy podwykonawcy muszą być wskazane w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ. Brak informacji w formularzu oferty w sprawie zakresu zamówienia powierzanego podwykonawcom będzie traktowany jako deklaracja samodzielnej realizacji zamówienia przez wykonawcę.
   4. Zawarcie umowy z podwykonawcą będzie wymagało wypełnienia obowiązków określonych w art. 6471 i nast. Kodeksu cywilnego, gdy przepisy PZP nie stanowią inaczej.
2. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.**
   1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
3. nie podlegają wykluczeniu z postępowania .
4. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt. 9.2. SIWZ
   1. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:
5. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – nie precyzuje się
6. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej – powinien posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 800.000,00 zł; powinien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 800.000,00 zł.
7. Zdolności technicznej lub zawodowej – Wykonawca spełni warunek zdolności technicznej, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - wykonał co najmniej 1 robotę budowlaną na kwotę nie mniejszą niż 800.000,00 zł polegającą na przebudowie lub budowie budynku o parametrach zbliżonych do tych jakie zamawiający określił w dokumentacji projektowej dla prowadzonego postępowania.

Wykonawca spełni warunek zdolności zawodowej, jeżeli wykaże, że dysponuje:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Funkcja | Uprawnienia | Minimalne doświadczenie zawodowe po uzyskaniu uprawnień |
| Kierownik budowy | Uprawnienia budowlane w specjalności  konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń –  zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i  Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie  samodzielnych funkcji technicznych w  budownictwie (Dz. U. Nr 83, poz. 578 ze zm.) lub  odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na  podstawie wcześniej obowiązujących przepisów  umożliwiające kierowanie robotami w zakresie  przewidzianym opisem przedmiotu zamówienia. | 60  miesięcy doświadczenia zawodowego przy  realizacji robót konstrukcyjno - budowlanych  jako kierownik budowy lub kierownik robót  (w rozumieniu art.12 ust. 1 pkt.2 ustawy  Prawo Budowlane) |
| Kierownik robót elektrycznych | Uprawnienia budowlane w specjalności  instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń  elektrycznych i elektroenergetycznych bez  ograniczeń – zgodnie z rozporządzeniem  Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28  kwietnia 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji  technicznych w budownictwie (Dz.U. Nr 83, poz.  578 ze zm.) lub odpowiadające im ważne  uprawnienia wydane na podstawie wcześniej  obowiązujących przepisów umożliwiające  kierowanie robotami w zakresie przewidzianym  opisem przedmiotu zamówienia. | 36  miesięcy doświadczenia zawodowego przy  realizacji robót elektrycznych jako kierownik  budowy lub kierownik robót (w rozumieniu art.12 ust. 1 pkt.2 ustawy  Prawo Budowlane) |
| Kierownik robót  sanitarnych | Uprawnienia budowlane w specjalności  instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń  cieplnych, wentylacyjnych, gazowych,  wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń –  zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i  Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie  samodzielnych funkcji technicznych w  budownictwie (Dz.U. Nr 83, poz. 578 ze zm.) lub  odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na  podstawie wcześniej obowiązujących przepisów  umożliwiające kierowanie robotami w zakresie  przewidzianym opisem przedmiotu zamówienia. | 36  miesięcy doświadczenia zawodowego przy  realizacji robót instalacyjnych jako kierownik  budowy lub kierownik robót  (w rozumieniu art.12 ust. 1 pkt.2 ustawy  Prawo Budowlane) |

W przypadku wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania . Warunki udziału w postępowaniu opisane w niniejszej SIWZ wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia powinni spełniać łącznie.

1. **Podstawy wykluczenia**
   1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia nie mogą podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy pzp.
   2. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający dodatkowo wykluczy wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych (art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy).
2. **Dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.** 
   1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą oświadczenia wstępnie potwierdzające, że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 9.2 SIWZ oraz, że nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, tj. :
3. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy pzp (wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do SIWZ);
4. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy pzp (wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do SIWZ)
   1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 11.1 ppkt. 1 i 2 SIWZ.
   2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt. 11.1 ppkt. 1 i 2 SIWZ składa każdy z wykonawców ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
   3. Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 11.1 ppkt 2 SIWZ.
   4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób jednoznaczny wolę udostępnienia wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu. Z treści przedstawionego przez wykonawcę wraz z ofertą dokumentu powinno jednoznacznie wynikać:
5. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
6. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
7. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
8. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.

W oparciu o treść w/w dokumentu, Zamawiający będzie oceniał, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów.

Niewiążący wzór zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia określa załącznik Nr 6 SIWZ.

* 1. Zamawiający, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy pzp wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp oraz pkt. 9.2 SIWZ, tj.:

1. w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:

* Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat lub należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
* Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu.

1. w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:

* wykazu wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – robót polegających na przebudowie lub budowie budynku o parametrach zbliżonych do tych jakie zamawiający określił w dokumentacji projektowej dla prowadzonego postępowania wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty
* wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, tj. kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno– budowlanej, kierownika robót elektrycznych posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, kierownika robót sanitarnych posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności Uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

1. w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej:

* dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, co najmniej na sumę gwarancyjną wymaganą przez Zamawiającego.
* informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert
  1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy pzp wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór w/w oświadczenia stanowi załącznik Nr 4 do SIWZ.
  2. Forma oświadczeń i dokumentów:

1) Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp składane są w oryginale.

2) Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w ppkt. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega wykonawca albo wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

4)Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w niniejszej SIWZ, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

6) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

* 1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 11 ppkt. 1 SIWZ składa dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłatami podatków, opłat składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że zawarł odpowiednie porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

## **Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

## Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz inne informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

## Komunikacja między zamawiającym a wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r, poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej, zgodnie z art. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 1030) należy rozumieć - rozwiązania techniczne, w tym urządzenia teleinformatyczne i współpracujące z nimi narzędzia programowe, umożliwiające indywidualne porozumiewanie się na odległość przy wykorzystaniu transmisji danych między systemami teleinformatycznymi, a w szczególności pocztą elektroniczną.

## Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku nie potwierdzenia przez wykonawcę faktu otrzymania dokumentów za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zamawiający uzna, iż dokumenty dotarły czytelnie do wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania - zgodnie z raportem rejestru połączeń urządzenia faksowego lub potwierdzenia z poczty elektronicznej.

## Wszelką korespondencję pomiędzy zamawiającym a wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o zamówienie będzie dokonywana do rąk ustanowionego pełnomocnika ze skutkiem dla wszystkich wykonawców.

## Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Paulina Gałyga. tel 94 35 48 636, fax 94 35 84 194, adres e-mail [p.galyga@dygowo.pl](mailto:p.galyga@dygowo.pl)

* 1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień nie później na 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia tę treść na stronie internetowej pod adresem gdzie została zamieszczona specyfikacja.
  3. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej specyfikacji.
  4. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się za pośrednictwem poczty elektronicznej lub za pośrednictwem faksu z zastrzeżeniem, że strona wysyłająca informacje lub dokumenty za pośrednictwem poczty elektronicznej żąda potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji tą samą drogą.
  5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
  6. Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza zmianę ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
  7. Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.
  8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację, oraz na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację.
  9. Jeżeli zmiana, o której mowa 14.1, jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, zamawiający przedłuża termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian we wnioskach lub ofertach.

1. **Wymagania dotyczące wadium.**

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości 12.000 zł

przed upływem terminu składania ofert.

*Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej uznaje się termin wpływu środków na konto zamawiającego.*

Wadium może być wniesione w każdej formie określonej w Prawie zamówień publicznych. W przypadku wniesienia wadium w gotówce należy wpłacić je w Banku Spółdzielczym w Białogardzie O/Dygowo Nr konta 21 8562 0007 0040 0291 2000 0060

1. **Termin związania ofertą**
   1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
   2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 15.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.
   3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
2. **Opis sposobu przygotowania oferty.**
   1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia, a jej treść musi być zgodna z warunkami określonymi w SIWZ.
   2. W celu przygotowania oferty wykonawca może posłużyć się wzorami formularzy będącymi załącznikami do niniejszego SIWZ lub przygotować własne formularze pod warunkiem, że swoją treścią będą one odpowiadały formularzom będącym załącznikami do niniejszej SIWZ.
   3. Oferta powinna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Wymóg zachowania formy pisemnej oznacza konieczność złożenia własnoręcznego podpisu (art. 78 KC)
   4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę, sporządzony w innym języku niż język polski, winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
   5. Oferta wraz załącznikami musi być podpisana przez wykonawcę. Ofertę należy podpisać zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela wykonawcy. Upoważnienie osoby podpisującej ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.
   6. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.
   7. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 16.6. składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę, podmiot, na którego zdolnościach polega wykonawca. Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie albo podwykonawcę, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
   8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopie dokumentu za zgodność z oryginałem).
   9. Wykonawca może wskazać dostępność oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. Wówczas zamawiający korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów.
   10. Wykonawca może wskazać oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, które są w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty przechowywane przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy pzp. Wówczas zamawiający korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
   11. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane przez Wykonawcę. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
   12. Zaleca się by strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Zaleca się by w treści oferty umieszczono informację o ilości stron.
   13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
   14. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

1) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby zobowiązywać wszystkich wykonawców występujących wspólnie - wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarnie odpowiedzialność za wykonanie umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2) wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. W związku z powyższym do oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika,

z którego powinien wynikać zakres umocowania. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

1. w miejscu na wpisanie wykonawcy należy wpisać firmy (nazwy) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
   1. Ofertę oraz pozostałe dokumenty należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firma) i adresem Wykonawcy oraz opisane następująco:

**Gmina Dygowo**

**ul. Kolejowa 1**

**78-113 Dygowo**

**Oferta na: „Budowa świetlicy wiejskiej w Skoczowie”**

**Nie otwierać przed 17.01.2019 r. godz. 09.15**

* 1. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Oświadczenie o wycofaniu lub zmianach winno być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”

1. **Zestawienie dokumentów, które składają się na ofertę.**
   1. Kompletna oferta składana samodzielnie przez wykonawcę powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
2. wypełniony formularz ofertowy (wg wzoru - zał, Nr 1do SIWZ)
3. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (wg wzoru - zał. Nr 2 do SIWZ)
4. oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy pzp - zgodnie z pkt. 11.1 ppkt. 1 SIWZ (wg wzoru - zał. Nr 3 do SIWZ)
5. oświadczenie wykonawcy w sprawie przynależności do grupy kapitałowej ( wg wzoru - zał. Nr 4 do SIWZ), w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu; Ww. oświadczenie oraz ewentualne dowody wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.
6. pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą;
7. jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt. 8.2. SIWZ polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów powinien przedłożyć dokumenty, przy pomocy których udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób jednoznaczny wolę udostępnienia wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie, odpowiedniego zasobu. Z treści przedstawionego przez wykonawcę wraz z ofertą dokumentu powinno jednoznacznie wynikać:

* zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
* sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
* zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
* czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Niewiążący wzór zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia określa zał. Nr 6 do SIWZ.

* 1. Kompletna oferta składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

1) wypełniony formularz ofertowy (wg wzoru - zał. Nr 1 do SIWZ)

2) oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy pzp - zgodnie z pkt. 12.1 ppkt. 1 SIWZ - oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie; dokumenty te potwierdzają brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia ( wg wzoru - zał. Nr 2 do SIWZ);

3) oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu - zgodnie z pkt. 12.1 ppkt. 2 SIWZ składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy pzp - oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie; dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu ( wg wzoru - zał. Nr 3 SIWZ);

4) pełnomocnictwo wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo dla pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powinno zawierać:

a) oznaczenie postępowania, którego postępowanie dotyczy;

b) oznaczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;

c) wskazanie pełnomocnika;

d) zakres pełnomocnictwa;

e) podpisy wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5) jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt. 8.2. SIWZ polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów powinien przedłożyć dokumenty, przy pomocy których udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób jednoznaczny wolę udostępnienia wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie, odpowiedniego zasobu. Z treści przedstawionego przez wykonawcę wraz z ofertą dokumentu powinno jednoznacznie wynikać:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Niewiążący wzór zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia określa zał. Nr 6 do SIWZ.

1. **Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**
   1. Ofertę w formie i treści zgodnej z niniejszą specyfikacją należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w **pokoju nr 8 (sekretariat)** w nieprzekraczalnym terminie do dnia **17.01.2019 r.** do godziny **09:00.**

17.2. Wszystkie oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyżej podanym terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

17.3. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w sali nr 1 w dniu   
**17.01.2019 r. godz. 09:15.**

17.4. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

1. **Badanie i ocena ofert**
   1. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, tj. zastosuje odwróconą metodę oceny ofert, o której mowa w art. 24 aa ustawy pzp.

Jeżeli wykonawca, o którym mowa powyżej, uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

* 1. Zamawiający wstępnie zweryfikuje, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia wykonawcy dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania ( wg wzoru- zał. Nr 2) oraz oświadczenia wykonawcy dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu (wg. Wzoru zał. Nr 3) złożonych na etapie składania ofert.
  2. Przed udzieleniem zamówienia zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że wykonawca nie podlega wykluczenia oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  3. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, ze złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
  4. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  5. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  6. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
  7. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);

2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;

3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;

5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

* 1. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
  2. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy pzp oraz odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy.

1. **Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**
   1. Cena rozumiana jest, jako całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, łącznie z podatkiem VAT, za wykonanie przedmiotu umowy wraz z usunięciem wad ujawnionych przy odbiorze końcowym oraz w okresie rękojmi i gwarancji.
   2. Wykonawca określi cenę na podstawie dokumentów stanowiących opis przedmiotu zamówienia (tj. dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót ) i wszelkich innych postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Cena brutto będzie podlegała ocenie w ramach przyjętych kryteriów oceny ofert. Cena brutto podana przez Wykonawcę obejmuje wszelkie prace jakie są niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
   3. Cena winna być wyrażona w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
   4. Wykonawca wraz z ofertą składa informację, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku albo informację o tym, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego (zawartą we wzorze formularza oferty).
2. **Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej.**
   1. Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierował się następującymi kryteriami:

Cena – waga 60%

Okres gwarancji – waga 40%

* 1. W kryterium „cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

**najniższa cena brutto**

**liczba punktów = ------------------------------------- x 100 x 60%**

**cena brutto oferty ocenianej**

* 1. Kryterium „okres gwarancji”

1. okres gwarancji liczony jest w miesiącach
2. minimalny okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy, a maksymalny okres gwarancji nie może być dłuższy niż 60 miesięcy.
3. Podanie przez wykonawcę krótszego okresu gwarancji niż 36 miesięcy, skutkować będzie odrzuceniem oferty.
4. W przypadku braku podania w ofercie jakiegokolwiek proponowanego okresu gwarancji, zamawiający uzna, że wykonawca zapewnia minimalną długość okresu gwarancji wymaganą przez zamawiającego
5. Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji przekraczający 60 miesięcy zamawiający do oceny ofert przyjmie okres 60 miesięcy

Liczba punktów za kryterium „okres gwarancji” zostanie obliczona wg wzoru:

**Okres gwarancji oferty ocenianej**

**liczba punktów = ------------------------------------- x 100 x 40%**

**najdłuższy okres gwarancji**

Za najkorzystniejsza ofertę Zamawiający uzna ofertę, która otrzyma największą łączną liczbę punktów spośród nieodrzuconych ofert

* 1. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i okresie gwarancji, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.
  2. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

1. **Unieważnienie postępowania.**

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie przesłane wszystkim Wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia lub złożyli oferty.

1. **Udzielenie zamówienia.**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełnia warunki udziału w postępowaniu i którego oferta uzyska najwyższą sumę punktów w ostatecznej ocenie punktowej. Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Powiadomienie zawierać będzie informacje wymagane przez art. 92 ustawy.

1. **Informacje o formalnościach jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**
   1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu zawarcia umowy.
   2. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru zał. Nr 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
   3. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
   4. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożą umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
2. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**
   1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 10% zaoferowanej ceny brutto w pieniądzu lub w innych formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy.
   2. Zabezpieczenie winno być wniesione przed zawarciem umowy.   
      W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
   3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie wszelkich roszczeń Zamawiającego, również z tytułu kar umownych i odsetek, wynikających z niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie powinno zabezpieczać cały okres realizacji umowy, tj. okres wykonania Przedmiotu umowy oraz okres rękojmi i gwarancji. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, we wszystkich formach przewidzianych w przepisie art. 148 ust. 1 PZP, powinno zabezpieczać roszczenia wynikające z niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy w taki sam sposób, co oznacza, iż zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniądz nie może zabezpieczać roszczeń Zamawiającego w sposób mniej korzystny, niż jakby miało to miejsce w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu.
   4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej bądź bankowej powinno być nieodwołalne, bezwarunkowe   
      i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zgłoszone bezpośrednio   
      u Gwaranta. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzależnienia wypłaty kwot   
      z gwarancji od przedłożenia jakichkolwiek dodatkowych dokumentów bądź spełnienia jakichkolwiek warunków, poza oświadczeniem Zamawiającego, iż żądania kwota jest należna z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy, co obejmuje również należności z tytułu nieusunięcia bądź nienależytego usunięcia wad lub usterek w okresie rękojmi i gwarancji.
   5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **21 8562 0007 0040 0291 2000 0060 w Banku Spółdzielczym w Białogardzie Oddział w Dygowie.** Za datę wniesienia zabezpieczenia uważa się datę uznania na rachunku Zamawiającego.
   6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek Wykonawcy.
   7. Zamawiający zwróci:
3. 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, tj. od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego stwierdzającego wykonanie Przedmiotu umowy bez wad lub usterek, bądź protokołu stwierdzającego należyte usunięcie wad lub usterek wskazanych w protokole odbioru końcowego,
4. 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 15 dni po upływie terminu rękojmi za wady.
5. **Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli przewiduje zawarcie umowy ramowej.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

1. **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą realizowane w złotych (PLN).

1. **Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej.**

W niniejszym postępowaniu nie będzie wykorzystana aukcja elektroniczna.

1. **Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

1. **Informacja o przewidywanych zmianach zawartej umowy**

Zamawiający w porozumieniu z wykonawcą może zmienić umowę o zamówienie publiczne w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, gdy możliwość wprowadzenia takich zmian została przewidziana przez Zamawiającego we wzorze umowy, stanowiącej załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ i określone zostały w niej warunki takich zmian. Zmiana umowy nastąpi w formie aneksu do umowy (dot. m.in. zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy).

1. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**
   1. Wykonawcom i innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.
   2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. **Załączniki do niniejszej specyfikacji**

Załącznik Nr 1: Formularz oferty

Załącznik nr 2: Formularz – „Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania”

Załącznik Nr 3: Formularz – „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”

Załącznik Nr 4: Oświadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej

załącznik Nr 5 - Wzór umowy

Załącznik Nr 6: formularz - zobowiązanie podmiotu trzeciego o oddaniu wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

Załącznik Nr 7: Wzór wykazu wykonanych zamówień

Załącznik Nr 8- Wzór wykazu osób

Załącznik Nr 9- Dokumentacja projektowa

Załącznik nr 10- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

Załącznik nr 11- Przedmiar robót

Załącznik nr 12- Harmonogram rzeczowo finansowy

**Załącznik nr 1**

|  |  |
| --- | --- |
| Pieczęć Wykonawcy | **OFERTA** |
|  | **Gmina Dygowo**  **ul. Kolejowa 1**  **78-113 Dygowo** |

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym:

**„Budowa świetlicy wiejskiej w Skoczowie”**

Ja/ my niżej podpisany/ podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działając w imieniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. SKŁADAM/SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. OFERUJĘ/OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową w wysokości \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł brutto

(słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

uwzględniającą podatek od towarów i usług.

(4) OFERUJĘ/OFERUJEMY udzielenie gwarancji jakości na okres …………………miesięcy od dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonany.

(5) ZAMÓWIENIE ZREALIZUJĘ/ZREALIZUJEMY samodzielnie/przy udziale podwykonawców[[1]](#footnote-1). Podwykonawcom zostanie powierzona realizacja następującego zakresu zamówienia:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* + 1. OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
    2. Oświadczamy, że wybór naszej oferty nie będzie prowadzić do powstania  
       u zamawiającego obowiązku podatkowego2.
    3. Oświadczamy, że spełniamy dodatkowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia , tj. zapewniamy, że wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu zamówienia zatrudnienia będzie minimum jedna osoba na podstawie umowy o pracę, zgodnie z wymaganiami wskazanymi w pkt. 3.13. SIWZ – klauzula społeczna.
    4. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NR FAKSU: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adres e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OFERTĘ niniejszą składam/ składamy na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ stronach.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 r.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy)

**ZAŁACZNIK NR 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pieczęć Wykonawcy | | **Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy pzp** |
|  | **Gmina Dygowo**  **ul. Kolejowa 1**  **78-113 Dygowo** | |

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym:

**„Budowa świetlicy wiejskiej w Skoczowie”**

Ja/ my niżej podpisany/ podpisani

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działając w imieniu

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

Oświadczam/ oświadczamy, co następuje:

**Oświadczenia dotyczące wykonawcy**

Oświadczam, że ww. Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015, poz. 2164 ze zm.).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 r.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ........ ustawy *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 ustawy).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością*,* na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

...................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................

.........................*(miejscowość)* dnia ..........................

..............................................................................

*(podpis wykonawcy)*

**Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca:**

Oświadczam, że następujące podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj. ......................................................................................................................................................................................................................................................................................................

*(podać nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..................................*(miejscowość)* dnia .........................

....................................................................................

*(podpis)*

**Oświadczenie dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..................................*(miejscowość)* dnia .........................

...................................................................................

*(podpis)*

**ZAŁACZNIK NR 3**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pieczęć Wykonawcy | | **Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy pzp** |
|  | **Gmina Dygowo**  **ul. Kolejowa 1**  **78-113 Dygowo** | |

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym:

**„Budowa świetlicy wiejskiej w Skoczowie”**

Ja Ja/ my niżej podpisany/ podpisani

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działając w imieniu

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

oświadczam, co następuje:

**Informacja dotycząca wykonawcy:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (podpis Wykonawcy)

**Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów.**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt. 10.2 SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

w następującym zakresie:

...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (podpis Wykonawcy)

**Oświadczenie dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, żę wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (podpis Wykonawcy)

**ZAŁACZNIK NR 4**

|  |  |
| --- | --- |
| Pieczęć Wykonawcy | **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej** |

**Gmina Dygowo**

**ul. Kolejowa 1**

**78-113 Dygowo**

W związku ze złożeniem oferty w przetargu nieograniczonym:

**„Budowa świetlicy wiejskiej w Skoczowie”**

w nawiązaniu do art. 24 ust. 11 ustawy pzp

Ja/ my niżej podpisany/ podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działając w imieniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

oświadczam/oświadczamy, że Wykonawca którego reprezentuję/reprezentujemy

1) nie należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm) z innym wykonawcą, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu\*

2) należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184z późn. zm), z wykonawcą, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu, tj. *(podać nazwę i adres)* \*

……………………………………

Jednocześnie wskazuję, że .............................................. \*\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

(podpis Wykonawcy)

*\* niepotrzebne skreślić*

\*\* wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może przedstawić wyjaśnienia i dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**ZAŁĄCZNIK NR 5**

**UMOWA NR ……………… - WZÓR**

Dnia ………………….. w Dygowie pomiędzy:

Gminą Dygowo, z siedzibą w Dygowie przy ul. Kolejowej 1, 78-113 Dygowo

reprezentowaną przez Grzegorza Starczyka - Wójta,   
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy,   
zwaną w dalszej treści umowy "Zamawiającym"

a

…………......................…., z siedzibą w ……………………………………,   
reprezentowaną przez:

…………………………..

zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).

w trybie przetargu nieograniczonego pn.

**„Budowa świetlicy wiejskiej w Skoczowie”**

(dalej: ”Przetarg”) została zawarta umowa następującej treści, zwana dalej „Umową”:

**§ 1**

Przedmiotem niniejszej Umowy jest wykonanie robót budowlanych obejmujących wykonanie inwestycji pn. **„Budowa świetlicy wiejskiej w Skoczowie”** (dalej: „Przedmiot umowy”).

1. Zakres robót, sposób realizacji oraz warunki wykonania Przedmiotu umowy określają następujące dokumenty:
2. dokumentacja projektowa wraz z pozwoleniem na budowę
3. b) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
4. c) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami (dalej SIWZ)
5. oferta Wykonawcy złożona na etapie ubiegania się o udzielenie zamówienia – załącznik nr 2 do niniejszej umowy,
6. niniejsza umowa

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z Umową, SIWZ, złożoną ofertą, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności zaś z przepisami ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z póżn. zm) oraz aktów wykonawczych (dalej łącznie jako „Prawo budowlane”) i polskimi normami oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, a także do oddania Przedmiotu Umowy Zamawiającemu w terminie, określonym w § 2 ust. 2 Umowy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.

**§ 2**

1. Termin rozpoczęcia robót nastąpi niezwłocznie po protokolarnym przekazaniu Wykonawcy terenu robót (placu budowy).
2. Termin realizacji zamówienia od dnia zawarcia umowy do **31.08.2019** roku zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym załączonym do SIWZ.

**§ 3**

Poza innymi obowiązkami wynikającymi z Umowy do obowiązków Zamawiającego należy:

1) Wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy niezwłocznie po podpisaniu umowy;

2) Zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego;

3) Sprawdzenie w terminie 3 dni licząc od daty zgłoszenia ilości i jakości robót podlegających zakryciu;

4) Odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;

5) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

**§ 4**

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z Umowy do obowiązków Wykonawcy należy:
2. Przejęcie placu budowy od Zamawiającego;
3. Zgłoszenie rozpoczęcia robót budowlanych odpowiednim jednostkom;
4. Ustanowienie kierownika budowy, który zobowiązany będzie do prowadzenia dziennika budowy
5. Przejęcie, organizacja, wykonanie, zabezpieczenie zaplecza i placu budowy wraz z doprowadzeniem niezbędnych mediów oraz ochrona zaplecza i placu budowy;
6. Prowadzenie robót zgodnie z przepisami BHP, p.poż. i ochrony środowiska;
7. Ponoszenie kosztów związanych ze zużyciem energii elektrycznej, wody i ciepła na cele budowy.
8. Terminowa realizacja przedmiotu umowy przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane;
9. Przeprowadzenie wszelkich wymaganych przepisami prób, sprawdzeń i odbiorów, koniecznych do uzyskania odbioru końcowego robót;
10. Skompletowanie i dostarczenie Zamawiającemu dokumentów odbiorowych nie później niż w dniu złożenia zawiadomienia o zakończeniu robót: wszystkich wyników badań, pomiarów, świadectw jakości, certyfikatów oraz kart gwarancyjnych;
11. Wykonanie i przedłożenie dokumentacji geodezyjnej powykonawczej w wersji papierowej (2 egzemplarze) oraz projektów powykonawczych, z zaznaczeniem ewentualnych zmian w stosunku do projektu (1 egzemplarz+ egzemplarz na płycie CD w formacie pdf) na własny koszt nie później niż w dniu złożenia zawiadomienia o zakończeniu robót,
12. Sporządzenie w dokumentacji odbiorowej wykazu dokumentów w tym certyfikatów i świadectw jakości materiałów
13. Dostarczenie, w terminie 7 dni od daty podpisania umowy, kosztorysu ofertowego na wykonywane przez Wykonawcę pracę zgodnie z przedstawioną ofertą przetargową;
14. Opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr. 243 poz. 1623 z późn. zm. – tekst jednolity) i dostarczenie Zamawiającemu jego kopii przed rozpoczęciem robót;
15. Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w Prawie budowlanym, a także okazanie, na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
16. Zagospodarowanie odpadów, powstałych w wyniku realizacji zamówienia, na własny koszt oraz w sposób wymagany przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
17. Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
18. Uporządkowanie po zakończeniu robót terenu budowy, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę,   
    w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych   
    w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
19. Usunięcie w wyznaczonym terminie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy oraz w okresie gwarancyjnym;
20. Informowanie Zamawiającego o zagrożeniach, które mogą mieć wpływ na tok realizacji inwestycji, jakość robót, opóźnienie planowanej daty zakończenia budowy oraz do współdziałania z Zamawiającym przy opracowywaniu przedsięwzięć zapobiegających zagrożeniom;
21. Pełnienie funkcji koordynacyjnych i nadzorczych w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców;
22. Przed rozpoczęciem robót, w terminie 7 dni od daty podpisania umowy, sporządzenie harmonogramu realizacji robót oraz harmonogramu rzeczowo-finansowego i przedłożenie w/w dokumentów Zamawiającemu. Harmonogram Rzeczowo-finansowy jest wiążący dla Wykonawcy.
23. Wykonawca w terminie 2 dni od zakończenia częściowego okresu rozliczeniowego, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu raportu o stanie zaawansowania robót, który powinien zawierać informację o rzeczowo-finansowym stanie realizacji Przedmiotu Umowy w stosunku do całego Przedmiotu Umowy. Okresy rozliczenia V etapów, określone będą na podstawie przygotowanego przez wykonawcę harmonogramu rzeczowo- finansowego. Raport o stanie zaawansowania robót zostanie sprawdzony przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego w terminie 7 dni od daty otrzymania raportu od Wykonawcy. Informacja o zaakceptowaniu przedłożonego Raportu bądź o zakresie jego weryfikacji zostanie przekazana Wykonawcy pisemnie, z tym że dopuszczalne jest przekazanie informacji w formie elektronicznej bądź za pośrednictwem faksu.
24. Wykonawca oświadcza, że funkcje kierowników będą pełniły następujące osoby:
    1. Kierownik budowy: ……………………… ……………………………   
       nr uprawnień …………… z dnia ………………
    2. Kierownik robót sanitarnych: …………………………………………………

nr uprawnień …………… z dnia ………………

* 1. Kierownik robót elektrycznych: ………………………………………………

nr uprawnień …………… z dnia ………………

1. Obowiązki Wykonawcy określone w ust. 1 zostaną wykonane jego staraniem i na własny koszt.

**§ 5**

1. Wszelkie roboty nie objęte niniejszą umową, których nie można było przewidzieć oraz roboty zamienne, których wykonanie jest niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest wykonać na podstawie protokołu konieczności potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru i zaakceptowanego przez Zamawiającego. Roboty te wycenione będą z zastosowaniem cen i stawek

określonych w kosztorysie ofertowym, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt. 12.

1. Roboty dodatkowe określone zostaną w umowie o roboty dodatkowe.
2. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na niebezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.

**§ 6**

1. Za wykonanie Przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe

(w znaczeniu i ze skutkami wynikającymi z art. 632 Kodeksu Cywilnego) w wysokości

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ złotych netto (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) + podatek VAT w wysokości \_\_\_\_\_%. Kwota brutto za wykonanie przedmiotu umowy wynosi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł, (słownie:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

1. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, odpowiada cenie brutto wskazanej w ofercie Wykonawcy ustalonej na podstawie SIWZ.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, włącznie z kosztami własnymi Wykonawcy, jak również jego podwykonawców, wynikające ze świadczeń objętych niniejszą Umową. W wynagrodzeniu ryczałtowym zawarte są również wszelkie koszty robót i materiałów niewyspecyfikowanych w dokumentacji wskazanej w § 1 ust. 2 lit. a) – c), niezbędnych dla wykonania całości prac objętych Przedmiotem Umowy, wynikających z wymogów sztuki budowlanej i przepisów Prawa budowlanego.
3. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
4. Rozliczenie robót będzie następować na podstawie faktur częściowych za elementy robót ujęte w harmonogramie rzeczowo-finansowym, stosunkowo do zakresu ich wykonania potwierdzone w protokole zaawansowania robót, zatwierdzonym przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego i na podstawie faktury końcowej. Faktury częściowe wystawiane będą po wykonaniu i odebraniu przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego danego etapu robót, a regulowane będą w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury i protokołu odbioru danego elementu.
5. Ostateczne rozliczenie wykonanych robót nastąpi na podstawie faktury końcowej wystawionej na podstawie końcowego protokołu odbioru robót.
6. Do faktury VAT Wykonawca zobowiązany jest załączyć oświadczenie, że wszystkie należne na dzień wystawieni faktury VAT wynagrodzenia Podwykonawców zostały im wypłacone oraz oświadczenia Podwykonawców o opłaceniu przez Wykonawcę wszystkich wymagalnych zobowiązań na dzień wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę. Dostarczenie przedmiotowych oświadczeń stanowi warunek zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy. Nieuregulowanie przez Wykonawcę należnych świadczeń względem Podwykonawców upoważnia Zamawiającego do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za okres następny przewidziany w harmonogramie rzeczowo-finansowym do czasu uregulowania zobowiązań względem Podwykonawców.
7. Za wyjątkiem przypadków, kiedy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu pisemne dowody, iż Wykonawca jest uprawniony do wstrzymania lub odmowy zapłaty kwot należnych Podwykonawcy oraz dostarczy dowody na to, że Podwykonawca został powiadomiony o tych uprawnieniach Wykonawcy, Zamawiający może zapłacić bezpośrednio Podwykonawcy całość lub części kwot należnych Podwykonawcy, co do których Wykonawca nie przedstawił powyższych dowodów.
8. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego, nie może przenieść na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.
9. Wynagrodzenie ryczałtowe ulega odpowiedniemu obniżeniu o wartość robót faktycznie nie wykonanych.

**§ 7**

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.

2. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót.

3. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty wynikające z przepisów ustawy – Prawo Budowlane.

4. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.

5. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający odmówi odbioru końcowego do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie dłuższym niż 14 dni. Do robót, o których mowa powyżej zapisy ust. 1, ust. 2, ust. 4 stosuje się odpowiednio. W takim przypadku Zamawiający uzna Przedmiot umowy za należycie wykonany z chwilą odbioru końcowego potwierdzającego usunięcie stwierdzonych wad i usterek.

6. W razie nieusunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

**§ 8**

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości zamówienia brutto tj.………………. zł (słownie: ………… złotych) w formie…………….

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy   
w następujących terminach:

1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,

2) 30% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady.

3. Za dzień wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane będzie uważany dzień odbioru przez Zamawiającego Przedmiotu umowy, a w przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wystąpienia wad – chwila potwierdzenia przez Zamawiającego usunięcia ujawnionych wad.

**§ 9**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca jest obowiązany do zapłaty kary umownej:
2. za zwłokę w terminowej realizacji obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności zaś za zwłokę w przekazaniu Zamawiającemu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego.
3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
4. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
5. za brak zapłaty lub za nieterminową zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
6. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy z podwykonawcą o roboty budowlane lub jej zmian w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
7. za nieprzedłożenie do zaakceptowania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy z podwykonawcą lub jej zmian w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
8. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie zmiany terminu zapłaty w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
9. za niezapewnienie przy realizacji zamówienia w trakcie jego trwania jednej osoby zatrudnionej na podstawie umowy o pracę, w wysokości 200 zł za każdy dzień niezatrudnienia osoby na podstawie umowy o pracę
10. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
11. Zamawiający zastrzega możliwość potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 10**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacji, gdy:

1) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich przez okres, co najmniej 15 dni pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;

2) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnionych przyczyn i przerwa ta trwa dłużej niż 15 dni pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;

3) Termin realizacji robót zostanie przekroczony przez Wykonawcę bez uzasadnionych przyczyn, o co najmniej 15 dni w stosunku do terminu zakończenia prac określonego w Umowie;

4) Wykonawca naruszy w sposób rażący obowiązujące ustawy i normy w zakresie budownictwa – prawo odstąpienia przysługuje Zamawiającemu przez cały czas obowiązywania Umowy;

5) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny   
z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniami Zamawiającego pomimo wezwania przez Zamawiającego do należytego wykonania robót.

2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, powinno być stwierdzone pismem.

**§ 11**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy siłami własnymi lub przy pomocy podwykonawców, za których działania lub zaniechania działań ponosi pełną odpowiedzialność.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni uprawnienia i kwalifikacje do ich wykonania, a zamawiający wyraził pisemną zgodę na powierzenie wykonania.
3. W przypadku korzystania przy wykonywaniu części przedmiotu zamówienia z udziału podwykonawców wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest zawrzeć umowę o podwykonawstwo w formie pisemnej. W razie niedopełnienia powyższego obowiązku umowa będzie bezskuteczna dla zamawiającego.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projekt jej zmiany, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania prac lub szczegółowego opisu prac określonych w projekcie, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, i wprowadzenia jej zmian.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi i jej zmian, której wartość jest równa lub przekracza 0,5% wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, i wprowadzenia jej zmian.
7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania przez zamawiającego, uważa się za akceptację przez zamawiającego odpowiednio projektu umowy, umowy i zmian tej umowy.
8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
9. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego dla podwykonawcy, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
10. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
11. Zamawiający, na wniosek wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, dopuszcza zmianę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, lub rezygnację z udziału podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez wykonawcę oświadczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu umowy oraz o braku roszczeń wobec wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
12. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda zamawiającego i wykonawcy.
13. Umowa o podwykonawstwo powinna zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.
14. W umowie o podwykonawstwo wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca powinien zapewnić, aby suma wynagrodzeń ustalona w niej za zakres prac nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego na ten zakres prac w niniejszej umowie.
15. Zamawiający może zażądać od wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
16. Zamawiający może żądać od wykonawcy, aby w umowie z podwykonawcą przyjął na siebie obowiązek udzielania gwarancji zapłaty za zakres prac wykonywanych przez podwykonawcę.
17. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
18. Wykonawca do składanej faktury zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o wyłącznym wykonywaniu robót siłami własnymi lub informację o podwykonawcach, których roboty zostały objęte składaną fakturą, wraz z wartością tych robót. Przy składaniu faktury wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenia swoich podwykonawców i ich dalszych podwykonawców, o uregulowaniu zobowiązań finansowych za wykonane roboty, objęte dotychczasowymi fakturami. Zamawiający ma prawo zatrzymać płatność faktury wykonawcy, do czasu złożenia powyższych oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców. Do faktury końcowej wykonawca składa oświadczenia wszystkich podwykonawców i dalszych jego podwykonawców,  
    o całkowitym uregulowaniu zobowiązań finansowych wynikających z wykonanych robót stanowiących przedmiot umowy. Wykonawca ponosi skutki ewentualnego zatrzymania płatności przez zamawiającego, z powodu nie dołączenia do faktury w/w oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
19. Strony zgodnie postanawiają, że w wypadku, gdyby zamawiający został zobowiązany do uiszczenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia należnego temu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy od wykonawcy, wykonawca zobowiązuje się zwolnić zamawiającego z obowiązku świadczenia, płacąc odpowiednią kwotę na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. W wypadku natomiast, gdyby zamawiający uiścił na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy kwotę wynagrodzenia należnego temu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy od wykonawcy, wówczas wykonawca zobowiązuje się do zwrotu zamawiającemu całej tej kwoty, nie później niż w terminie 7 dni od otrzymania wezwania, a to pod rygorem pomniejszenia wynagrodzenia wykonawcy o tę kwotę lub skorzystania w tym zakresie z ustanowionego przez wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, ewentualnie dochodzenia wskazanych roszczeń na drodze sądowej - w tym przypadku zamawiającego nie obciążają odsetki ustawowe wynikające z zawartych umów.

**§ 12**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu Umowy na okres …………………………………….. od dnia podpisania protokołu końcowego bezusterkowego odbioru robót. W razie wątpliwości niniejsza Umowa stanowi dokument gwarancyjny

2. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego powiadomienia przez Zamawiającego. Strony dopuszczają przekazanie pisemnego powiadomienia w formie elektronicznej na adres e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ oraz faksem na numer \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. W przypadku, jeżeli usunięcie wad i usterek wymaga dłuższego czasu, co jest uzasadnione technicznie, Zamawiający wyznacza dłuższy termin usuwania wad i usterek.

3. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.

4. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady na okres równy udzielonej gwarancji jakości.

5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie gwarancji jakości, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji jakości.

6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2 bądź po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

**§ 13**

1. Zmiany Umowy będą mogły być wprowadzane w związku z zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia Strony nie przewidywały w chwili zawierania Umowy. Okoliczności te nie mogą być wywołane przez którąkolwiek ze Stron, ani nie mogą być przez Strony zawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż (i) Umowa nie może być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą Stronom bądź jednej ze Stron lub niemożność osiągnięcia celu Umowy albo też (ii) wykonanie Umowy będzie istotnie utrudnione dla jednej bądź obu jej Stron. Okoliczności powyższe odnosić się mogą w szczególności do:

- wystąpienia zmian stanu prawnego, w tym w szczególności przepisów podatkowych i z zakresu ochrony środowiska,

- działań i zaniechań organów władzy publicznej, w tym zmiany urzędowych interpretacji przepisów dot. realizacji i finansowania Przedmiotu Umowy,

- działań i zaniechań instytucji zaangażowanych w realizację, kontrolę lub finansowanie zamówienia,

- gwałtownej dekoniunktury, kryzysów finansowych w skali ponadpaństwowej, - powszechnej niedostępności surowców bądź materiałów,

- konieczności uwzględnienia wpływu ewentualnych prac dodatkowych, zaniechanych  
i zamiennych na realizację przedmiotu umowy,

- warunków atmosferycznych i klimatycznych uniemożliwiających realizację Przedmiotu Umowy w stopniu większym niż można byłoby to racjonalnie przewidywać,

- klęsk żywiołowych i ekologicznych oraz siły wyższej,

- nieprzewidywalnych warunków gruntowych (w tym w szczególności kolizji z sieciami i obiektami podziemnymi nieujętymi na mapach zasadniczych z państwowego zasobu geodezyjno – kartograficznego, warunków geologicznych nieopisanych w dokumentacji projektowej, których nie dało się przewidzieć pomimo dochowania należytej staranności).

- opóźnienia w przekazaniu placu budowy prze Zamawiającego,

- zmiany w przypadku aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp techniczny lub zmiany obowiązujących przepisów prawa,

- zmiany zakresu robót powierzonego podwykonawcom.

2. W sytuacjach określonych w ust. 1. Strony, mając na uwadze poszanowanie wzajemnych interesów, zasady równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń   
i przede wszystkim zgodny zamiar wykonania Przedmiotu Umowy, określą w niezbędnym zakresie wpływ powyższych okoliczności na dotychczasowe prawa   
i obowiązki.

3. Niezależnie od postanowień ust. 1 i 2, Strony dopuszczają możliwość

1) zmian redakcyjnych Umowy oraz

2) zmian będących następstwem sukcesji uniwersalnej albo przejęcia z mocy prawa pełni praw i obowiązków dotyczących którejkolwiek ze Stron,

3) zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych, jak również

4) zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy,

w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu umowy bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy.

W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do Umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też, kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń

i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania Przedmiotu Umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji Przedmiotu Umowy.

4. Wszelkie zmiany wprowadzane do Umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności art. 140 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst. jedn. Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm. dalej jako „Prawo zamówień publicznych”) oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.

**§ 14**

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności: Prawa zamówień publicznych, Prawa budowlanego oraz Kodeksu cywilnego.

**§ 15**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1) SIWZ z załącznikami - załącznik nr 1.

2) Oferta Wykonawcy - załącznik nr 2,

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załącznik Nr 6**

...................................................................................

/nazwa firmy, adres/

**Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

**Gmina Dygowo**

**ul. Kolejowa 1**

**78-113 Dygowo**

Ja/ my niżej podpisany/ podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działając w imieniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

oświadczam/ oświadczamy, że zobowiązuję się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) udostępnić n/w wykonawcy:

............................................................................................................................................................

*(nazwa i adres wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)*

przystępującemu do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.

**„Budowa świetlicy wiejskiej w Skoczowie”**

następujące zasoby: *zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu)*

*......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................*

w celu spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w SIWZ.

Wykonawca będzie mógł wykorzystywać w/w zasoby przy wykonywaniu zamówienia w następujący sposób:

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

W wykonywaniu zamówienia będziemy uczestniczyć w następującym zakresie i okresie udziału:

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Zobowiązujemy się do zrealizowania robót, których dotyczą wykazane wyżej zdolności.

...............................................................................

*(podpis podmiotu udostępniającego)*

**ZAŁACZNIK NR 7**

|  |  |
| --- | --- |
| Pieczęć Wykonawcy | **Wykaz robót budowlanych** |

**Gmina Dygowo**

**ul. Kolejowa 1**

**78-113 Dygowo**

Składający ofertę w przetargu nieograniczonym pn.:

**„Budowa świetlicy wiejskiej w Skoczowie”.**

Ja/ my niżej podpisany/ podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działając w imieniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

Oświadczam/ oświadczamy, że reprezentowany przez nas Wykonawca zrealizował w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, następujące roboty budowlane:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa zadania** | **Rodzaj i wartość wykonanych robót** | **Czas**  **(od m-c/rok - do m-c/rok) oraz miejsce realizacji** | **Zamawiający** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 r.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy)

**ZAŁACZNIK NR 8**

|  |  |
| --- | --- |
| Pieczęć Wykonawcy | **Wykaz osób** |

**Gmina Dygowo**

**ul. Kolejowa 1**

**78-113 Dygowo**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym:

**„Budowa świetlicy wiejskiej w Skoczowie”**

Ja/ my niżej podpisany/ podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działając w imieniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

oświadczam/ oświadczamy, że dysponujemy nw. osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Funkcja/Osoba | Kwalifikacje zawodowe – posiadane uprawnienia (z podaniem daty i pełnej podstawy prawnej ich wydania) | Doświadczenie – pełniona funkcja i okres pełnienia powierzonej funkcji (od m-c/rok – do m-c/rok) | Podstawa do dysponowania (pozwalająca ustalić, czy wykonawca polega na zasobach udostępnionych przez inne podmioty na zasadzie przepisu art. 26 ust. 2b PZP) |
| **Kierownik budowy:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (imię i nazwisko) |  |  |  |
| **Kierownik robót elektrycznych**  ……………………  (imię i nazwisko) |  |  |  |
| **Kierownik robót sanitarnych**  ……………………  (imię i nazwisko) |  |  |  |

Oświadczamy, że osoby wymienione w powyższej tabeli, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 r.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy)

**Uwaga:** W przypadku wskazania w wykazie osób, którymi Wykonawca będzie dysponował, na zasadzie przepisu art. 26 ust. 2b PZP, wymagane jest dołączenie pisemnego zobowiązania innego podmiotu do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia

1. W przypadku nie skreślenia Zamawiający uzna, że Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.

   2 Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)