

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Dygowo

Ul. Kolejowa 1

78-113 Dygowo

Tel: 94 35 84 195

Fax: 94 712 60 22

PRZETARG NIEOGRANICZONY NA USŁUGĘ PN.:

**„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych
z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Dygowo”**

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.)

Zatwierdzam:

Grzegorz Starczyk
Wójt Gminy Dygowo



I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina DYGOWO

reprezentowana przez **Wójta Gminy**

ul. Kolejowa 1, 78-113 Dygowo, Tel., fax. 094/35 84 194

www.dygowo.pl

e-mail: ug@dygowo.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Udzielenie zamówienia następuje w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwota określona w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8, zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.) oraz w sprawach nieregulowanych ustawą, przepisy ustawy – Kodeks cywilny.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Kod CPV: 90500000-2 usługi wywozu odpadów
 90512000-9 usługi transportu odpadów
 90513100-7 usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
 90510000-5 – usuwanie i obróbka odpadów
 90514000-3 usługi recyklingu odpadów

1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

a) odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych:

L.p.	Rodzaj odpadów stanowiących przedmiot zamówienia	Kody odpadów
1.	Odpady wielkogabarytowe	20 03 07
2.	Zużyte opony	16 01 03
3.	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu	17 09 04
4.	Inne baterie i akumulatory	16 05 06
5.	Przeterminowane leki	18 01 09
6.	Gruz ceglany	17 01 02

Wykonawca przekaze odebrane odpady do instalacji przetwarzania odpadów, zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2016 – 2022 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2023 - 2028 na obszarze Wschodniego Regionu Gospodarki Odpadami, stanowiącym załącznik do uchwały Nr XVIII/321/16 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 27 grudnia 2016r.

Wykonawca jest zobowiązany do przekazania odpadów komunalnych do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych, tj: Regionalny Zakład Odpadów Komunalnych Korzyścienko w zakresie odpadów oznaczonych kodami: 20 03 01; 20 02 01; 15 01 01; 15 01 07; 15 01 02.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określony został w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik Nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

b) Odbiór i transport odpadów komunalnych

Bezpośrednio z terenów nieruchomości zamieszkałych odbierane będą następujące frakcje odpadów komunalnych:

L.p.	Rodzaj odpadów stanowiących przedmiot zamówienia	Kody odpadów
1.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	20 03 01
2.	Odpady ulegające biodegradacji	20 02 01
3.	Opakowania z papieru i tektury	15 01 01
4.	Opakowaniowe ze szkła	15 01 07
5.	Opakowania z tworzyw sztucznych	15 01 02

W ramach „gniazdowych” punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych będą odbierane następujące frakcje :

L.p.	Rodzaj odpadów stanowiących przedmiot zamówienia	Kody odpadów
1.	Opakowaniowe ze szkła	15 01 07
2.	Opakowania z tworzyw sztucznych	15 01 02

c) Wyposażenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych:

- zmieszanych,
- szkła,
- papieru;

d) Wyposażenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w worki do zbierania komunalnych odpadów:

- biodegradacyjnych,
- tworzyw sztucznych.

Wykonawca przekaże odebrane odpady do instalacji przetwarzania odpadów dla regionu wschodniego, tj. do Regionalnego Zakładu Odzysku Odpadów Komunalnych w Korzyścienku. Zarządzający: Miejski Zakład Zieleni, Dróg i Ochrony Środowiska Sp. z o.o. w Kołobrzegu.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: **od 01.01.2018 do 31.12.2018 roku.**

W odniesieniu do wyposażenia nieruchomości w pojemniki i worki na odpady – na dzień 1 stycznia 2018 roku wszystkie nieruchomości na terenie gminy Dygowo (zgodnie z wykazem przekazanym w dniu podpisania umowy) muszą być wyposażone w pojemniki i worki.

V. Podstawy wykluczenia

- V.1 Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia nie mogą podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy pzp.
- V.2 Zamawiający nie przewiduje wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy pzp.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu z postępowania .
 - b) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt. VI.2. SIWZ

VI.2.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

- 1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
 - a) wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289) prowadzonego przez Wójta Gminy Dygowo;
 - b) zezwolenie na zbieranie odpadów objętych niniejszym zamówieniem wydane na podstawie art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r, poz. 21).;
 - c) aktualne zezwolenie na transport odpadów objętych niniejszym zamówieniem wydane na podstawie art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r, poz. 21).;
- 2) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - a) Wykonawca zobowiązany jest posiadać bazę magazynowo-transportową, spełniającą wymagania określone w **rozporządzeniu Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości**(Dz. U. z 25 stycznia 2013 r., poz. 122);
 - b) Wykonawca zobowiązany jest posiadać co najmniej 2 pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, co najmniej 2 pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej, spełniające wymagania określone w **rozporządzeniu Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości** (Dz. U. z 25 stycznia 2013 r., poz. 122).
- 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej:
 - a) Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).

W przypadku wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania . Warunki udziału w postępowaniu opisane w niniejszej SIWZ wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia powinni spełniać łącznie.

VII. Podstawy wykluczenia

- 1 Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia nie mogą podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy pzp.
- 2 Zamawiający nie przewiduje wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy pzp.

VIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą oświadczenia wstępnie potwierdzające, że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. VI.2 SIWZ oraz, że nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, tj. :
 - a) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy pzp (wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do SIWZ);
 - b) Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy pzp (wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 4 do SIWZ)
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. VIII. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Zamawiający żąda aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VIII. 1 niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VIII. 1 niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni) aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b)) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarcze związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż wskazana w pkt VI.2 niniejszej SIWZ.
 - c) aktualne zezwolenie Wójta Gminy Dygowo na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych w rozumieniu przepisów o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - d) aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów wydane na podstawie ustawy o odpadach,
 - e) aktualne zezwolenie na transport odpadów wydanej na podstawie ustawy o odpadach.
 - f) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - g) Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - h) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia,

wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – sporządzony zgodnie z załącznikiem Nr 5 do SIWZ.

6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 6 do SIWZ

7. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

8. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9. Forma oświadczeń i dokumentów:

a) Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp składane są w oryginale.

b) Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w ppkt 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

c) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega wykonawca albo wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

d) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

e) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w niniejszej SIWZ, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

f) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 11 ppkt 1 SIWZ składa dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłatami podatków, opłat składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że zawarł odpowiednie porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

IX. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami:

IX.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz inne informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

IX 2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r, poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej, zgodnie z art. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity Dz. U. z 2016

r. poz. 1030) należy rozumieć - rozwiązania techniczne, w tym urządzenia teleinformatyczne i współpracujące z nimi narzędzia programowe, umożliwiające indywidualne porozumiewanie się na odległość przy wykorzystaniu transmisji danych między systemami teleinformatycznymi, a w szczególności pocztą elektroniczną.

IX.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku nie potwierdzenia przez wykonawcę faktu otrzymania dokumentów za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zamawiający uzna, iż dokumenty dotarły czytelnie do wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania - zgodnie z raportem rejestru połączeń urządzenia faksowego lub potwierdzenia z poczty elektronicznej.

IX.4. Wszelką korespondencję pomiędzy zamawiającym a wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o zamówienie będzie dokonywana do rąk ustanowionego pełnomocnika ze skutkiem dla wszystkich wykonawców.

IX.5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Izabela Płomińska tel 94 35 84 608, fax 94 35 84 194, adres e-mail i.plominska@dygowo.pl

IX.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień nie później niż 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

IX.7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia tę treść na stronie internetowej pod adresem gdzie została zamieszczona specyfikacja.

IX.8. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej specyfikacji.

IX.9. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się za pośrednictwem poczty elektronicznej lub za pośrednictwem faksu z zastrzeżeniem, że strona wysyłająca informacje lub dokumenty za pośrednictwem poczty elektronicznej żąda potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji tą samą drogą.

IX.10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

IX.11. Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza zmianę ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

IX.12. Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.

IX.13. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację, oraz na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację.

IX.14. Jeżeli zmiana, o której mowa 14.1, jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, zamawiający przedłuża termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian we wnioskach lub ofertach

X. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. X.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.

3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Ofertę należy złożyć w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Ofertę należy sporządzić z wykorzystaniem formularzy /druków stanowiących załączniki do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, bądź zgodnie z tymi formularzami.
5. Oferta oraz inne dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego do składania woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
6. Uprawnienie do podpisania dokumentów musi wynikać z odpisu właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej albo z załączonego pełnomocnictwa.
7. Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny, niezmywalnym tuszem, atramentem, wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez wykonawcę.
8. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być podpisane przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę w sposób umożliwiający identyfikację podpisu. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego.
9. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
10. Zaleca się żeby wszystkie zapisane strony oferty z załącznikami były ponumerowane i spięte w sposób zapobiegający dekompletacji jej zawartości
11. Oferty trwale nie zamknięte nie będą rozpatrywane.
12. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania.
13. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zaklejonej kopercie z opisem:

Gmina Dygowo, Przetarg na: „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Dygowo”.
Nie otwierać przed 27.10.2017 r., godz. 10⁰⁰

XIII. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

- 1) Oferty należy dostarczyć na adres:
Urząd Gminy Dygowo
Ul. Kolejowa 1
78-113 Dygowo
Pokój Nr 8 (sekretariat)
- 2) Termin składania ofert upływa dnia **27.10.2017r., o godz. 9³⁰.**
- 3) Otwarcie ofert nastąpi dnia **27.10.2017r., o godz. 10⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Dygowo ul. Kolejowa 1, 78-113 Dygowo, **pokój Nr 1**
- 4) Otwarcie ofert jest jawne.
- 5) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

6) Zmiany i wycofanie oferty:

- a) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- b) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA”.
- c) Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem „WYCOFANIE”

7) Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi cenę oferty na podstawie dokumentów stanowiących opis przedmiotu zamówienia i wszelkich innych postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia (podając je w zapisie liczbowym i słownie), uwzględniając podatek od towarów i usług w stawce właściwej na dzień złożenia oferty. Cena brutto będzie podlegała ocenie w ramach przyjętego kryterium oceny ofert.
3. Na potrzeby obliczenia ceny oferty należy przyjąć szacowane ilości odpadów przeznaczonych do odbioru od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania w okresie trwania umowy: Podane ilości należy przemnożyć przez cenę jednostkową dla każdego z rodzajów odbieranych odpadów, uzyskane w ten sposób kwoty zsumować i podać w formularzu ofertowym jako cenę oferty.
4. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić ceny jednostkowe za 1 Mg odbioru poszczególnych frakcji odpadów. Ceny jednostkowe zawierają wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia i służyć będą wyliczeniu wynagrodzenia za faktyczną ilość odebranych odpadów oraz będą stałe przez cały okres trwania umowy.
5. Cena winna być wyrażona w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XV. Opis kryterium, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty i sposób ocen

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria :
 - cena – 90%
 - częstotliwość odbioru odpadów – 10%, w tym:
 - niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – 1%;
 - odpady ulegające biodegradacji – 1%
 - opakowania z papieru i tektury – 1%
 - opakowania ze szkła – 2%, w tym:
 - 1,8% - nieruchomości zamieszkałe,
 - 0,2% - system „gniazdowy”;
 - opakowania z tworzyw sztucznych – 1%, w tym:
 - 0,9% - nieruchomości zamieszkałe,
 - 0,1% - system „gniazdowy”;
 - odpady wielkogabarytowe – 1%
 - zużyte opony – 1%
 - zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu -1%

- gruz ceglany 17 01 02 – 1%

Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta najkorzystniejsza to oferta nieodrzucona, zawierająca najwyższą liczbę punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w kryteriach oceny.

1. W kryterium „cena” oferta z najniższą ceną otrzyma najwyższą liczbę punktów.

Ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \times 90\%$$

3. W kryterium „częstotliwość odbioru” Zamawiający wyznacza:

a) minimalna częstotliwość odbioru odpadów z „mobilnych” punktów selektywnej zbiórki:

- gruz ceglany - 1 raz w roku we wszystkich miejscowościach na terenie gminy Dygowo
- wielkogabarytowe – 3 razy w roku we wszystkich miejscowościach na terenie gminy Dygowo;
- budowlano-remontowe - 1 razy w roku we wszystkich miejscowościach na terenie gminy Dygowo;
- zużyte opony - 2 razy w roku w 1 miejscowości na terenie gminy Dygowo;
- baterie i przeterminowane leki- nie więcej niż 1 raz w okresie trwania umowy;

b) minimalna częstotliwość odbioru odpadów z bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych:

- zmieszane – raz na dwa tygodnie
- i biodegradacyjne – raz na dwa tygodnie
- Zmieszane i biodegradacyjne w okresie Świąt Wielkanocnych i Bożego Narodzenia - 1 raz na tydzień;
- papier - nie rzadziej niż raz na miesiąc;
- szkło – nie rzadziej niż raz na miesiąc;
- tworzywa sztuczne; metal – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;

c) częstotliwość odbioru odpadów selektywnie zbieranych w systemie „gniazdowym” (tworzywa sztuczne i szkło):

- tworzywa sztuczne – 2 razy w miesiącu;
- szkło - 1 raz w miesiącu

Wykonawca może zaoferować wykonanie przedmiotu zamówienia z większą częstotliwością .

Ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{częstotliwość wywozu badanej oferty}}{\text{najwyższa częstotliwość wywozu}} \times 100 \times \% \text{ dla danego rodzaju odpadu}$$

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans kryteriów oceny, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
5. Podane w ofercie warunki i sposób realizacji zamówienia zawarte zostaną w umowie z wybranym Wykonawcą i będą egzekwowane pod rygorem kar umownych.
6. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XVI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Wykonawca w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego zobowiązany jest zgłosić się w celu zawarcia umowy.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy pzp.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
4. W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców przed zawarciem umowy.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Warunki umowy

Projekt umowy został określony w załączniku Nr 8 do SIWZ. Możliwości i warunki zmiany umowy zostały zawarte w projekcie umowy.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

XXI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej w rozumieniu art. 2 pkt 7) ustawy.

XXII. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej w rozumieniu art. 2 pkt 6) ustawy.

XXIII. Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXIV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia

między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą realizowane w złotych (PLN).

XXV. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

W niniejszym postępowaniu nie będzie wykorzystana aukcja elektroniczna.

XXVI. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVII. Załączniki do specyfikacji:

1. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (wraz załącznikami);
2. formularz ofertowy;
3. oświadczenie z art. 25 ust. 1 ustawy – PZP, dot. przesłanek wykluczenia z postępowania;
4. oświadczenie z art. 25 ustawy – PZP, dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
5. wykazu wykonanych usług;
6. oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej;
7. wykaz sprzętu w celu realizacji zamówienia;
8. oświadczenie o posiadaniu bazy magazynowo-transportowej;
9. oświadczenie o- wykaz podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b
10. projekt umowy;
11. regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Dygowo;

....., dnia.....

.....
/pieczęć wykonawcy/**FORMULARZ OFERTOWY****Dot.: przetargu nieograniczonego na „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Dygowo”**

Nazwa (firma) i adres wykonawcy/wykonawców w przypadku oferty wspólnej/:

.....
.....

(w przypadku oferty wspólnej należy poniżej podać pozostałe dane dotyczące pełnomocnika wykonawców)

NIP REGON

tel faks

e-mail@.....

Zamawiający: GMINA DYGOWO ul. Kolejowa 1, 78-113 Dygowo

Stosownie do ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie:

- **za łączną cenę** w wysokości **zł brutto**
(słownie.....);**w tym:****I. odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych o kodach:** 20 03 07,
16 01 03, 17 09 04, 16 05 06, 18 01 09, 17 01 02**za łączną cenę** w wysokości: **zł brutto**

Cena oferty obejmuje następujące frakcje:

Lp.	Rodzaj odpadu	Cena 1 Mg odpadu
1.	Odpady wielkogabarytowe	
2.	Zużyte opony	
3.	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu	
4.	Inne baterie i akumulatory	

5.	Przeterminowane leki	
6.	Gruz ceglany	

II. odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych o kodach:
20 03 01, 20 02 01, 15 01 01, 15 01 07, 15 01 02.

za łączną cenę w wysokości: zł brutto.

Cena oferty obejmuje następujące frakcje:

L.p.	Rodzaj odpadu	Cena 1 Mg odpadu
1.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	
2.	Odpady ulegające biodegradacji	
3.	Opakowania z papieru i tektury	
4.	Opakowaniowe ze szkła – system „gniazdowy”	
5.	Opakowaniowe ze szkła – nieruchomości zamieszkałe	
6.	Opakowania z tworzyw sztucznych – system „gniazdowy”	
7.	Opakowania z tworzyw sztucznych – nieruchomości zamieszkałe	

III. Wyposażenie nieruchomości w:

1. Pojemniki do zbierania odpadów:
 - a) zmieszanych,
 - b) papieru i tektury,
 - c) szkła;
2. Worki do zbierania odpadów:
 - a) biodegradowalnych,
 - b) metalu, tworzyw sztucznych;

za łączną cenę w wysokości: zł brutto

Oferujemy wywóz odpadów z częstotliwością:

L.p.	Rodzaj odpadów stanowiących przedmiot zamówienia	Minimalna częstotliwość wywozu	Oferowana częstotliwość wywozu
1.	Zmieszane	raz na dwa tygodnie	
2.	Odpady ulegające biodegradacji	raz na dwa tygodnie	
3.	Opakowania z papieru i tektury	raz na miesiąc	

4.	Opakowania ze szkła	raz w miesiącu – system „gniazdowy” raz w miesiącu – nieruchomości zamieszkałe	
5.	Opakowania z tworzyw sztucznych	raz na dwa tygodnie – system „gniazdowy” raz na dwa tygodnie – nieruchomości zamieszkałe	
6.	Odpady wielkogabarytowe	3 razy w roku we wszystkich miejscowościach na terenie gminy Dygowo	
7.	Zużyte opony	2 razy w roku w jednej miejscowości	
8.	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu, gruz ceglany	1 razy w roku we wszystkich miejscowościach na terenie gminy Dygowo	
9.	Gruz ceglany	1 razy w roku we wszystkich miejscowościach na terenie gminy Dygowo	

ZAMÓWIENIE ZREALIZUJE/ZREALIZUJEMY samodzielnie/przy udziale podwykonawców. Podwykonawcom zostanie powierzona realizacja następującego zakresu zamówienia:

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i wyceny oferty

Oświadczamy, że zawarta w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Umowa została przez nas zaakceptowana i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

NR FAKSU: _____
 Adres e-mail: _____

OFERTĘ niniejszą składam/ składamy na _____ stronach.

Miejscowośćdata2017r.

.....
 podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
 do reprezentowania wykonawcy

Załączniki do niniejszej oferty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)

Miejscowość data2017r.

.....
podpis osoby(osób) uprawnionej (ych)
do reprezentowania wykonawcy

Pieczęć Wykonawcy	Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy pzp
	Gmina Dygowo ul. Kolejowa 1 78-113 Dygowo

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym:

„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Dygowo”

Ja/ my niżej podpisany/ podpisani

działając w imieniu

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

Oświadczam/ oświadczamy, co następuje:

Oświadczenia dotyczące wykonawcy

Oświadczam, że ww. Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015, poz. 2164 ze zm.).

_____ dnia _____ 2017 r.

_____ (podpis Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....(miejsowość) dnia

.....

(podpis wykonawcy)

Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca:

Oświadczam, że następujące podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.

.....
.....
.....

(podać nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....*(miejsowość)* dnia

.....
(podpis)

Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....*(miejsowość)* dnia

.....
(podpis)

Pieczęć Wykonawcy	Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy pzp
	Gmina Dygowo ul. Kolejowa 1 78-113 Dygowo

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym:

„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Dygowo”

Ja Ja/ my niżej podpisany/ podpisani

działając w imieniu

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

oświadczam, co następuje:

Informacja dotycząca wykonawcy:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

_____ dnia _____

(podpis Wykonawcy)

Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów.

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt. 10.2 SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

_____ dnia _____

(podpis Wykonawcy)

Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ dnia _____

(podpis Wykonawcy)

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy lub osoby upoważnionej)

....., dnia.....

.....
/pieczęć wykonawcy/**Dot.: przetargu nieograniczonego na „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Dygów”****WYKAZ WYKONANYCH USŁUG****OŚWIADCZAM(Y)**, że wykonałem (wykonaliśmy) w okresie ostatnich 3 lat, od dnia wszczęcia postępowania następujące usługi podobne do przedmiotu zamówienia:

Lp.	Opis usługi podobnej	Nazwa zamawiającego	Miejsce wykonania usługi	Data rozpoczęcia i zakończenia usługi (miesiąc-rok)

Informacje dla Wykonawcy:

- Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego......
(podpis i pieczęć wykonawcy lub osoby upoważnionej)

Pieczęć Wykonawcy	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
-------------------	--

**Gmina Dygowo
ul. Kolejowa 1
78-113 Dygowo**

W związku ze złożeniem oferty w przetargu nieograniczonym:

„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Dygowo”

w nawiązaniu do art. 24 ust. 11 ustawy pzp

Ja/ my niżej podpisany/ podpisani

działając w imieniu

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

oświadczam/oświadczamy, że Wykonawca którego reprezentuję/reprezentujemy

1) nie należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm) z innym wykonawcą, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu*

2) należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184z późn. zm), z wykonawcą, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu, tj. *(podać nazwę i adres)**

.....
Jednocześnie wskazuję, że **

_____ dnia _____

(podpis Wykonawcy)

* *niepotrzebne skreślić*

** wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może przedstawić wyjaśnienia i dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

....., dnia.....

.....
/pieczęć wykonawcy/

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Dygowo

oświadczamy, że Wykonawca dysponuje nw. sprzętem w celu wykonywania zamówienia

Lp.	Wyszczególnienie sprzętu (marka, typ, rok produkcji)	Podstawa do dysponowania

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy lub osoby upoważnionej)

Uwaga:

W przypadku wskazania w wykazie sprzętu, którym Wykonawca będzie dysponował, na zasadzie przepisu art. 26 ust. 2b PZP, wymagane jest dołączenie pisemnego zobowiązania innego podmiotu do udostępnienia sprzętu do wykonania zamówienia

....., dnia.....

.....
/pieczęć wykonawcy/

Oświadczenie o posiadaniu bazy transportowo-magazynowej

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Dygowo

Ja/ my niżej podpisany/ podpisani

.....
.....
.....

działając w imieniu

.....
.....
.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

Oświadczam/ oświadczamy, że ww. Wykonawca posiada bazę transportowo – magazynową spełniającą wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zlokalizowaną w

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy lub osoby upoważnionej)

Pieczęć Wykonawcy	Wykaz podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b
-------------------	--

**Gmina Dygowo
ul. Kolejowa 1
78-113 Dygowo**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym:

„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Dygowo

Ja/ my niżej podpisany/ podpisani

działając w imieniu

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

oświadczam/ oświadczamy, że Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu zamówienia podwykonawcom, na których zasoby powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP*:

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy

_____ dnia _____ 2016 r.

(podpis Wykonawcy)

**- wypełnić gdy wykonawca powołuje się na zasoby wskazanych podwykonawców, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, w przeciwnym wypadku wpisać: NIE DOTYCZY.*

UMOWA NR

zawarta w dniu 2017 r. w Dygowie pomiędzy:
Gminą Dygowo, z siedzibą przy ul. Kolejowej 1, 78-113 Dygowo, posiadającą NIP 671-18-01-758 oraz numer identyfikacji REGON 330920630, reprezentowaną przez:
Marka Zawadzkiego – Wójta Gminy,
zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a
..... prowadzącym działalność gospodarczą zarejestrowaną w
..... prowadzonym przez, z
siedzibą:, NIPRegon zwanym
dalej **Wykonawcą** reprezentowanym przez:

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy, w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej usługi polegającej na:

a) odbiorze , transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych:

L.p.	Rodzaj odpadów stanowiących przedmiot zamówienia	Kody odpadów
1.	Odpady wielkogabarytowe	20 03 07
2.	Zużyte opony	16 01 03
3.	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu	17 09 04
4.	Inne baterie i akumulatory	16 05 06
5.	Przeterminowane leki	18 01 09
6.	Gruz ceglany	17 01 02

b) Odbiorze i transporcie odpadów komunalnych

Bezpośrednio z terenów nieruchomości zamieszkałych odbierane będą następujące frakcje odpadów komunalnych:

L.p.	Rodzaj odpadów stanowiących przedmiot zamówienia	Kody odpadów
1.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	20 03 01
2.	Odpady ulegające biodegradacji	20 02 01

3.	Opakowania z papieru i tektury	15 01 01
4.	Opakowaniowe ze szkła	15 01 07
5.	Opakowania z tworzyw sztucznych	15 01 02

W ramach „gniazdowych” punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych będą odbierane następujące frakcje :

L.p.	Rodzaj odpadów stanowiących przedmiot zamówienia	2. Kody odpadów
1.	Opakowaniowe ze szkła	15 01 07
2.	Opakowania z tworzyw sztucznych	15 01 02

c) Wyposażenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych:

- zmieszanych,
- szkła,
- papieru;

d) Wyposażenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w worki do zbierania odpadów komunalnych:

- biodegradacyjnych,
- tworzyw sztucznych.

2. Przedmiotu umowy oraz szczegółowe obowiązki Wykonawcy zawiera Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do umowy.

3. Integralną część umowy stanowią Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia stanowiąca załącznik nr 2 do umowy oraz Oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 3 do umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem zamówienia i nie wnosi zastrzeżeń co do jego zakresu oraz, że uwzględnił w cenie oferty wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia.

W razie sprzeczności pomiędzy informacjami, co do zakresu zamówienia przyjmuje się, że wykonawca uwzględnił w cenie oferty najszerszy możliwy zakres wynikający z jakiegokolwiek udostępnionego dokumentu, w tym odpowiedzi na pytania i zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu umowy: **od 1.01.2018 roku do 31.12.2018 roku.** W odniesieniu do wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady – na dzień 1 stycznia 2018 roku wszystkie nieruchomości na terenie gminy Dygowo (zgodnie z wykazem przekazanym w dniu podpisania umowy) muszą być wyposażone w pojemniki i worki.

§ 3

1. Za wykonanie usług określonych w § 1 niniejszej umowy wynagrodzenie Wykonawcy, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dniawynosi..... zł **brutto** (słownie:.....zł) i wynika z iloczynu zaofertowanej przez Wykonawcę ceny jednostkowej poszczególnych frakcji odpadów i szacowanej do wywiezienia i zagospodarowania ilości odpadów, z uwzględnieniem obowiązującej stawki podatku VAT.

2. Ustala się następujące ceny jednostkowe **brutto** poszczególnych frakcji odpadów:

L.p.	Rodzaj odpadu	Cena 1 Mg odpadu
1.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	
2.	Odpady ulegające biodegradacji	
3.	Opakowania z papieru i tektury	
4.	Opakowaniowe ze szkła – system „gniazdowy”	
5.	Opakowaniowe ze szkła – nieruchomości zamieszkałe	
6.	Opakowania z tworzyw sztucznych, metali – system „gniazdowy”	
7.	Opakowania z tworzyw sztucznych, metali – nieruchomości zamieszkałe	
8.	Odpady wielkogabarytowe	
9.	Zużyte opony	
10.	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu	
11.	Inne baterie i akumulatory	
12.	Przeterminowane leki	
13.	Gruz ceglany	

3. Wynagrodzenie rzeczywiste, jakie Zamawiający zapłaci Wykonawcy, może różnić się od kwoty wskazanej w ust. 1 i będzie wynikało z sumy iloczynu ceny jednostkowej, o której mowa w ust. 2 oraz ilości faktycznie odebranych i zagospodarowanych odpadów, z uwzględnieniem obowiązującej stawki podatku VAT.

4. Ceny jednostkowe wskazane w ust. 2 pozostają niezmiennie przez cały okres trwania umowy.

5. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 2. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

6. Rozliczanie świadczonych usług następować będzie w/g podanych cen jednostkowych pomnożonych przez ilość wywiezionych odpadów, raz w miesiącu, po zakończeniu miesiąca, za który wystawiona jest faktura. Ponadto do faktury muszą zostać załączone karty przekazania odpadów podpisane przez instalację, do której zostały skierowane.

7. Do każdej faktury należy dołączyć sprawozdanie z wykonywanych usług, zawierające zestawienie ilości poszczególnych frakcji odpadów odebranych z terenu gminy, w ramach niniejszego zamówienia.

7. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.

8. Wynagrodzenie będzie płatne po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi, na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę, w terminie 30 dni od daty doręczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

9. Wynagrodzenia ryczałtowe, o którym mowa w ust. **1 i 2** oznacza, że Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac objętych przedmiotem zamówienia.

10. Za nieterminową płatność faktur przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:

- 1) wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami w szczególności ustawy z dnia 27 kwietnia 2011 r. prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 z późn. zm.), ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289) oraz rozporządzeniem Ministra Środowiska dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122);
- 2) prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia (miesięczne sprawozdania z wykonanych usług oraz karty usług załączane do faktur);
- 3) odbieranie poszczególnych frakcji odpadów komunalnych z częstotliwością i w sposób opisany w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy;
- 4) wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych ,
- 5) usunięcie w terminie wskazanym przez Zamawiającego pojemników z nieruchomości, w związku z wyposażeniem tych nieruchomości w pojemniki dostarczane przez Zamawiającego;
- 6) w zakresie dotyczącym harmonogramu wywozu odpadów komunalnych:
 - a) dokonywanie odbioru odpadów komunalnych zgodnie z określonym harmonogramem przez Wykonawcę, w uzgodnieniu z Zamawiającym,
 - b) harmonogram obejmujący okres od dnia 1 stycznia 2018 do dnia 31 grudnia 2018 r. powinien zostać opracowany i przedłożony Zamawiającemu do uzgodnienia w terminie 10 dni od dnia podpisania umowy,
 - c) wszelkie zmiany harmonogramu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych sytuacji, np. powódź, gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga, dni ustawowo wolne od pracy;
- 7) w zakresie transportu odpadów komunalnych:
 - a) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - b) zakaz odbioru odpadów w niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy, w przypadku, gdy dzień odbioru przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów są pierwsze dwa dni robocze następujące po dniu wolnym,
- 8) w zakresie zagospodarowania odpadów:
 - a) przekazywanie odebranych odpadów komunalnych o kodach: 20 03 07, 16 01 03, 17 09 04, 16 05 06, 18 01 09, 17 01 02 do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wynikających z Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2016 – 2022 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2023 - 2028 na obszarze Koszalińskiego Regionu Gospodarki Odpadami, stanowiącym załącznik do uchwały Nr XVIII/321/16 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 27 grudnia 2016r;
 - b) przekazywanie odebranych odpadów komunalnych o kodach: 20 03 01, 20 02 01, 15 01 01, 15 01 07, 15 01 02, do instalacji przetwarzania odpadów dla regionu koszalińskiego, tj. do Regionalnego Zakładu Odzysku Odpadów Komunalnych w Korzyścienku. Zarządzający: Miejski Zakład Zieleni, Dróg i Ochrony Środowiska Sp. z o.o. w Kołobrzegu
 - c) przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21),
 - d) zagospodarowanie odebranych odpadów komunalnych w sposób zapewniający osiągnięcie określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645) poziomów recyklingu,
- 9) wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców gminy Dygowo do niezbędnego minimum,

- 10) porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów i pojazdów w trakcie realizacji umowy,
- 11) przekazanie niezwłocznie na żądanie Zamawiającego, nie później niż w ciągu dwóch dni roboczych, wszelkich informacji lub dokumentów dotyczących realizacji umowy, potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami, czy też potwierdzających wykonywanie umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 12) ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy,
- 13) wykonywanie wszystkich obowiązków określonych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia,

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający w celu wykonania umowy, zobowiązuje się do:

- 1) współpracy z Wykonawcą przy tworzeniu i uzgadnianiu harmonogramu wywozu odpadów komunalnych;
- 2) udostępnienia Wykonawcy informacji niezbędnych do wykonania umowy;

§ 6

Podwykonawstwo

1. Wykonawca oświadcza, że ma wystarczające doświadczenie i kompetencje do realizacji przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się należycie wykonać niniejszą umowę.
2. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą wykonawcy, wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni uprawnienia i kwalifikacje do ich wykonania. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawców.
3. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy może nastąpić za zgodą zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że następujące usługi zostaną wykonane przez podwykonawców
5. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy zapłaty kary umownej:
 - 1) za nieprzestrzeganie ustalonego harmonogramu wywozu odpadów – 1.000 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 2) za nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę w wysokości 1.000 zł (słownie: tysiąc) za każde stwierdzone przez Zamawiającego nienależyte wykonanie umowy;
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę – w wysokości 50.000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy),
 - 4) za nieterminowe wyposażenia nieruchomości w pojemniki – 0,1 % łącznego wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia.
 - 5) za mieszanie odpadów gromadzonych selektywnie z odpadami zmieszanymi – 5.000 za każdy stwierdzony przypadek;
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych zastrzeżonych w ust. 1.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 50.000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy).
4. Strony dopuszczają możliwość potrącenia kar umownych z zafakturowanej należności Wykonawcy.

§ 8 **Zmiana umowy**

1. Strony przewidują możliwość zmiany umowy w następujących okolicznościach:
 - a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mających wpływ na realizację zamówienia,
 - b) oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy przy czym w/w zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
 - c) zmiany warunków płatności, przy czym w/w zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w szczególności zmianą wykazu nieruchomości wraz z zadeklarowaną liczbą osób zamieszkałych oraz sposobu gromadzenia odpadów;
 - d) zmiany terminu świadczenia usługi i/lub terminu realizacji zamówienia, przy czym w/w zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji umowy,
 - e) zmiany obowiązującej stawki podatku VAT ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany – w przypadku zmiany regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie zawarcia umowy,
 - f) zmiana zakresu przedmiotu zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana ta spowodowana może być tylko okolicznościami wynikającymi ze zmiany regulacji prawnych wprowadzonych po dacie zawarcia umowy lub ze zmiany wykazu nieruchomości przewidzianych do obsługi wraz z zadeklarowaną liczbą osób zamieszkałych oraz sposobu gromadzenia odpadów;
 - g) zmian sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana ta spowodowana może być tylko okolicznościami wynikającymi ze zmiany regulacji prawnych wprowadzonych po dacie zawarcia umowy,,
 - h) zmiany zakresu części zamówienia powierzonej Podwykonawcom, zmiany Podwykonawcy lub wprowadzenia Podwykonawcy, przy czym zmiana ta spowodowana może być tylko okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia;
2. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:
 - a) zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności,
 - b) strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności powodujących konieczność zmiany umowy,
 - c) wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.
 - d) Zamawiający nie ma obowiązku zmiany postanowień umowy, jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od wystąpienia okoliczności powodujących konieczność dokonania zmiany, nie złoży Zamawiającemu, na piśmie, uzasadnionego i udokumentowanego wniosku o dokonanie zmiany.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.
2. Istotne naruszenia Umowy, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności przypadki:
 - a) utratę przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy,
 - b) nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego;
 - c) przerwanie wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 7 dni;
 - d) niewykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13

- września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- e) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem;
 - f) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację Umowy.
3. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w przypadkach opisanych w ust. 2 pkt a-d jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.
 4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.
 5. Wykonawca uprawniony jest do odstąpienia od Umowy jeśli Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia przekraczającą 60 dni, na które Wykonawca należycie i w zgodzie z postanowieniami Umowy oraz przepisami prawa wystawił fakturę VAT. Przed wypowiedzeniem Wykonawca wezwie Zamawiającego do wykonania zobowiązania wyznaczając dodatkowy co najmniej 14 dniowy termin do dokonania płatności rozpoczynający się od dnia dostarczenia wezwania.
 6. W przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy, Zamawiający może ją rozwiązać bez zachowania terminów wypowiedzenia.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych.
2. Wszelkie spory mogące powstać w związku z wykonaniem niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla zamawiającego.
3. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcą są:
 - 1) Izabela Płomińska tel: 94 35 84 631.
4. Osobami upoważnionymi ze strony Wykonawcy do kontaktowania się z Zamawiającym są:
 - 1)
 - 2)
5. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach z czego jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze Zamawiający.

Załączniki:

- 1) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
- 3) Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: