***Załącznik Nr 10 do SIWZ***

 ***projekt umowy***

UMOWA NR .................................

zawarta w dniu …………………………. 2017 r. w Dygowie pomiędzy:

**Gminą Dygowo**, z siedzibą przy ul. Kolejowej 1 , 78-113 Dygowo, posiadającą NIP 671-18-01-758 oraz numer identyfikacji REGON 330920630, reprezentowaną przez:

Marka Zawadzkiego – Wójta Gminy,

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

...................................................... prowadzącym działalność gospodarczą zarejestrowaną w ............................................. prowadzonym przez ................................................................, z siedzibą: ......................................, NIP …………………….Regon ......................................... zwanym dalej **Wykonawcą** reprezentowanym przez:

................................................

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy, w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej usługi polegającej na:

**a) odbiorze , transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Rodzaj odpadów stanowiących przedmiot zamówienia | Kody odpadów |
| 1.  | Odpady wielkogabarytowe | 20 03 07 |
| 2.  | Zużyte opony | 16 01 03 |
| 3. | Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu | 17 09 04 |
| 4. | Inne baterie i akumulatory | 16 05 06 |
| 5. | Przeterminowane leki | 18 01 09 |
| 6. | Gruz ceglany  | 17 01 02 |

**b) Odbiorze i transporcie odpadów komunalnych**

Bezpośrednio z terenów nieruchomości zamieszkałych odbierane będą następujące frakcje odpadów komunalnych:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Rodzaj odpadów stanowiących przedmiot zamówienia | Kody odpadów |
| 1.  | Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne | 20 03 01 |
| 2.  | Odpady ulegające biodegradacji | 20 02 01 |
| 3. | Opakowania z papieru i tektury | 15 01 01 |
| 4. | Opakowaniowe ze szkła | 15 01 07 |
| 5. | Opakowania z tworzyw sztucznych | 15 01 02 |

W ramach „gniazdowych” punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych będą odbierane następujące frakcje :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Rodzaj odpadów stanowiących przedmiot zamówienia | 1. Kody odpadów
 |
| 1. | Opakowaniowe ze szkła | 15 01 07 |
| 2. | Opakowania z tworzyw sztucznych | 15 01 02 |

1. **Wyposażenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych:**

- zmieszanych,

- szkła,

- papieru;

1. **Wyposażenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w worki do zbierania odpadów komunalnych:**

- biodegradacyjnych,

- tworzyw sztucznych.

2. Przedmiotu umowy oraz szczegółowe obowiązki Wykonawcy zawiera Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do umowy.

3. Integralną część umowy stanowią Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia stanowiąca załącznik nr 2 do umowy oraz Oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 3 do umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem zamówienia i nie wnosi zastrzeżeń co do jego zakresu oraz, że uwzględnił w cenie oferty wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia.

W razie sprzeczności pomiędzy informacjami, co do zakresu zamówienia przyjmuje się, że wykonawca uwzględnił w cenie oferty najszerszy możliwy zakres wynikający z jakiegokolwiek udostępnionego dokumentu, w tym odpowiedzi na pytania i zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**§ 2**

Termin wykonania przedmiotu umowy: **od 1.01.2018 roku do 31.12.2018 roku.** W odniesieniu do wyposażenia nieruchomość w pojemniki na odpady – na dzień 1 stycznia 2018 roku wszystkie nieruchomości na terenie gminy Dygowo (zgodnie z wykazem przekazanym w dniu podpisania umowy) muszą być wyposażone w pojemniki i worki.

**§ 3**

1. Za wykonanie usług określonych w § 1 niniejszej umowy wynagrodzenie Wykonawcy, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ………………........wynosi…………………………….………………… zł **brutto** (słownie:…………………………….zł) i wynika z iloczynu zaoferowanej przez Wykonawcę ceny jednostkowej poszczególnych frakcji odpadów i szacowanej do wywiezienia i zagospodarowania ilości odpadów, z uwzględnieniem obowiązującej stawki podatku VAT.

1. Ustala się następujące ceny jednostkowe **brutto** poszczególnych frakcji odpadów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Rodzaj odpadu | Cena 1 Mg odpadu  |
| 1.  | Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne |  |
| 2.  | Odpady ulegające biodegradacji |  |
| 3. | Opakowania z papieru i tektury |  |
| 4. | Opakowaniowe ze szkła – system „gniazdowy” |  |
| 5. | Opakowaniowe ze szkła – nieruchomości zamieszkałe |  |
| 6. | Opakowania z tworzyw sztucznych, metali – system „gniazdowy” |  |
| 7. | Opakowania z tworzyw sztucznych, metali – nieruchomości zamieszkałe |  |
| 8.  | Odpady wielkogabarytowe |  |
| 9.  | Zużyte opony |  |
| 10. | Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu |  |
| 11. | Inne baterie i akumulatory |  |
| 12. | Przeterminowane leki |  |
| 13. | Gruz ceglany |  |

3. Wynagrodzenie rzeczywiste, jakie Zamawiający zapłaci Wykonawcy, może różnić się od kwoty wskazanej w ust. 1 i będzie wynikało z sumy iloczynu ceny jednostkowej, o której mowa w ust. 2 oraz ilości faktycznie odebranych i zagospodarowanych odpadów, z uwzględnieniem obowiązującej stawki podatku VAT.

4. Ceny jednostkowe wskazane w ust. 2 pozostają niezmienne przez cały okres trwania umowy.

5. Wynagrodzenie o którym mowa w ust 2. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

6. Rozliczanie świadczonych usług następować będzie w/g podanych cen jednostkowych przemnożonych przez ilość wywiezionych odpadów, raz w miesiącu, po zakończeniu miesiąca, za który wystawiona jest faktura. Ponadto do faktury muszą zostać załączone karty przekazania odpadów podpisane przez instalację, do której zostały skierowane.

7. Do każdej faktury należy dołączyć sprawozdanie z wykonywanych usług, zawierające zestawienie ilości poszczególnych frakcji odpadów odebranych z terenu gminy, w ramach niniejszego zamówienia.

7. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.

8. Wynagrodzenie będzie płatne po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi, na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę, w terminie 30 dni od daty doręczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

9. Wynagrodzenia ryczałtowe, o którym mowa w ust. **1 i 2** oznacza, że Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac objętych przedmiotem zamówienia.

10. Za nieterminową płatność faktur przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.

**§ 4**

***Obowiązki Wykonawcy***

Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:

1. wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami w szczególności ustawy z dnia 27 kwietnia 2011 r. prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 z późn. zm.), ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289) oraz rozporządzeniem Ministra Środowiska dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122);
2. prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia (miesięczne sprawozdania z wykonanych usług oraz karty usług załączane do faktur);
3. odbieranie poszczególnych frakcji odpadów komunalnych z częstotliwością i w sposób opisany w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy;
4. wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych ,
5. usunięcie w terminie wskazanym przez Zamawiającego pojemników z nieruchomości, w związku z wyposażeniem tych nieruchomości w pojemniki dostarczane przez Zamawiającego;
6. w zakresie dotyczącym harmonogramu wywozu odpadów komunalnych:
	1. dokonywanie odbioru odpadów komunalnych zgodnie z określonym harmonogramem przez Wykonawcę, w uzgodnieniu z Zamawiającym,
	2. harmonogram obejmujący okres od dnia 1 stycznia 2018 do dnia 31 grudnia 2018 r. powinien zostać opracowany i przedłożony Zamawiającemu do uzgodnienia w terminie 10 dni od dnia podpisania umowy,
	3. wszelkie zmiany harmonogramu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych sytuacji, np. powódź, gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga, dni ustawowo wolne od pracy;
7. w zakresie transportu odpadów komunalnych:
	1. zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
	2. zakaz odbioru odpadów w niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy, w przypadku, gdy dzień odbioru przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów są pierwsze dwa dni robocze następujące po dniu wolnym,
8. w zakresie zagospodarowania odpadów:
	1. przekazywanie odebranych odpadów komunalnych o kodach: 20 03 07, 16 01 03, 17 09 04, 16 05 06, 18 01 09, 17 01 02 do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wynikających z Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2016 – 2022 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2023 - 2028 na obszarze Koszalińskiego Regionu Gospodarki Odpadami, stanowiącym załącznik do uchwały Nr XVIII/321/16 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 27 grudnia 2016r;
	2. przekazywanie odebranych odpadów komunalnych o kodach: 20 03 01, 20 02 01, 15 01 01, 15 01 07, 15 01 02, do instalacji przetwarzania odpadów dla regionu koszalińskiego, tj. do Regionalnego Zakładu Odzysku Odpadów Komunalnych w Korzyścienku. Zarządzajacy: Miejski Zakład Zieleni, Dróg i Ochrony Środowiska Sp. z o.o. w Kołobrzegu
	3. przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie
	 zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21),
	4. zagospodarowanie odebranych odpadów komunalnych w sposób zapewniający osiągnięcie określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645) poziomów recyklingu,
9. wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców gminy Dygowo do niezbędnego minimum,
10. porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów i pojazdów w trakcie realizacji umowy,
11. przekazanie niezwłocznie na żądanie Zamawiającego, nie później niż w ciągu dwóch dni roboczych, wszelkich informacji lub dokumentów dotyczących realizacji umowy, potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami , czy też potwierdzających wykonywanie umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
12. ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy,
13. wykonywanie wszystkich obowiązków określonych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia,

**§ 5**

***Obowiązki Zamawiającego***

Zamawiający w celu wykonania umowy, zobowiązuje się do:

1. współpracy z Wykonawcą przy tworzeniu i uzgadnianiu harmonogramu wywozu odpadów komunalnych;
2. udostępnienia Wykonawcy informacji niezbędnych do wykonania umowy;

**§ 6**

***Podwykonawstwo***

1. Wykonawca oświadcza, że ma wystarczające doświadczenie i kompetencje do realizacji przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się należycie wykonać niniejszą umowę.

2. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą wykonawcy, wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni uprawnienia i kwalifikacje do ich wykonania. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawców.

3. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy może nastąpić za zgodą zamawiającego.

4. Wykonawca oświadcza, że następujące usługi zostaną wykonane przez podwykonawców ………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

5. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.

6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 7**

***Kary umowne***

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy zapłaty kary umownej:
	1. za nieprzestrzeganie ustalonego harmonogramu wywozu odpadów – 1.000 zł za każdy stwierdzony przypadek;
	2. za nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę w wysokości 1.000 zł (słownie: tysiąc) za każde stwierdzone przez Zamawiającego nienależyte wykonanie umowy;
	3. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę – w wysokości 50.000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy),
	4. za nieterminowe wyposażenia nieruchomości w pojemniki – 0,1 % łącznego wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia.
	5. za mieszanie odpadów gromadzonych selektywnie z odpadami zmieszanymi – 5.000 za każdy stwierdzony przypadek;
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych zastrzeżonych w ust. 1.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 50.000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy).
4. Strony dopuszczają możliwość potrącenia kar umownych z zafakturowanej należności Wykonawcy.

**§ 8**

***Zmiana umowy***

1. Strony przewidują możliwość zmiany umowy w następujących okolicznościach:
	1. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mających wpływ na realizację zamówienia,
	2. oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy przy czym w/w zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
	3. zmiany warunków płatności, przy czym w/w zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w szczególności zmianą wykazu nieruchomości wraz z zadeklarowana liczbą osób zamieszkałych oraz sposobu gromadzenia odpadów;
	4. zmiany terminu świadczenia usługi i/lub terminu realizacji zamówienia, przy czym w/w zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji umowy,
	5. zmiany obowiązującej stawki podatku VAT ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany – w przypadku zmiany regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie zawarcia umowy,
	6. zmiana zakresu przedmiotu zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana ta spowodowana może być tylko okolicznościami wynikającymi ze zmiany regulacji prawnych wprowadzonych po dacie zawarcia umowy lub ze zmiany wykazu nieruchomości przewidzianych do obsługi wraz z zadeklarowaną liczbą osób zamieszkałych oraz sposobu gromadzenia odpadów;
	7. zmian sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana ta spowodowana może być tylko okolicznościami wynikającymi ze zmiany regulacji prawnych wprowadzonych po dacie zawarcia umowy,,
	8. zmiany zakresu części zamówienia powierzonej Podwykonawcom, zmiany Podwykonawcy lub wprowadzenia Podwykonawcy, przy czym zmiana ta spowodowana może być tylko okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia;
2. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:
	1. zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności,
	2. strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności powodujących konieczność zmiany umowy,
	3. wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.
	4. Zamawiający nie ma obowiązku zmiany postanowień umowy, jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od wystąpienia okoliczności powodujących konieczność dokonania zmiany, nie złoży Zamawiającemu, na piśmie, uzasadnionego i udokumentowanego wniosku o dokonanie zmiany.

**§ 9**

***Odstąpienie od umowy***

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.
2. Istotne naruszenia Umowy, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności przypadki:
	1. utratę przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej
	przedmiotem niniejszej umowy,
	2. nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny
	pomimo wezwania Zamawiającego;
	3. przerwanie wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 7 dni;
	4. niewykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13
	września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
	5. gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub
	przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa
	lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem;
	6. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie
	wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację
	Umowy.
3. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w przypadkach opisanych w
ust. 2 pkt a-d jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich
obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.
4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.
5. Wykonawca uprawniony jest do odstąpienia od Umowy jeśli Zamawiający pozostaje w
zwłoce z zapłatą wynagrodzenia przekraczającą 60 dni, na które Wykonawca
należycie i w zgodzie z postanowieniami Umowy oraz przepisami prawa wystawił
fakturę VAT. Przed wypowiedzeniem Wykonawca wezwie Zamawiającego do
wykonania zobowiązania wyznaczając dodatkowy co najmniej 14 dniowy termin do
dokonania płatności rozpoczynający się od dnia dostarczenia wezwania.
6. W przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy, Zamawiający może ją rozwiązać bez zachowania terminów wypowiedzenia.

**§ 10**

***Postanowienia końcowe***

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych.
2. Wszelkie spory mogące powstać w związku z wykonaniem niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla zamawiającego.
3. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcą są:
	1. Izabela Płomińska tel: 94 35 84 631.
4. Osobami upoważnionymi ze strony Wykonawcy do kontaktowania się z Zamawiającym są:
	1. ………………………………………….,
	2. …………………………………………..
5. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach z czego jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze Zamawiający.

Załączniki:

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
3. Oferta Wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**