**Gmina Dygowo**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

***Przebudowa, remont i termomodernizacja budynku mieszkalno-usługowego przy ul. Kołobrzeskiej 24 w Dygowie***

  **Zatwierdzam:**

 Wójt Gminy

 Marek Zawadzki

 ................................................

 Dygowo, dnia 19 kwietnia 2016 r.

 **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

1. **Zamawiający**

# Zamawiającym jest Gmina Dygowo, 78-113 Dygowo ul. Kolejowa 1, tel. 358 41 95,

# fax 358 41 94, NIP-671 – 180-17-08 strona internetowa, na której zamieszczane są ogłoszenia oraz inne dokumenty i informacje wymagane przepisami ustawy dotyczące niniejszego zamówienia: [http://bip.dygowo.pl](http://bip.dygowo.pl/) ; godziny pracy zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godz. 7:00-15:00. Adres e-mail ug@dygowo.pl

1. **Tryb udzielania zamówienia**

# Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwota określona w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8, którego zasady określa ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 984 z późn. zm.). Do udzielenie niniejszego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące robót budowlanych.

1. **Opis przedmiotu zamówienia**
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robot budowlanych w budynku i otoczeniu budynku mieszkalno-usługowego przy ul. Kołobrzeskiej 24 w Dygowie działka Nr 192/7 obręb Dygowo pn. **„Przebudowa, remont i termomodernizacja budynku biurowego 78-113 Dygowo, ul. Kołobrzeska 24 dz. Nr 192/7”**
3. Zakres robót objętych zamówieniem obejmuje m.in.:
4. Roboty opisane w projekcie budowlanym (branża budowlana) pn.„Przebudowa, remont i termomodernizacja budynku biurowego 78-113 Dygowo, ul. Kołobrzeska 24 dz. Nr 192/7” do wykonania w I etapie polegające m.in. na wykonaniu izolacji wewnętrznych ścian piwnic pionowych, naprawie stropu Kleina, wykonaniu izolacji poziomych metodą iniekcji krystalicznej, bezciśnieniowej; na parterze: rozbiórki podsufitek, izolacji, wykucie ościeżnic, stemplowania i roboty naprawcze stropów, izolacje i podsufitki stropu nad parterem, rozbiórka podłóg i wykonanie podłoży, izolacje pod ściany działowe, wykonanie ścian działowych, wykonanie izolacji przeciwwilgociowych poziomych, wykonanie podbudowy pod posadzki, montaż stolarki okiennej i drzwiowej, wykonanie posadzek, naprawa ścian wraz z pomalowaniem, oczyszczenie podłóg, wykonanie wejścia zewnętrznego i podjazdu dla niepełnosprawnych i niezbędnego dojścia; dach i strop nad poddaszem: rozbiórka pokrycia, łacenie, wyprowadzenie kominów nad dach, roboty naprawcze, izolacje, podłogi, docieplenie wełną mineralną, łacenie, montaż kontrłat, folii, pokrycie dachu blachą dachówkopodobną (kolorystyka do uzgodnienia), montaż opierzeń, wiatrownic, wyłazu na dach, akcesoriów kominiarskich, rynienek, montaż rynien i rur spustowych z blachy powlekanej w kolorze pokrycia;
5. Roboty opisane w projekcie budowlanym branży sanitarnej do wykonania w I etapie polegające m.in. na:
* Wykonaniu instalacji wody zimnej i ciepłej, w zakres wchodzą m.in. wykucia i przebicia w ścianach, ułożenie rurociągów, montaż zaworu antyskażeniowego, otuliny termoizolacyjne, wykonanie podejść dopływowych, montaż zaworów przelotowych i zwrotnych, próba szczelności, montaż wodomierza;
* Wykonanie tzw. „białego montażu” w zakres którego wchodzi m.in. montaż baterii umywalkowych, zlewozmywakowych, natryskowych, montaż miski ustępowej i spłuczki, montaż zlewozmywaka z blachy nierdzewnej na szafce, montaż brodzika natryskowego żeliwnego emaliowanego i kabiny, wykonanie podejść dopływowych;
* Instalacja kanalizacyjna w zakres której wchodzi m.in. demontaż istniejącej instalacji, przebicia i wykucia w ścianach, wykonanie podłoży pod rury, ułożenie rurociągów z PCV, wykonanie podejść odpływowych, montaż rur wywiewnych, montaż czyszczaków;
* Instalacja c.o. w zakres której wchodzi m. in: demontaż istniejącej instalacji, przebicia w ścianach i stropach, rurociągi z rur wielowarstwowych, montaż otulin termoizolacyjnych, montaż szafek rozdzielaczowych podtynkowych, montaż rozdzielaczy, montaż zaworów przelotowych, montaż sterownika kotła, montaż grzejników stalowych panelowych i łazienkowych, podłączenie grzejników do instalacji, montaż zaworów grzejnikowych termostatycznych o podwójnej regulacji, montaż odpowietrzników automatycznych, próba szczelności instalacji, próba na gorąco z dokonaniem regulacji;
1. Roboty opisane w projekcie budowlanym branży sanitarnej – przebudowa instalacji gazowej polegające na przebudowie instalacji gazowej od projektowanej szafki gazowej związaną z przebudową przyłącza gazu i przeniesieniem szafek gazowych w wyniku przebudowy, remontu i termomodernizacji budynku.
2. Roboty opisane w projekcie budowlanym branży elektrycznej polegające m.in. na demontażu istniejącej instalacji oraz wykonaniu zasilania tablicy głównej, montaż tablicy głównej, wykonanie instalacji oświetleniowej i gniazd wtykowych. Wykonanie stosownym badań i pomiarów;
3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, na które składają się następujące opracowania:**
* projekt budowlany – Przebudowa, remont i termomodernizacja (branża budowlana)
* Projekt budowlany – Przebudowa, remont i termomodernizacja (branża sanitarna)
* Projekt budowlany – Przebudowa, remont i termomodernizacja (branża sanitarna) – przebudowa instalacji gazowej
* Projekt budowlany - Przebudowa, remont i termomodernizacja (branża elektryczna)
* szczegółowe specyfikacje techniczne (wszystkie branże)

Do dokumentacji przetargowej załączono również przedmiary robót jako materiał pomocniczy.

1. Oprócz w/w robót wykonawca jest zobowiązany do:
* wykonania zobowiązań wynikających z zawartych w projekcie budowlanym uzgodnień
* zapewnienia obsługi geodezyjnej przed i w trakcie prowadzenia robót oraz wykonania dokumentacji geodezyjnej powykonawczej..
* zorganizowania biura budowy, w którym będzie przechowywany dziennik budowy oraz dokumentacja budowy.
* Zamontowania tablicy informacyjnej budowy, zgodnie z odpowiednimi przepisami ustawy – Prawo budowlane
* Systematyczne prowadzenie oraz pokrycie kosztów wszystkich badań, pomiarów, prób, sprawdzeń kontrolnych i ekspertyz niezbędnych do realizacji zadania oraz do udokumentowania i zachowania wysokiej jakości robót i wbudowanych materiałów. Wszystkie opinie i wyniki badań muszą być wykonane przez specjalistyczne laboratorium branżowe. Wyniki w/w badań, pomiarów, prób, sprawdzeń i ekspertyz będą udostępniane na każde żądanie przedstawicielowi Zamawiającego
* Wykonania wszelkich badań i pomiarów i opracowań niezbędnych do przekazania obiektu do użytkowania.
1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty na okres minimum 36 miesięcy (zgodnie z ofertą), maksymalny okres gwarancji nie może być dłuższy niż 84 miesiące.
2. Materiały z rozbiórki wykonawca jest zobowiązany zutylizować zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami..
3. Zamawiający wymaga aby roboty były prowadzone pod stałym nadzorem osób posiadających uprawnienia budowlane w poszczególnych branżach wymienione w ofercie (Formularz - Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.).
4. We wszystkich miejscach specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ” lub dokumentacji projektowej, w których użyto przykładowego znaku towarowego, patentu, pochodzenia lub jeżeli zamawiający opisał przedmiot zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy, jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a w każdym przypadku, działając zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy i art. 30 ust. 4 ustawy, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym (m.in. zastosowanie innych materiałów i urządzeń), pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w opisie przedmiotu zamówienia, a także zachowania technologii wykonania, tzn. w wyniku zmiany materiału nie może dojść do zmiany technologii wykonania, co skutkowałoby zmianą dokumentacji technicznej.

Wykonawca, który powoła się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego (poprzez wskazanie przykładowego znaku towarowego, patentu, pochodzenia lub norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia), jest obowiązany wykazać w składanej ofercie za pomocą dowolnych środków dowodowych, w szczególności przedstawiając zamawiającemu specyfikację techniczną rozwiązań równoważnych, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez zamawiającego. Zamiana materiałów, rozwiązań na etapie wykonawstwa bez uprzedniego wskazania na stosowanie zamienników w ofercie, będzie dopuszczalne jedynie w wyjątkowych, uzasadnionych przypadkach, za wyraźną zgodą zamawiającego.

Za równoważne zamawiający uzna te rozwiązania, które oparte są na równoważnych ustaleniach, co do przedmiotu zamówienia i spełniać będą minimalne wymagania, które spełnia produkt opisany poprzez użycie przykładowego znaku towarowego, patentu lub pochodzenia.

Ciężar dowodowy w zakresie udowodnienia równoważności zaoferowanych rozwiązań z rozwiązaniami opisanymi poprzez wskazanie przykładowego znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, spoczywa na wykonawcy.

1. Wykonawca przed wbudowaniem materiału i urządzenia uzyska akceptację Zamawiającego, składając w tym celu wniosek zawierający propozycję użycia materiału/urządzenia wraz z dokumentami (opis, parametry, aprobaty, atesty, certyfikaty, itp.)
2. Materiały użyte do realizacji przedmiotu zamówienia muszą spełniać wymagania przewidziane ustawą z dnia 30.08.2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2002 r. nr 166 poz. 1360) wraz z przepisami wykonawczymi oraz pozostałymi przepisami prawa.
3. Zamawiający informuje, że na poddaszu budynku znajduje się zamieszkały lokal mieszkalny. Wybrany Wykonawca będzie zobowiązany do wykonywania umowy w sposób umożliwiający korzystanie z mieszkania. Zamawiający nie przewiduje z tego tytułu żadnych dodatkowych zapłat.
4. Należy wykonać odpowiednie wygrodzenie i zabezpieczenie placu budowy w zakresie umożliwiającym dostęp do mieszkania, mając na uwadze, że lokal jest zamieszkany.
5. Zamawiający określa wymagania związane z realizacją zamówienia stosownie do art. 29 ust. 4 ustawy, dotyczące „klauzul społecznych”:
* Wykonawca przyjmując do realizacji zamówienie zapewni, aby wśród osób bezpośrednio uczestniczących przy wykonywaniu zamówienia, zatrudniona była na podstawie umowy o pracę (zgodnie z art. 22 §1 Kodeksu pracy, Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z póżn. Zm.)minimum 1 osoba realizująca zamówienie w zakresie robót budowlanych.
* Zamawiający będzie miał prawo w każdym czasie w okresie obowiązywania umowy zwrócić się do Wykonawcy o informację potwierdzającą istnienie stosunku pracy, osoba, o której mowa w pkt. powyżej.
* W sytuacji, gdy osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę w okresie realizacji zamówienia rozwiąże stosunek pracy lub gdy uczyni to Wykonawca, zobowiązany będzie on do zatrudnienia w miejsce tej osoby, osoby innej i powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia zatrudnienia innego pracownika.
* W przypadku niezapewnienia przy realizacji zamówienia w trakcie jego trwania jednej osoby zatrudnionej na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 200 zł za każdy dzień niezatrudnienia osoby na podstawie umowy o pracę.
1. **Termin wykonania zamówienia**:

- rozpoczęcie – niezwłocznie po zawarciu umowy

 - zakończenie – termin zakończenia – 4 miesiące od dnia zawarcia umowy

Płatność – jednorazowa, po wykonaniu i bezusterkowym odbiorze robót. W terminie 30 dni od dnia złożenia faktury.

W przypadku realizacji robót przy udziale podwykonawców, Wykonawca, przed wystawieniem faktury końcowej winien przedstawić dowody zapłaty Podwykonawcom za wykonane roboty, pod rygorem wstrzymania zapłaty przez Zamawiającego, do czasu wykazania przez Wykonawcę zapłaty Podwykonawcom.

**5. Oferty częściowe**

 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**6. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.**

Nie przewiduje się udzielania zamówień uzupełniających.

1. **Oferty wariantowe.**

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

1. **Informacja o podwykonawcach.**
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3. Zakres zamówienia planowany do powierzenia podwykonawcom powinien być wskazany w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Brak informacji w formularzu oferty w sprawie zakresu zamówienia powierzanego podwykonawcom będzie traktowany, jako deklaracja samodzielnej realizacji zamówienia przez Wykonawcę.

4. Zawarcie umowy z podwykonawcą będzie wymagało wypełnienia obowiązków określonych w art. 143b PZP, ewentualnie art. 6471 i nast. Kodeksu cywilnego, gdy przepisy PZP nie stanowią inaczej.

5 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP powinien wskazać nazwy (firmy) tych podmiotów w wykazie sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców

**9. Waluta, w jakiej prowadzone będą rozliczenia związane z realizacją zamówienia.**

Rozliczenia dokonywane będą w walucie polskiej (PLN)

**10. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w myśl art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

(1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

(2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

(3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

(4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

1. Opis sposobu oceny spełniania warunku w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca powinien dysponować następującymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Funkcja | Uprawnienia | Doświadczenie |
| kierownik budowy | uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – w co najmniej ograniczonym zakresie – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006 r., Nr 83, poz. 578 z późn. zm.) bądź odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów uprawniające do pełnienia funkcji kierownika budowy przy wykonywaniu robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia. | co najmniej 36 miesięcy doświadczenia zawodowego przy realizacji robót budowlanych, jako kierownik budowy lub kierownik robót (w rozumieniu art.12 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane Dz. U.2013.1409 j. t. ze zm. – dalej „Prawo Budowlane”) |
| Kierownik robót elektrycznych | uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjno-inżynieryjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych – w co najmniej ograniczonym zakresie – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006 r., Nr 83, poz. 578 z późn. zm.) bądź odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów uprawniające do pełnienia funkcji kierownika budowy przy wykonywaniu robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia | co najmniej 36 miesięcy doświadczenia zawodowego przy realizacji robót elektrycznych, jako kierownik budowy lub kierownik robót (w rozumieniu art.12 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane Dz. U.2013.1409 j. t. ze zm. – dalej „Prawo Budowlane”) |
| Kierownik robót sanitarnych | uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjno-inżynieryjnej w zakresie instalacji sanitarnych – w co najmniej ograniczonym zakresie – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006 r., Nr 83, poz. 578 z późn. zm.) bądź odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów uprawniające do pełnienia funkcji kierownika budowy przy wykonywaniu robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia | co najmniej 36 miesięcy doświadczenia zawodowego przy realizacji robót sanitarnych jako kierownik budowy lub kierownik robót (w rozumieniu art.12 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane Dz. U.2013.1409 j. t. ze zm. – dalej „Prawo Budowlane”) |

Warunek zostanie uznany za spełniony także, gdy wykonawca dysponuje mniejszą liczbą tych osób, które łącznie posiadać będą uprawnienia wymienione w tym punkcie

4. Opis sposobu oceny spełniania warunku w zakresie warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenie Wykonawcy.

W celu wykazania spełniania warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenia Wykonawca powinien wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej:

1. **1 pracę polegającą na wykonaniu robót budowlanych** w rozumieniu przepisów Prawo budowlane **obejmujących:**
* **Wykonanie remontu budynku**
* **Wykonanie instalacji elektrycznej w budynku**
* **Wykonanie instalacji sanitarnych w budynku**

Zamawiający uzna spełnienie warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenia, gdy Wykonawca wykaże, że kilka rodzajów prac określonych w ppkt. (1) zostało wykonanych w ramach jednej umowy bądź kilku umów.

5. Opis sposobu oceny spełniania warunku w zakresie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawca ubiegający się o realizację zamówienia:

1. powinien posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 100.000 zł (słownie: sto tysięcy złotych);

(2) powinien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100.000 zł (słownie: sto tysięcy złotych);

6 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Przy analizie ofert pod względem spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający stosuje zasadę „spełnia” - „nie spełnia”.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy. Warunki udziału w postępowaniu opisane w pkt 10.3. 10.4. i 10.5. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia powinni spełniać łącznie.

W przypadku, gdy wartości określone w warunkach udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 10.5. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców zostaną wyrażone w walutach obcych, to do oceny spełnienia warunków zostaną przeliczone na PLN według średniego kursu NBP danej waluty do PLN z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zobowiązany jest dołączyć odpowiednie dokumenty, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt. 9-11 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231 – dalej jako „Rozporządzenie w sprawie dokumentów”).

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, może żądać dokumentów dotyczących w szczególności:

1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,

4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

**11. . Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie muszą dostarczyć wykonawcy w celu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz w zakresie niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy:**

1. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:

(1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców;

(2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

(3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

(4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

(5) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

2. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy winni przedłożyć:

(1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie
z załącznikiem nr 4 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

(2) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz
z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia
niezbędnego do wykonania zamówienia, zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

W przypadku wskazania w wykazie osób, którymi Wykonawca będzie dysponował, na zasadzie przepisu art. 26 ust. 2b PZP, wymagane jest dołączenie do oferty pisemnego zobowiązania innego podmiotu do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

Ww. dokumenty muszą potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 10.3 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

(3) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – sporządzone zgodnie
z załącznikiem nr 5 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

(4) Wykaz robót budowlanych, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 7 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

Ww. dokumenty muszą potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 10.4 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

(5) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości określonej w pkt 10.5. ppkt (1) niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Wskazane dokumenty muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

(6) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż wskazana w pkt 10.5. ppkt (2) niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

3. Dowodami, o których mowa w ppkt.11.2.4, są:

1) poświadczenie,

2) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt 1;

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie robót zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

(1) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 11.1 ppkt (2), ppkt (3), ppkt (4), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju,
w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

(a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

(b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

Dokumenty, o których mowa w lit. (a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w lit. (b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. (1), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

(1) dokumenty wymienione w pkt. 11.1. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia bądź należycie umocowany pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia;

(2) dokumenty składane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 10.3, 10.5 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców winien przedłożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców, którzy łącznie wykazują spełnienie warunku.

## **12. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz inne informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną.

Otrzymanie informacji przekazanych faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron niezwłocznie potwierdza na żądanie drugiej strony. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający domniemywa, że pismo wysłane na numer faxu lub adres poczty elektronicznej podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Elżbieta Retyk tel. 943584608, fax 943584194 adres e-mail: e.retyk@dygowo.pl

 Andrzej Mazur. tel 94 35 84 608, fax 94 35 84 194, adres e-mail a.mazur@dygowo.pl

**13. Wymagania dotyczące wadium.**

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości 5.000 zł

 przed upływem terminu składania ofert.

*Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej uznaje się termin wpływu środków na konto zamawiającego.*

Wadium może być wniesione w każdej formie określonej w Prawie zamówień publicznych. W przypadku wniesienia wadium w gotówce należy wpłacić je w Banku Spółdzielczym w Białogardzie O/Dygowo Nr konta 21 8562 0007 0040 0291 2000 0060

**14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

* 1. Cena rozumiana jest, jako całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, łącznie z podatkiem VAT, za wykonanie przedmiotu umowy wraz z usunięciem wad ujawnionych przy odbiorze końcowym oraz w okresie rękojmi i gwarancji.
	2. Wykonawca określi cenę na podstawie dokumentów stanowiących opis przedmiotu zamówienia (tj. dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót ) i wszelkich innych postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Cena brutto będzie podlegała ocenie w ramach przyjętych kryteriów oceny ofert. Cena brutto podana przez Wykonawcę obejmuje wszelkie prace jakie są niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
	3. Cena winna być wyrażona w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
	4. Wykonawca wraz z ofertą składa informację, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku albo informację o tym, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego (zawartą we wzorze formularza oferty).

**15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierował się następującymi kryteriami:

* 1. Cena – waga 90%
	2. Okres gwarancji – waga 10%
		1. Kryterium „cena”

Liczba punktów przyznana przez komisję przetargową zostanie obliczona wg wzoru:

**Nc= Cn/CbnxKpxWc**

Gdzie:

Nc – liczba punktów przyznana za kryterium „cena”

Cn – cena najtańszej oferty

Cbn – cena oferty badanej

Kp- współczynnik proporcjonalności = 100

Wc – waga procentowa dla kryterium „cena” = 90%

* 1. Kryterium „okres gwarancji”
1. okres gwarancji liczony jest w latach
2. minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 3 lata licząc od daty odbioru końcowego
3. maksymalny okres gwarancji nie dłuższy niż 7 lat licząc od daty odbioru końcowego

Liczba punktów za kryterium „okres gwarancji” zostanie obliczona wg wzoru:

Ng= Gb/Gmax x Kp x Wg

Gdzie:

Ng – liczba punktów przyznana za kryterium „okres gwarancji”

Gb – okres gwarancji w badanej ofercie

Gmax – najdłuższy okres gwarancji spośród nieodrzuconych ofert

Kp – współczynnik proporcjonalności = 100

Ws – waga procentowa dla kryterium „okres gwarancji” – 10%

* 1. Łączna liczba punków

Łączna liczba punktów przyznana dla danej oferty zostanie obliczona wg wzoru:

No=Nc + Ng

Gdzie:

No – liczba punktów przyznana dla danej oferty

Nc – liczba punktów przyznana za kryterium „cena”

Ng – liczba punktów przyznana za kryterium „okres gwarancji”

Za najkorzystniejsza ofertę Zamawiający uzna ofertę, która otrzyma największą łączną liczbę punktów spośród nieodrzuconych ofert

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i okresie gwarancji, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**16. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Oferta winna zawierać prawidłowo wypełniony „Formularz OFERTY” (stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców) oraz niżej wymienione dokumenty:

(1) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,

(2) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą,

(3) Oświadczenia i dokumenty dotyczące Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 11,

(4) Wadium.

3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

4. Oferta winna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku).

5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Ofertę należy podpisać zgodnie
z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to powinno w swej treści wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Jeżeli umocowanie do podpisania oferty bądź udzielenia pełnomocnictwa wynika z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, do oferty powinien zostać dołączony odpis z rejestru potwierdzający zasady reprezentacji.

6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę, sporządzony w innym języku niż język polski, winien być złożony wraz
z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

7. Składane wraz z ofertą dokumenty, o których mowa w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231), mogą być złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopie dokumentu za zgodność z oryginałem).

8. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane przez Wykonawcę. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.

9. Zaleca się by strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Zaleca się by w treści oferty umieszczono informację o ilości stron.

10. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

11. Ofertę oraz pozostałe dokumenty należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firma) i adresem Wykonawcy oraz opisane następująco:

**Gmina Dygowo**

**ul. Kolejowa 1**

 **78-113 Dygowo**

**Oferta w postępowaniu pn. Przebudowa, remont i termomodernizacja budynku przy ul. Kołobrzeskiej 24 w Dygowie**

**Nie otwierać przed 10.05.2016 r. godz. 10:15.**

12. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Oświadczenie o wycofaniu lub zmianach winno być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”.

13. Złożenie oferty wyraża stanowczą wolę Wykonawcy do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ oraz w projekcie umowy, który stanowi załącznik do SIWZ.

**17. Termin związania ofertą.**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz
z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 16.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.

3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe,
z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

**18. Otwarcie ofert.**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu**10.05.2016** roku o godzinie 10:15 w siedzibie Zamawiającego, pok. Nr 1.
2. Otwarcie ofert jest jawne.

Podczas publicznego otwarcia ofert, będą odczytywane nazwy i adresy Wykonawców oraz ceny ofertowe i oferowane okresy gwarancji.

**19. Powiadomienie o wyniku postępowania przetargowego i podpisanie Umowy.**

Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Powiadomienie zawierać będzie informacje wymagane przez art. 92 ust. 1 ustawy. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

**20. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru zawartego w Rozdziale II SIWZ.

2. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

3. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożą umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

**21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 10% zaoferowanej ceny brutto w pieniądzu lub
w innych formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy.

2  Zabezpieczenie winno być wniesione przed zawarciem umowy.
W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

3     Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie wszelkich roszczeń Zamawiającego, również z tytułu kar umownych i odsetek, wynikających z niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie powinno zabezpieczać cały okres realizacji umowy, tj. okres wykonania Przedmiotu umowy oraz okres rękojmi i gwarancji. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, we wszystkich formach przewidzianych w przepisie art. 148 ust. 1 PZP, powinno zabezpieczać roszczenia wynikające z niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy w taki sam sposób, co oznacza, iż zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniądz nie może zabezpieczać roszczeń Zamawiającego w sposób mniej korzystny, niż jakby miało to miejsce w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu.

4    Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej bądź bankowej powinno być nieodwołalne, bezwarunkowe
i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zgłoszone bezpośrednio
u Gwaranta. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzależnienia wypłaty kwot
z gwarancji od przedłożenia jakichkolwiek dodatkowych dokumentów bądź spełnienia jakichkolwiek warunków, poza oświadczeniem Zamawiającego, iż żądania kwota jest należna z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy, co obejmuje również należności z tytułu nieusunięcia bądź nienależytego usunięcia wad lub usterek w okresie rękojmi i gwarancji.

5   Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **21 8562 0007 0040 0291 2000 0060 w Banku Spółdzielczym w Białogardzie Oddział w Dygowie.**Za datę wniesienia zabezpieczenia uważa się datę uznania na rachunku Zamawiającego.

6   Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek Wykonawcy.

7 Zamawiający zwróci:

1. 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, tj. od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego stwierdzającego wykonanie Przedmiotu umowy bez wad lub usterek, bądź protokołu stwierdzającego należyte usunięcie wad lub usterek wskazanych w protokole odbioru końcowego,
2. 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 15 dni po upływie terminu rękojmi za wady.

**22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o zamówienie publiczne.**

1.Wykonawcom i innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału
w postępowaniu;

2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

3) odrzucenia oferty odwołującego.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącą podstawę jego wniesienia - jeżeli została przesłana faksem, albo w terminie 10 dni – jeżeli została przesłana w inny sposób.

4. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Koszalinie. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

.5. W terminie przewidzianym do wniesienia odwołania Wykonawca może poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego lub zaniechaniu czynności, do której jest Zamawiający zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie

**23. Miejsce i termin składania ofert.**

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w terminie do dnia **10.05.2016 r.** godz. 10:00

**24. Informacja**

1. Zamawiający udostępnia przedmiar robót w celach informacyjnych, z zastrzeżeniem, że zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne jego błędy czy braki.
2. Załączony przedmiar robót, na podstawie § 4 ust. 3 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129 ze zm.) nie stanowi części dokumentacji projektowej, w związku z czym nie stanowi podstawy do opisu przedmiotu zamówienia i złożenia oferty.

**25. Wzór umowy**

**UMOWA NR ……………… - WZÓR**

Dnia ………………….. w Dygowie pomiędzy:

Gminą Dygowo, z siedzibą w Dygowie przy ul. Kolejowej 1, 78-113 Dygowo

reprezentowaną przez Marka Zawadzkiego - Wójta,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy,
zwaną w dalszej treści umowy "Zamawiającym"

a

…………......................…., z siedzibą w ……………………………………,
reprezentowaną przez:

…………………………..

zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 poz. 907– dalej „PZP”) w trybie przetargu nieograniczonego pn.  ***Przebudowa, remont i termomodernizacja budynku mieszkalno-usługowego przy ul. Kołobrzeskiej 24 w Dygowie***  (dalej: ”Przetarg”) została zawarta umowa następującej treści, zwana dalej „Umową”:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest wykonanie robót budowlanych obejmujących wykonanie inwestycji pn. **„*Przebudowa, remont i termomodernizacja budynku mieszkalno-usługowego przy ul. Kołobrzeskiej 24 w Dygowie*”**

dalej: „Przedmiot umowy”) w zakresie:

1. Zakres robót, sposób realizacji oraz warunki wykonania Przedmiotu umowy określają następujące dokumenty:
2. Dokumentacja projektowa, na którą składają się następujące tomy:
3. projekt budowlany – Przebudowa, remont i termomodernizacja (branża budowlana)
4. Projekt budowlany – Przebudowa, remont i termomodernizacja (branża sanitarna)
5. Projekt budowlany – Przebudowa, remont i termomodernizacja (branża sanitarna) – przebudowa instalacji gazowej
6. Projekt budowlany - Przebudowa, remont i termomodernizacja (branża elektryczna)
7. szczegółowe specyfikacje techniczne (wszystkie branże)
8. specyfikacja istotnych warunków zamówienia
9. oferta Wykonawcy złożona na etapie ubiegania się o udzielenie zamówienia – załącznik nr 2 do niniejszej umowy,
10. niniejsza umowa

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z Umową, SIWZ, złożoną ofertą, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności zaś z przepisami ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z póżn. zm) oraz aktów wykonawczych (dalej łącznie jako „Prawo budowlane”) i polskimi normami oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, a także do oddania Przedmiotu Umowy Zamawiającemu w terminie, określonym w § 2 ust. 2 Umowy

4. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.

**§ 2**

1. Termin rozpoczęcia robót nastąpi niezwłocznie po protokolarnym przekazaniu Wykonawcy terenu robót (placu budowy).

2. Oddanie robót będących przedmiotem umowy nastąpi w terminie: ………………..

**§ 3**

Poza innymi obowiązkami wynikającymi z Umowy do obowiązków Zamawiającego należy:

1) Wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy wraz z dziennikiem budowy niezwłocznie po podpisaniu umowy;

2) Zapewnienie na swój koszt nadzoru autorskiego i inwestorskiego;

3) Sprawdzenie w terminie 3 dni licząc od daty zgłoszenia ilości i jakości robót podlegających zakryciu;

4) Odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;

5) Dokonywanie i potwierdzanie zapisów w dzienniku budowy prowadzonym przez Wykonawcę;

6) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

**§ 4**

* 1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z Umowy do obowiązków Wykonawcy należy:
1. Przejęcie placu budowy od Zamawiającego;
2. Zgłoszenie rozpoczęcia robót budowlanych odpowiednim jednostkom;
3. Ustanowienie kierownika budowy, który zobowiązany będzie do prowadzenia dziennika budowy
4. Przejęcie, organizacja, wykonanie, zabezpieczenie zaplecza i placu budowy wraz
z doprowadzeniem niezbędnych mediów oraz ochrona zaplecza i placu budowy;
5. Zorganizowanie i wykonanie robót w sposób umożliwiający korzystanie z mieszkania na poddaszu..
6. Prowadzenie robót zgodnie z przepisami BHP, p.poż. i ochrony środowiska;
7. Ponoszenie kosztów związanych ze zużyciem energii elektrycznej, wody i ciepła na podstawie wskazań, zainstalowanych na własny koszt, liczników zużycia energii elektrycznej, wody i ciepła;
8. Terminowa realizacja przedmiotu umowy przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane;
9. Przeprowadzenie wszelkich wymaganych przepisami prób, sprawdzeń i odbiorów, koniecznych do uzyskania odbioru końcowego robót;
10. Skompletowanie i dostarczenie Zamawiającemu dokumentów odbiorowych nie później niż w dniu złożenia zawiadomienia o zakończeniu robót: wszystkich wyników badań, pomiarów- świadectw jakości, certyfikatów oraz kart gwarancyjnych;
11. Wykonanie i przedłożenie dokumentacji geodezyjnej powykonawczej w wersji papierowej (2 egzemplarze) oraz projektów powykonawczych, z zaznaczeniem ewentualnych zmian w stosunku do projektu (1 egzemplarz+ egzemplarz na płycie CD w formacie pdf) na własny koszt nie później niż w dniu złożenia zawiadomienia o zakończeniu robót,
12. Sporządzenie w dokumentacji odbiorowej wykazu dokumentów w tym certyfikatów i świadectw jakości materiałów,
13. Dostarczenie, w terminie 7 dni od daty podpisania umowy, kosztorysu ofertowego na wykonywane przez Wykonawcę pracę zgodnie z przedstawioną ofertą przetargową;
14. Opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr. 243 poz. 1623 z późn. zm. – tekst jednolity) i dostarczenie Zamawiającemu jego kopii przed rozpoczęciem robót;
15. Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w Prawie budowlanym, a także okazanie, na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
16. Zagospodarowanie odpadów, powstałych w wyniku realizacji zamówienia, na własny koszt oraz w sposób wymagany przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
17. Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
18. Uporządkowanie po zakończeniu robót terenu budowy, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę,
w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych
w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
19. Usunięcie w wyznaczonym terminie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy oraz w okresie gwarancyjnym;
20. Zgłaszanie inspektorom nadzoru inwestorskiego poprzez wpisanie do dziennika budowy terminów zakończenia robót podlegających zakryciu oraz robót zanikających. O ile Wykonawca nie dopełni tego obowiązku jest zobowiązany odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkrycia, otwory niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego na własny koszt;
21. Informowanie Zamawiającego o zagrożeniach, które mogą mieć wpływ na tok realizacji inwestycji, jakość robót, opóźnienie planowanej daty zakończenia budowy oraz do współdziałania z Zamawiającym przy opracowywaniu przedsięwzięć zapobiegających zagrożeniom;
22. Pełnienie funkcji koordynacyjnych i nadzorczych w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców;

2. Wykonawca oświadcza, że funkcje kierowników będą pełniły następujące osoby:

1) Kierownik budowy: ……………………… ……………………………

nr uprawnień …………… z dnia ………………

2) Kierownik robót elektrycznych: …………………… ……………………………

nr uprawnień …………… z dnia ………………

3)Kierownik robót sanitarnych: …………………… ……………………………

nr uprawnień …………… z dnia ………………

3. Obowiązki Wykonawcy określone w ust. 1 zostaną wykonane jego staraniem i na własny koszt.

**§ 5**

1. Za wykonanie Przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe
(w znaczeniu i ze skutkami wynikającymi z art. 632 Kodeksu Cywilnego): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ złotych netto (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) + podatek VAT w wysokości \_\_\_\_\_%. Kwota brutto za wykonanie przedmiotu umowy wynosi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł, (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).
2. Termin płatności: płatność jednorazowa po bezusterkowym odbiorze robót, 30 dni od dnia złożenia faktury
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, odpowiada cenie brutto wskazanej w ofercie Wykonawcy ustalonej na podstawie SIWZ.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, włącznie z kosztami własnymi Wykonawcy, jak również jego podwykonawców, wynikające ze świadczeń objętych niniejszą Umową. W wynagrodzeniu ryczałtowym zawarte są również wszelkie koszty robót i materiałów niewyspecyfikowanych w dokumentacji wskazanej w § 1 ust. 2 pkt.1) lit. a) – d), niezbędnych dla wykonania całości prac objętych Przedmiotem Umowy, wynikających z wymogów sztuki budowlanej i przepisów Prawa budowlanego.
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
6. Podstawą do wystawienie faktury VAT będzie końcowy protokół odbioru robót, podpisany przez Zamawiającego, wykonawcę i Inspektora nadzoru inwestorskiego.
7. Faktura będzie regulowana w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. Do faktury VAT Wykonawca zobowiązany jest załączyć oświadczenie, że wszystkie należne na dzień wystawieni faktury VAT wynagrodzenia Podwykonawców zostały im wypłacone oraz oświadczenia Podwykonawców o opłaceniu przez Wykonawcę wszystkich wymagalnych zobowiązań na dzień wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę. Dostarczenie przedmiotowych oświadczeń stanowi warunek zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy.
9. Za wyjątkiem przypadków, kiedy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu pisemne dowody, iż Wykonawca jest uprawniony do wstrzymania lub odmowy zapłaty kwot należnych Podwykonawcy oraz dostarczy dowody na to, że Podwykonawca został powiadomiony o tych uprawnieniach Wykonawcy, Zamawiający może zapłacić bezpośrednio Podwykonawcy całość lub części kwot należnych Podwykonawcy, co do których Wykonawca nie przedstawił powyższych dowodów.
10. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego, nie może przenieść na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.
11. Wszelkie roboty nie objęte niniejsza umową, których nie można było przewidzieć oraz roboty zamienne, których wykonanie jest niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest wykonać na podstawie protokołu konieczności potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru i zaakceptowanego przez Zamawiającego. Roboty te wycenione będą z zastosowaniem cen i stawek określonych w kosztorysie ofertowym w § 4 ust. 1 pkt. 13.
12. Roboty dodatkowe określone zostaną w umowie o roboty dodatkowe.
13. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na niebezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.

**§ 6**

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.

2. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonanym przez kierownika budowy potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.

3. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty wynikające z przepisów ustawy – Prawo Budowlane.

4. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.

5. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający odmówi odbioru końcowego do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie dłuższym niż 14 dni. Do robót, o których mowa powyżej zapisy ust. 1, ust. 2, ust. 4 stosuje się odpowiednio. W takim przypadku Zamawiający uzna Przedmiot umowy za należycie wykonany z chwilą odbioru końcowego potwierdzającego usunięcie stwierdzonych wad i usterek.

6. W razie nieusunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

**§ 7**

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości ………………. zł (słownie: ………… złotych) w formie…………….

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy
w następujących terminach:

1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,

2) 30% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady.

3. Za dzień wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane będzie uważany dzień odbioru przez Zamawiającego Przedmiotu umowy, a w przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wystąpienia wad – chwila potwierdzenia przez Zamawiającego usunięcia ujawnionych wad.

**§ 8**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca jest obowiązany do zapłaty kary umownej:

1) za zwłokę w terminowej realizacji obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności zaś za zwłokę w przekazaniu Zamawiającemu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego.

2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.

4) za brak zapłaty lub za nieterminową zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.

5) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy z podwykonawcą o roboty budowlane lub jej zmian w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.

6) za nieprzedłożenie do zaakceptowania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy z podwykonawcą lub jej zmian w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.

7) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie zmiany terminu zapłaty w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.

8) za niezapewnienie przy realizacji zamówienia w trakcie jego trwania jednej osoby zatrudnionej na podstawie umowy o pracę, w wysokości 200 zł za każdy dzień niezatrudnienia osoby na podstawie umowy o pracę.

2. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

3. Zamawiający zastrzega możliwość potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 9**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacji, gdy:

1) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich przez okres, co najmniej 15 dni pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;

2) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnionych przyczyn i przerwa ta trwa dłużej niż 15 dni pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;

3) Termin realizacji robót zostanie przekroczony przez Wykonawcę bez uzasadnionych przyczyn, o co najmniej 15 dni w stosunku do terminu zakończenia prac określonego w Umowie;

4) Wykonawca naruszy w sposób rażący obowiązujące ustawy i normy w zakresie budownictwa – prawo odstąpienia przysługuje Zamawiającemu przez cały czas obowiązywania Umowy;

5) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny
z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniami Zamawiającego pomimo wezwania przez Zamawiającego do należytego wykonania robót.

2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, powinno być stwierdzone pismem.

**§ 10**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy siłami własnymi lub przy pomocy podwykonawców, za których działania lub zaniechania działań ponosi pełną odpowiedzialność.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni uprawnienia i kwalifikacje do ich wykonania, a zamawiający wyraził pisemną zgodę na powierzenie wykonania.
3. W przypadku korzystania przy wykonywaniu części przedmiotu zamówienia z udziału podwykonawców wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest zawrzeć umowę o podwykonawstwo w formie pisemnej. W razie niedopełnienia powyższego obowiązku umowa będzie bezskuteczna dla zamawiającego.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projekt jej zmiany, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania prac lub szczegółowego opisu prac określonych w projekcie, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, i wprowadzenia jej zmian.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi i jej zmian, której wartość jest równa lub przekracza 0,5% wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, i wprowadzenia jej zmian.
7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania przez zamawiającego, uważa się za akceptację przez zamawiającego odpowiednio projektu umowy, umowy i zmian tej umowy.
8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
9. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego dla podwykonawcy, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
10. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
11. Zamawiający, na wniosek wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, dopuszcza zmianę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, lub rezygnację z udziału podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez wykonawcę oświadczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu umowy oraz o braku roszczeń wobec wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
12. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda zamawiającego i wykonawcy.
13. Umowa o podwykonawstwo powinna zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.
14. W umowie o podwykonawstwo wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca powinien zapewnić, aby suma wynagrodzeń ustalona w niej za zakres prac nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego na ten zakres prac w niniejszej umowie.
15. Zamawiający może zażądać od wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
16. Zamawiający może żądać od wykonawcy, aby w umowie z podwykonawcą przyjął na siebie obowiązek udzielania gwarancji zapłaty za zakres prac wykonywanych przez podwykonawcę.
17. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
18. Wykonawca do składanej faktury zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o wyłącznym wykonywaniu robót siłami własnymi lub informację o podwykonawcach, których roboty zostały objęte składaną fakturą, wraz z wartością tych robót. Przy składaniu faktury wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenia swoich podwykonawców i ich dalszych podwykonawców, o uregulowaniu zobowiązań finansowych za wykonane roboty, objęte dotychczasowymi fakturami. Zamawiający ma prawo zatrzymać płatność faktury wykonawcy, do czasu złożenia powyższych oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców. Do faktury końcowej wykonawca składa oświadczenia wszystkich podwykonawców i dalszych jego podwykonawców,
o całkowitym uregulowaniu zobowiązań finansowych wynikających z wykonanych robót stanowiących przedmiot umowy. Wykonawca ponosi skutki ewentualnego zatrzymania płatności przez zamawiającego, z powodu nie dołączenia do faktury w/w oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
19. Strony zgodnie postanawiają, że w wypadku, gdyby zamawiający został zobowiązany do uiszczenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia należnego temu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy od wykonawcy, wykonawca zobowiązuje się zwolnić zamawiającego z obowiązku świadczenia, płacąc odpowiednią kwotę na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. W wypadku natomiast, gdyby zamawiający uiścił na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy kwotę wynagrodzenia należnego temu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy od wykonawcy, wówczas wykonawca zobowiązuje się do zwrotu zamawiającemu całej tej kwoty, nie później niż w terminie 7 dni od otrzymania wezwania, a to pod rygorem pomniejszenia wynagrodzenia wykonawcy o tę kwotę lub skorzystania w tym zakresie z ustanowionego przez wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, ewentualnie dochodzenia wskazanych roszczeń na drodze sądowej - w tym przypadku zamawiającego nie obciążają odsetki ustawowe wynikające z zawartych umów.

**§ 11**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu Umowy na okres …………………………………….. od dnia podpisania protokołu końcowego bezusterkowego odbioru robót. W razie wątpliwości niniejsza Umowa stanowi dokument gwarancyjny

2. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego powiadomienia przez Zamawiającego. Strony dopuszczają przekazanie pisemnego powiadomienia w formie elektronicznej na adres e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ oraz faksem na numer \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. W przypadku, jeżeli usunięcie wad i usterek wymaga dłuższego czasu, co jest uzasadnione technicznie, Zamawiający wyznacza dłuższy termin usuwania wad i usterek.

3. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.

4. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady na okres równy udzielonej gwarancji jakości.

5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie gwarancji jakości, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji jakości.

6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2 bądź po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

**§ 12**

1. Zmiany Umowy będą mogły być wprowadzane w związku z zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia Strony nie przewidywały w chwili zawierania Umowy. Okoliczności te nie mogą być wywołane przez którąkolwiek ze Stron, ani nie mogą być przez Strony zawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż (i) Umowa nie może być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą Stronom bądź jednej ze Stron lub niemożność osiągnięcia celu Umowy albo też (ii) wykonanie Umowy będzie istotnie utrudnione dla jednej bądź obu jej Stron. Okoliczności powyższe odnosić się mogą w szczególności do:

- wystąpienia zmian stanu prawnego, w tym w szczególności przepisów podatkowych i z zakresu ochrony środowiska,

- działań i zaniechań organów władzy publicznej, w tym zmiany urzędowych interpretacji przepisów dot. realizacji i finansowania Przedmiotu Umowy,

- działań i zaniechań instytucji zaangażowanych w realizację, kontrolę lub finansowanie zamówienia,

- gwałtownej dekoniunktury, kryzysów finansowych w skali ponadpaństwowej, - powszechnej niedostępności surowców bądź materiałów,

- konieczności uwzględnienia wpływu ewentualnych prac dodatkowych, zaniechanych
i zamiennych na realizację przedmiotu umowy,

- warunków atmosferycznych i klimatycznych uniemożliwiających realizację Przedmiotu Umowy w stopniu większym niż można byłoby to racjonalnie przewidywać,

- klęsk żywiołowych i ekologicznych oraz siły wyższej,

- nieprzewidywalnych warunków gruntowych (w tym w szczególności kolizji z sieciami i obiektami podziemnymi nieujętymi na mapach zasadniczych z państwowego zasobu geodezyjno – kartograficznego, warunków geologicznych nieopisanych w dokumentacji projektowej, których nie dało się przewidzieć pomimo dochowania należytej staranności).

- opóźnienia w przekazaniu placu budowy prze Zamawiającego,

- zmiany w przypadku aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp techniczny lub zmiany obowiązujących przepisów prawa,

 - zmiany zakresu robót powierzonego podwykonawcom.

2. W sytuacjach określonych w ust. 1. Strony, mając na uwadze poszanowanie wzajemnych interesów, zasady równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń
i przede wszystkim zgodny zamiar wykonania Przedmiotu Umowy, określą w niezbędnym zakresie wpływ powyższych okoliczności na dotychczasowe prawa
i obowiązki.

3. Niezależnie od postanowień ust. 1 i 2, Strony dopuszczają możliwość

1) zmian redakcyjnych Umowy oraz

2) zmian będących następstwem sukcesji uniwersalnej albo przejęcia z mocy prawa pełni praw i obowiązków dotyczących którejkolwiek ze Stron,

3) zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych, jak również

4) zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy,

w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu umowy bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy.

W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do Umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też, kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń

i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania Przedmiotu Umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji Przedmiotu Umowy.

4. Wszelkie zmiany wprowadzane do Umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności art. 140 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst. jedn. Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm. dalej jako „Prawo zamówień publicznych”) oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.

**§ 13**

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności: Prawa zamówień publicznych, Prawa budowlanego oraz Kodeksu cywilnego.

**§ 14**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1) SIWZ z załącznikami - załącznik nr 1.

2) Oferta Wykonawcy - załącznik nr 2,

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załącznik Nr 1**

...................................................................................

/nazwa firmy, adres/

**OFERTA**

**Gmina Dygowo**

**Ul. Kolejowa 1**

**78-113 Dygowo**

***Dot.: przetargu nieograniczonego na wykonanie inwestycji* „*Przebudowa, remont i termomodernizacja budynku mieszkalno-usługowego przy ul. Kołobrzeskiej 24 w Dygowie*”**

Ja/ my niżej podpisany/ podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działając w imieniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

(1) SKŁADAM/SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

(2) OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

(3) OFERUJĘ/OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową w wysokości: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł brutto

 (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_),

Uwzględniającą podatek od towarów i usług.

(4) OFERUJĘ/OFERUJEMY udzielenie gwarancji jakości na okres ………………………………………………….. od dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonany.

(5) ZAMÓWIENIE ZREALIZUJĘ/ZREALIZUJEMY samodzielnie/przy udziale podwykonawców[[1]](#footnote-1). Podwykonawcom zostanie powierzona realizacja następującego zakresu zamówienia:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* + 1. OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
		2. Oświadczamy, że wybór naszej oferty nie będzie prowadzić do powstania
		u zamawiającego obowiązku podatkowego2.
		3. Oświadczamy, że spełniamy dodatkowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia , tj. zapewniamy, że wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu zamówienia zatrudnienia będzie minimum jedna osoba na podstawie umowy o pracę, zgodnie z wymaganiami wskazanymi w pkt. 3.13. SIWZ – klauzula społeczna.
		4. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NR FAKSU: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Adres e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OFERTĘ niniejszą składam/ składamy na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ stronach.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016r.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(podpis Wykonawcy)

**Załącznik Nr 2**

...................................................................................

 /nazwa firmy, adres/

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**

 **Gmina Dygowo**

**ul. Kolejowa 1**

**78-113 Dygowo**

***Dot.: przetargu nieograniczonego na wykonanie inwestycji* „*Przebudowa, remont i termomodernizacja budynku mieszkalno-usługowego przy ul. Kołobrzeskiej 24 w Dygowie*”**

Ja/ my niżej podpisany/ podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działając w imieniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

Oświadczam/ oświadczamy, że ww. Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień (tekst jednolity Dz. U. 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 r.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(podpis Wykonawcy)

**Załącznik Nr 3**

...................................................................................

 /nazwa firmy, adres/

**Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej**

 **Gmina Dygowo**

**ul. Kolejowa 1**

**78-113 Dygowo**

***Dot.: przetargu nieograniczonego na wykonanie inwestycji* „*Przebudowa, remont i termomodernizacja budynku mieszkalno-usługowego przy ul. Kołobrzeskiej 24 w Dygowie*”**

Ja/ my niżej podpisany/ podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działając w imieniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

oświadczam/oświadczamy, że Wykonawca którego reprezentuję/reprezentujemy nie należy do grupy kapitałowej.\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 r.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

(podpis Wykonawcy)

*\* Oświadczenie to składa jedynie Wykonawca, który nie należy do grupy kapitałowej. W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zamiast niniejszego oświadczenia składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*

**Załącznik Nr 4**

...................................................................................

 /nazwa firmy, adres/

**Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

 **Gmina Dygowo**

**ul. Kolejowa 1**

**78-113 Dygowo**

***Dot.: przetargu nieograniczonego na wykonanie inwestycji* „*Przebudowa, remont i termomodernizacja budynku mieszkalno-usługowego przy ul. Kołobrzeskiej 24 w Dygowie*”**

Ja/ my niżej podpisany/ podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działając w imieniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

oświadczam/oświadczamy, że ww. Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. Dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 r.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(podpis Wykonawcy)

**Załącznik Nr 5**

...................................................................................

 /nazwa firmy, adres/

**Wykaz osób**

 **Gmina Dygowo**

**ul. Kolejowa 1**

**78-113 Dygowo**

***Dot.: przetargu nieograniczonego na wykonanie inwestycji* „*Przebudowa, remont i termomodernizacja budynku mieszkalno-usługowego przy ul. Kołobrzeskiej 24 w Dygowie*”**

Ja/ my niżej podpisany/ podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działając w imieniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

oświadczam/ oświadczamy, że Wykonawca dysponuje wskazanymi poniżej osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Funkcja/Osoba | Kwalifikacje zawodowe – posiadane uprawnienia (z podaniem daty i pełnej podstawy prawnej ich wydania) | Doświadczenie – pełniona funkcja i okres pełnienia powierzonej funkcji (od m-c/rok – do m-c/rok) | Podstawa do dysponowania (pozwalająca ustalić, czy wykonawca polega na zasobach udostępnionych przez inne podmioty na zasadzie przepisu art. 26 ust. 2b PZP) |
| **Kierownik budowy:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(imię i nazwisko)  |  |  |  |
| **Kierownik robót elektrycznych:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(imię i nazwisko) |  |  |  |
| **Kierownik robót sanitarnych:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(imię i nazwisko) |  |  |  |

Oświadczamy, że osoby wymienione w powyższej tabeli, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 r.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(podpis Wykonawcy)

**Uwaga:** W przypadku wskazania w wykazie osób, którymi Wykonawca będzie dysponował, na zasadzie przepisu art. 26 ust. 2b PZP, wymagane jest dołączenie pisemnego zobowiązania innego podmiotu do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

 **Załącznik Nr 6**

...................................................................................

 /nazwa firmy, adres/

**Wykaz podmiotów, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b**

 **Gmina Dygowo**

**ul. Kolejowa 1**

**78-113 Dygowo**

***Dot.: przetargu nieograniczonego na wykonanie inwestycji* „*Przebudowa, remont i termomodernizacja budynku mieszkalno-usługowego przy ul. Kołobrzeskiej 24 w Dygowie*”**

Ja/ my niżej podpisany/ podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działając w imieniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

oświadczam/ oświadczamy, że Wykonawca polega, na niżej wymienionych zasobach niżej wymienionych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP\*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa (firma) podmiotu | Zasób, na którym wykonawca polega |
|  |  |  |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 r.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(podpis Wykonawcy)

*\*- wypełnić gdy wykonawca powołuje się na zasoby wskazanych podwykonawców, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, w przeciwnym wypadku wpisać: NIE DOTYCZY*

*\* w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów należy dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia*

**Załącznik Nr 7**

...................................................................................

 /nazwa firmy, adres/

**Wykaz robót budowlanych**

 **Gmina Dygowo**

**ul. Kolejowa 1**

**78-113 Dygowo**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym:

***Dot.: przetargu nieograniczonego na wykonanie inwestycji* „*Przebudowa, remont i termomodernizacja budynku mieszkalno-usługowego przy ul. Kołobrzeskiej 24 w Dygowie*”**

Ja/my niżej podpisany/podpisani

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działając w imieniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

Oświadczam/ oświadczamy, że Wykonawca zrealizował w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, następujące roboty budowlane:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj i wartość wykonanych robót** | **Data****(co najmniej m-c/rok)****oraz miejsce realizacji** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 r.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(podpis Wykonawcy

1. W przypadku nieskreślenia Zamawiający uzna, że Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.

2 Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)