Nr sprawy: OiK.271.2.2026

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Gmina Dygowo

Podstawa prawna: ustawa z dnia 11września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793)

pn.: **„Dowóz dzieci do Szkoły Podstawowej we Wrzosowie w 2027 roku”**

I. Zamawiający: Gmina Dygowo, ul. Kolejowa 1, 78-113 Dygowo,
tel. (+48) 943-584-195
adres poczty elektronicznej: ug@dygowo.pl,
godziny pracy zamawiającego: od poniedziałku do piątku od godz. 7:00 do godz. 15:00.
1. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej „SWZ", oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: http://bip.dygowo.pl.
2. Adres strony internetowej do składania ofert i wszelkich dokumentów lub oświadczeń składanych wraz z ofertą (przy użyciu „Ezamowienia"): https://ezamowienia.gov.pl/
3. Elektroniczna skrzynka podawcza epuap: /URZAD_GMINY_DYGOWO/skrytka

II. **Tryb udzielenia zamówienia: tryb podstawowy** (art. 275 pkt 1 ustawy Pzp).
Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

III. Opis przedmiotu zamówienia:
1. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)
60100000-9 - Usługi w zakresie transportu drogowego
2. Przedmiotem zamówienia jest dowóz dzieci do Szkoły Podstawowej we Wrzosowie. Usługa obejmuje przywozy dzieci do Szkoły Podstawowej we Wrzosowie, a także odwozy dzieci ze Szkoły Podstawowej we Wrzosowie po zajęciach szkolnych do miejsca zamieszkania.
3. Zamawiający zapewnia opiekę nad uczniami w trakcie wykonywania usługi.
4. Wykaz tras przywozu i odwozu oraz wstępne godziny zamieszczone są w **załączniku nr 1 do SWZ**. Szczegółowy rozkład jazdy ustala Wykonawca z dyrektorem szkoły w porozumieniu z Zamawiającym.
5. Średnia dzienna liczba kilometrów przewozu wynosi około 159 km. Szacunkowe zapotrzebowanie na przewozy w 2027 r. wynosi około 29 574 km. Wskazane wartości mają charakter szacunkowy i nie stanowią gwarancji realizacji przewozów w podanym wymiarze. Zamawiający określa przewidywany zakres zamówienia na podstawie planowanej organizacji dowozu uczniów, z uwzględnieniem możliwości zmian wynikających z organizacji roku szkolnego.
6. Zamawiający zapłaci Przewoźnikowi za faktycznie przejechane kilometry, po cenie jednostkowej za 1 km, podanej w ofercie.
7. Dowóz uczniów odbywać się będzie środkami transportu wyposażonymi standardowo, sprawnymi technicznie, dopuszczonymi do ruchu zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi przewozu osób oraz spełniającymi wymagania prawne i techniczne właściwe dla przewozu dzieci. Pojazdy muszą być prawidłowo oznakowane, utrzymane w należytym stanie technicznym i higienicznym oraz wyposażone w sprawną instalację ogrzewania.
8. W przypadku awarii wyznaczonego do realizacji zamówienia środka transportu Wykonawca zapewni pojazd zastępczy spełniający wymagania techniczne i prawne dotyczące przewozu osób. Pojazd zastępczy musi zapewniać liczbę miejsc siedzących odpowiednią do liczby przewożonych uczniów oraz umożliwiać nieprzerwaną realizację przewozów zgodnie z ustalonym rozkładem jazdy. Czas podstawienia pojazdu zastępczego określają postanowienia SWZ oraz projektowane postanowienia umowy.

9. Zamawiający wymaga od Wykonawcy posiadania takiej ilości pojazdów, która realnie umożliwi przewiezienie liczby uczniów, wskazanej w opisie poszczególnych tras dowozu, z zapewnieniem miejsc siedzących dla uczniów oraz nieodpłatnego miejsca siedzącego dla opiekuna uczniów.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany tras i godzin w przypadku wystąpienia okoliczności nieprzewidzianych w organizacji roku szkolnego. Zmiany będą przekazywane Wykonawcy z odpowiednim wyprzedzeniem, a w sytuacjach nagłych niezwłocznie po powzięciu informacji o konieczności ich wprowadzenia.
11. Miejsce wsiadania i wysiadania uczniów odbywa się na przystankach i punktach przystankowych wskazanych przez Zamawiającego**.**
12. Wykonawca będzie zobowiązany prowadzić wykaz przejechanych kilometrów, który będzie potwierdzany przez osoby wyznaczone przez Zamawiającego. Miesięczny raport przejazdów stanowić będzie załącznik do wystawionej faktury, jako dowód potwierdzający wykonanie usługi.
13. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, polegającego na powtórzeniu podobnych usług, zwanego dalej „zamówieniem podobnym", stanowiącym nie więcej niż 150% wartości zamówienia podstawowego:
1) zakres ewentualnych zamówień podobnych obejmować będzie przywozy dzieci do Szkoły Podstawowej we Wrzosowie oraz odwozy dzieci ze Szkoły Podstawowej we Wrzosowie po zajęciach szkolnych do miejsca zamieszkania,
2) zamawiający wskazuje, że zamówienie podobne udzielone zostanie po przeprowadzeniu procedury przewidzianej dla trybu zamówienia z wolnej ręki,
3) zawarcie umowy dotyczące zamówienia podobnego poprzedzone będzie w szczególności zaproszeniem do negocjacji oraz przeprowadzeniem negocjacji,
4) przedmiotem negocjacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia podobnego, realizowanym w trybie zamówienia z wolej ręki na podstawie art. 305 pkt 1 w zw. art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, będzie oferowana przez wykonawcę cena oraz warunki realizacji zamówienia.

IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia:
Termin realizacji zamówienia: od 1 stycznia 2027 roku do 31 grudnia 2027 roku.
Miejsce realizacji zamówienia: Gmina Dygowo.

V. Warunki udziału w postępowaniu:
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie tego warunku.
2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Wykonawca musi posiadać uprawnienia wymagane przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1490 ze zm.)[1] do wykonywania krajowego transportu drogowego osób, odpowiednie do zakresu realizowanego zamówienia.
3) sytuacja ekonomiczna lub finansowa
Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500.000,00 zł.
4) zdolność techniczna lub zawodowa
Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że:
a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał minimum 1 usługę odpowiadającą swoim rodzajem i złożonością przedmiotowi zamówienia o wartości co najmniej 150.000,00 zł brutto świadczoną co najmniej przez 10 miesięcy,
b) dysponuje co najmniej dwoma sprawnymi środkami transportu, przystosowanymi do przewozu osób: po 50 osób w każdym pojeździe. Pojazdy powinny posiadać ważne i opłacone na dzień składania ofert pakiety ubezpieczeń OC I NNW dla każdego pojazdu (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny),
c) Wykonawca musi dysponować co najmniej dwoma kierowcami, którzy będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, posiadającymi wymagane uprawnienia do przewozu osób oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w charakterze kierowcy. Kierowcy ci będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonywane przez nich czynności spełniają przesłanki określone w art. 95 ustawy Pzp.

Va. Przesłanki fakultatywnego wykluczenia wykonawcy z postępowania:
1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający dodatkowo wykluczy wykonawcę:
1) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych (art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp),
2) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, naliczenia kar umownych, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady (art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp).

Vb. Podstawy wykluczenia na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514):
1. Na podstawie ustawy z dnia z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie

[1] Dz. U. z 2025 r. poz. 1490, 1676, 1795, 1843, z 2026 r. poz. 875, 982

bezpieczeństwa narodowego (zwanej dalej „ustawą s.r.p.w.a.n.u”) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
1) Wykonawcę oraz uczestników konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006
i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy s.r.p.w.a.n.u (wykluczenie z postepowania),
2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym, w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,
3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 ustawy.
3. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy Zamawiający odrzuca jego ofertę lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 7 ust. 3 ustawy.
4. Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z ust. 1 jest wykonywana zgodnie z art. 596 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
5. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty.
6. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 1, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej.
7. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 6, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych w drodze decyzji, do wysokości 20 000 000 zł.
8. W zakresie nieuregulowanym w ust. 6 i 7 do nakładania i wymierzania kary pieniężnej, o której mowa w ust. 6, stosuje się przepisy działu IVa ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego.
9. Wpływy z kar pieniężnych, o których mowa w ust. 6, stanowią dochód budżetu państwa.

UWAGA:
W celu wykazania braku podstaw wykluczenia, o których mowa powyżej, Wykonawca składa oświadczenie zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4a do SWZ. Oświadczenie składa również każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz każdy podmiot udostępniający Wykonawcy zasoby, w zakresie, w jakim dotyczy go obowiązek złożenia takiego oświadczenia.

VI. Wykaz podmiotowych środków dowodowych, oświadczeń, składanych przez

wykonawcę, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

1. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Oświadczenie to składa się zgodnie z następującymi wzorami:

1) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SWZ**,

2) oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 5 i 7 ustawy Pzp - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SWZ**,

3) oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U z 2025 r. poz. 514) - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4a do SWZ.**

1a. Oświadczenie składane na wezwanie Zamawiającego

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Zamawiający może żądać od Wykonawcy oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego, w tym podstawy określonej w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczącej zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji. Oświadczenie składa się zgodnie z § 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1824).

1b. W przypadku gdy w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta, Zamawiający nie żąda oświadczenia, o którym mowa w pkt 1a, w zakresie określonym w § 3 ust. 3 wskazanego rozporządzenia.

2. Podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia, w wyznaczonym terminie, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli obowiązek ich złożenia został przewidziany w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp.

1) dokument potwierdzający posiadanie wymaganych uprawnień do wykonywania transportu drogowego osób, w szczególności odpowiedniej licencji, jeżeli jest ona wymagana przepisami prawa i została przewidziana jako dokument potwierdzający spełnianie warunku udziału w postępowaniu,

2) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego (na kwotę nie mniejszą niż 500.000,00 zł)

3) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat liczonych wstecz od dnia upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (minimum 1 usługa odpowiadająca swoim rodzajem i złożonością

przedmiotowi zamówienia o wartości minimum 150.000,00 zł brutto świadczona co najmniej przez 10 miesięcy Do wykazu należy dołączyć dowody określające, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami są referencje lub inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku usług nadal wykonywanych dokumenty wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Jeżeli Wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów, może złożyć inne odpowiednie dokumenty. Wykaz usług należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.
4) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami o treści **załącznika nr 6 do SWZ,**
5) wykaz pojazdów, którymi Wykonawca będzie dysponował w celu wykonywania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – **załącznik nr 7 do SWZ.**
3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność (wzór oświadczenia zawarty we wzorze formularza oferty).
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający,
że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (art. 118 ust. 3 ustawy Pzp).
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 4, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 1a i 2 (art. 274 ust. 1 ustawy Pzp).
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt 1, składa każdy z wykonawców (dotyczy także wspólników spółki cywilnej). Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie,
w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie tych warunków (art. 125 ust. 4 ustawy Pzp).

8. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (dotyczy także wspólników spółki cywilnej) mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które (prace) roboty budowlane, dostawy lub usługi, wykonają poszczególni Wykonawcy (art. 117 ust. 4 i 5 ustawy Pzp).
9. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w pkt 1, także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (art. 125 ust. 5 ustawy Pzp).
10. W zakresie nieuregulowanym niniejszym dokumentem, zastosowanie mają m.in. przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1824) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

VII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami:
1. W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.
2. Zamawiający może komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, na zasadach określonych w SWZ.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
4. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się, w szczególności, przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny)

dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
5. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia.
6. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
8. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
9. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
10.W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem” lub infolinii Platformy e-Zamówienia (tel. +48 224-587-799).
11. W wyjątkowych sytuacjach, w szczególności, uniemożliwiających komunikację wykonawcy z zamawiającym za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej zamawiającego, z wyłączeniem składania ofert oraz innych dokumentów, dla których ustawa Pzp lub SWZ wymaga określonego sposobu przekazania za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.
12. W przypadku komunikacji prowadzonej za pośrednictwem poczty elektronicznej Zamawiający zaleca potwierdzanie otrzymania korespondencji. Sam raport wysłania wiadomości nie przesądza o jej skutecznym doręczeniu ani o możliwości zapoznania się z jej treścią przez adresata.
13. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami: Natalia Kasprzak – Podinspektor ds. oświaty, kultury i sportu, tel. 94 35 49 165.

VIIa. Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:
1. Składanie ofert i wszelkich dokumentów lub oświadczeń składanych wraz z ofertą dopuszcza się jedynie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, przy użyciu Platformy e-Zamówienia, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie Pzp i SWZ
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp., środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych zgodnych z przepisami wydanymi na podstawie ustawy Pzp oraz obsługiwanych przez Platformę e-Zamówienia.
3. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, środki dowodowe, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, składa się, pod rygorem nieważności, w formie i w sposób określony w art. 63 ustawy Pzp, z uwzględnieniem wartości zamówienia i właściwego progu unijnego. W postępowaniu o wartości mniejszej niż

progi unijne ofertę składa się w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest jednoznaczne z akceptacją Regulaminu Platformy e-Zamówienia.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.
Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą:
Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, **tj. do dnia 17 grudnia 2026 r.**

X. Opis sposobu przygotowania oferty:
1. Dokumenty i oświadczenia wymagane od wykonawców w przedmiotowym postępowaniu, **na etapie składania ofert**:
1) wypełniony formularz oferty (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ) z określeniem:
a) oferowanej ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia,
b)czas podstawienia pojazdu zastępczego z uwzględnieniem wymogu Zamawiającego, zgodnie z którym czas ten nie może przekroczyć 30 minut,
2)dokumenty i oświadczenia wymienione **w rozdziale VI** .
2. Złożenie oferty wyraża stanowczą wolę Wykonawcy zawarcia umowy na warunkach określonych w SWZ oraz w projekcie umowy **stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ.**
3.Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi, bądź przez osobę upoważnioną.
4. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to z jego treści musi jednoznacznie wynikać uprawnienie do podpisania oferty.
5. Jeżeli umocowanie osoby podpisującej ofertę nie wynika z dokumentów dostępnych Zamawiającemu lub złożonych wraz z ofertą, Wykonawca składa odpowiednie pełnomocnictwo w formie wymaganej przepisami dotyczącymi dokumentów elektronicznych. Pełnomocnictwo może zostać sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone właściwym podpisem elektronicznym albo przekazane jako elektroniczna kopia dokumentu sporządzonego w postaci papierowej, poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub mocodawcę, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6.Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być przekazane wraz z tłumaczeniem na język polski, jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów lub wymagań określonych w SWZ.
7. Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny. Wszelkie poprawki i zmiany w dokumentach oferty powinny zostać dokonane przed ich podpisaniem elektronicznym. Nie stosuje się wymogu parafowania zmian w sposób właściwy dla dokumentów papierowych.
8. W przypadku sporządzania oferty i załączników na innych drukach niż formularze załączone do niniejszej SWZ, należy zachować zakres danych zgodny z wymaganiami zamawiającego, w szczególności, oferta musi zawierać adres poczty elektronicznej wykonawcy lub pełnomocnika wykonawcy.

9. Wykonawca, który powoła się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego (poprzez wskazanie przykładowego znaku towarowego, patentu, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu lub odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych) jest obowiązany wykazać w składanej ofercie za pomocą dowolnych środków dowodowych, w szczególności przedstawiając zamawiającemu specyfikację techniczną rozwiązań równoważnych, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Wykazanie równoważności powinno nastąpić zgodnie z art. 101 ustawy Pzp oraz wymaganiami określonymi w SWZ. Zamiana materiałów, rozwiązań na etapie wykonawstwa bez uprzedniego wskazania na stosowanie zamienników w ofercie, będzie dopuszczalne jedynie w wyjątkowych, uzasadnionych przypadkach,
za wyraźną zgodą zamawiającego.
10. Za równoważne zamawiający uzna te rozwiązania, które oparte są na równoważnych ustaleniach, co do przedmiotu zamówienia i spełniać będą minimalne wymagania, które spełnia produkt opisany poprzez użycie przykładowego znaku towarowego, patentu, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, z uwzględnieniem kryteriów równoważności wskazanych przez Zamawiającego.
11. Ciężar dowodowy w zakresie udowodnienia równoważności zaoferowanych rozwiązań z rozwiązaniami opisanymi poprzez wskazanie przykładowego znaku towarowego, patentu, pochodzenia, źródła
lub szczególnego procesu, spoczywa na wykonawcy.

XI. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert:
1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **17 listopada 2026 roku do godziny 10:00** za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.
2. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Informacja o otwarciu ofert nie wymaga organizowania publicznego otwarcia w tradycyjnej formie. Zamawiający udostępnia informacje określone w art. 222 ustawy Pzp.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę.
4. Sposób złożenia oferty wraz z załącznikami, sposób wycofania oferty, opisany został na stronie Centrum Pomocy, dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/ (w szczególności instrukcja: „Oferty, wnioski i prace konkursowe”) - w celu złożenia oferty, należy przejść do szczegółów postępowania, wybrać zakładkę „Oferty/wnioski” i kliknąć przycisk „Złóż ofertę” - system dokona m.in. automatycznego zaszyfrowana oferty do wyznaczonego przez zamawiającego terminu jej otwarcia. Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego generowanego z Platformy e-Zamówienia - pojawi się komunikat o treści: Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie. Należy wybrać opcję: Tak, chcę kontynuować i przejść do dalszego etapu składania oferty.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie cenę jednostkową za 1 km świadczonej usługi oraz cenę za całość przedmiotu zamówienia, wyrażone w złotych polskich i zapisane cyframi, uwzględniającą podatek od towarów i usług w stawce właściwej na dzień złożenia oferty.
2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
3. Łączna cena oferowana brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w **załączniku nr 8 do SWZ.**
4. Cena ofertowa musi być obliczona zgodnie z wymaganiami SWZ i obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia. Zmiany wynagrodzenia w trakcie realizacji umowy są dopuszczalne wyłącznie w przypadkach i na zasadach określonych w umowie oraz przepisach ustawy Pzp.
5. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki VAT może zostać uznane za błąd w obliczeniu ceny i skutkować odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp, chyba że zachodzą przesłanki do poprawienia omyłki na podstawie art. 223 ust. 2 tej ustawy.
6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2026 r. poz. 1263), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
7. W ofercie, o której mowa w pkt 2, wykonawca ma obowiązek:
1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,
2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,
4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wzór formularza oferty został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku od towarów i usług.

XIII. Opis kryterium, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty i sposób oceny ofert:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

a) Cena oferty (C) – waga 60%
b) Czas podstawienia pojazdu zastępczego (G) - waga 40 %
2. Oceny ofert w zakresie przedstawionych powyżej kryteriów zostaną dokonane według następujących zasad:
a) Kryterium „cena oferty" zostanie obliczone według następującego wzoru:
C= (Cn) / (Cb) x 60 pkt, gdzie 1 pkt = 1 %
Gdzie:
C - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium najniższa cena
Cn - cena najniższa spośród badanych ofert
Cb - cena badanej oferty
Maksymalna przyznana liczba punktów w kryterium „Cena oferty" nie przekroczy 60.
b) Kryterium „czas podstawienia pojazdu zastępczego" zostanie obliczony według następującego wzoru:
G = Tn / Tb x 40 pkt, przy czym 1 pkt = 1%
Gdzie:
G - czas podstawienia pojazdu zastępczego
Wykonawca poda w ofercie maksymalny czas podstawienia pojazdu zastępczego określony w minutach.
Tn – oznacza najkrótszy czas podstawienia pojazdu zastępczego zaoferowany w postępowaniu,
Tb – oznacza czas podstawienia pojazdu zastępczego badanej oferty.
Wykonawca podaje w formularzu oferty czas podstawienia pojazdu zastępczego w pełnych minutach.
UWAGA: Maksymalny dopuszczalny czas podstawienia pojazdu zastępczego wynosi 30 minut. Zaoferowanie czasu dłuższego niż 30 minut będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia, na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. W przypadku niewskazania czasu podstawienia pojazdu zastępczego w formularzu oferty Zamawiający przyjmie do oceny czas 30 minut, pod warunkiem że takie rozwiązanie zostało jednoznacznie przewidziane w dokumentach zamówienia i formularzu oferty.
Łączna liczba punktów
Każda oferta otrzyma punkty w obu kryteriach zgodnie z powyższymi wzorami. Łączna liczba punktów zostanie obliczona według wzoru
P = C + G
Gdzie:
P - łączna ilość punktów
C – ilość punktów w kryterium „cena brutto”
G– ilość punktów w kryterium „czas podstawienia pojazdu zastępczego”
3. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania określone w SWZ oraz otrzyma największą liczbę punktów.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Wykonawca w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego zobowiązany jest

zgłosić się w celu zawarcia umowy.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku Wykonawców Zamawiający, przed zawarciem umowy, może zażądać kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zgodnie z art. 59 ustawy Pzp.
3.Zamawiający może wyrazić zgodę na podpisanie umowy drogą korespondencyjną, z zachowaniem formy wymaganej przez art. 432 ustawy Pzp.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem": Zamawiający nie będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Zmiany umowy:
1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ.
Zmiany umowy będą dopuszczalne wyłącznie w przypadkach i na warunkach przewidzianych w ustawie Pzp oraz w postanowieniach umowy. Postanowienia dotyczące zmian umowy powinny określać w sposób jasny i jednoznaczny rodzaj i zakres zmian oraz warunki ich wprowadzenia.
2. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem dopuszczalnej formy elektronicznej równoważnej formie pisemnej.
XVII. Środki ochrony prawnej.
Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp, w szczególności:
1) odwołanie (do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zwanej dalej „Izbą") wnosi się w terminie:
a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;
Powyższe terminy dotyczą zamówień o wartości mniejszej niż progi unijne. Jeżeli wartość zamówienia jest równa progom unijnym lub je przekracza, terminy wynoszą odpowiednio 10 i 15 dni.
2)odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień o wartości mniejszej niż progi unijne.
3) odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień o wartości mniejszej niż progi unijne.

4) odwołanie, w przypadku, gdy zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, wnosi się nie później niż w terminie:
a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania. Terminy wskazane w pkt 4 należy stosować z uwzględnieniem przesłanek i zasad określonych w art. 515 ustawy Pzp.
b) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
5)na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby.

XVIII. Załączniki do niniejszej specyfikacji:
1. Wykaz tras – załącznik nr 1.
2. Formularz oferty - załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3.
4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – załącznik nr 4.
4a. Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – załącznik nr 4a
4b. Wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. – załącznik 4b
5. Wykaz usług – załącznik nr 5.
6. Wykaz osób – załącznik nr 6.
7. Wykaz pojazdów – załącznik nr 7.
8. Projekt umowy – załącznik nr 8.
9. Informacja o ochronie danych osobowych – załącznik nr 9.

Wójt Gminy Dygowo
/-/
Grzegorz Starczyk