



Dygowo, 01.02.2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający:
Gmina Dygowo
ul. Kolejowa 1
78-113 Dygowo
tel.: +48 94 358-41-95 | fax.: +48 94 712-60-22
e-mail: ug@dygowo.pl
Województwo Zachodniopomorskie

ZAPRASZA WYKONAWCÓW

Do złożenia oferty

1. Przedmiot zamówienia:

Dostawa sprzętu komputerowego wraz z drukarkami i urządzeniami wielofunkcyjnymi oraz sprzętu pokrewnego w ramach projektu pn. „Kompetencje kluczowe źródłem sukcesu uczniów szkół w Gminie Dygowo” współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020.

Zapytanie jest prowadzone w trybie zasady konkurencyjności, określonej w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, wydanych przez Ministerstwo Rozwoju z dnia 19.07.2017r.- pkt 6.5.2

2. Opis przedmiotu zamówienia:

2.1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę następującego asortymentu:

Lp.	nazwa	jednostka miary	ilość
1.	Laptop	szt.	18
2.	Tablet	szt.	17
3.	Drukarka	szt.	1
4.	Urządzenie wielofunkcyjne	szt.	2
5.	Drukarka ze skanerem	szt.	1
6.	Okablowanie	szt.	1
7.	Tablica interaktywna	szt.	4
8.	Projektor multimedialny	szt.	2
9.	Wizualizer	szt.	1
10.	Aparat fotograficzny	szt.	2
11.	Urządzenie GPS	szt.	2
12.	Nawigacja satelitarna	szt.	1

2.2. Zamawiający zastrzega, że przedmiot dostawy ma być fabrycznie nowy, wolny od wad i kompletny tj. posiadający wszelkie akcesoria, przewody, kable niezbędne do ich użytkowania.

2.3. Wszystkie materiały powinny być nowe, nie noszące śladów uszkodzeń zewnętrznych i uprzedniego używania tzn. że żadna część składająca się na dany materiał nie może być wcześniej używana, musi pochodzić z bieżącej produkcji, być sprawna i posiadać wyposażenie niezbędne do funkcjonalnego działania. Dostarczone artykuły muszą być odpowiednio zapakowane, aby zapobiec

uszkodzeniu w czasie dostawy. Zamawiający wymaga, aby instrukcje do zamawianych towarów były w języku polskim.

- 2.4. Każdy z dostarczonych artykułów winien posiadać deklarację zgodności CE oraz odpowiadać normom europejskim i krajowym. Wykonawca na etapie składania ofert oświadczy, iż cały zaoferowany asortyment jest zgodny z normami europejskimi i krajowymi oraz oznakowany znakiem CE.
- 2.5. Każdy z dostarczonych artykułów musi posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem.
- 2.6. Wykonawca obowiązany jest przekazać zamawiającemu licencję jak również wszelkie prawa na dostarczone programy multimedialne, wystawione na rzecz zamawiającego. Wykonawca dostarczy wszystkie programy w polskiej wersji językowej, wraz z dokumentacją w języku polskim.
- 2.7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć we własnym zakresie i na własny koszt przedmiot zamówienia pod adresy wskazane przez Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za dostarczony asortyment w czasie transportu. W przypadku uszkodzeń ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody.
- 2.8. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wszelkich szkód spowodowanych przez wykonawcę i powstałych w trakcie realizacji zamówienia.
- 2.9. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady przedmiotu zamówienia zmniejszające jego wartość lub użyteczność i w przypadku poniesienia z tego powodu strat, Wykonawca zobowiązuje się do ich pokrycia.
- 2.10. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone produkty:
 - są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy zamawiającego lub
 - nie spełniają wymagań zamawiającego określonych w załącznikach lub
 - dostarczone produkty nie odpowiadają pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt.
- 2.11. W przypadku stwierdzenia ww. okoliczności w trakcie trwania czynności odbiorowych Zamawiający ma prawo odmówić odbioru takiego asortymentu, a Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt.
- 2.12. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt zamówienia, w tym za jego przebieg oraz terminowe wykonanie, jakość, zgodność z warunkami technicznymi, jakościowymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- 2.13. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia o nie gorszych parametrach technicznych, konfiguracjach, wymaganiach normatywnych itp. W szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia mogą być podane niektóre charakterystyczne dla producenta wymiary. Nazwy własne producentów materiałów i urządzeń podane w szczegółowym opisie należy rozumieć jako preferowanego typu w zakresie określenia minimalnych wymagań jakościowych. Nie są one wiążące i można dostarczyć elementy równoważne, które posiadają co najmniej takie same lub lepsze normy, parametry techniczne, jakościowe, funkcjonalne, będą tożsame tematycznie i o takim samym przeznaczeniu oraz nie obniżą określonych w opisie przedmiotu zamówienia standardów. Wykonawca zobowiązany jest w takim przypadku wykazać, że dostarczane przez niego artykuły spełniają wymagania określone przez zamawiającego, w związku z czym musi złożyć z ofertą szczegółową specyfikację oferowanego asortymentu celem potwierdzenia zgodności z niniejszą specyfikacją, tak aby Zamawiający mógł stwierdzić czy przedmiot dostawy jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia i spełnia kategorie równoważności.
- 2.14. Podane w opisach przedmiotu zamówienia nazwy nie mają na celu naruszenia zasady równego traktowania i uczciwej konkurencji a jedynie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych zamawiającego.
- 2.1.5 Gwarancja i rękojmia minimalna – 12 m-cy – wydłużenie gwarancji i rękojmi stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

30213100-6 - Komputery przenośne

30213200-7 -Komputer tablet

30232100-5- Drukarki i plotery

30232110-8- Drukarki laserowe

32322000-6 Urządzenia multimedialne

38112100-4 Globalne systemy nawigacji i pozycjonowania (GPS lub równorzędne)

Pozostałe warunki wykonania zamówienia zawiera: szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (specyfikacja techniczna) – stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

2. Termin realizacji zamówienia:

30 dni od podpisania umowy (uwaga termin maksymalny- stanowi jedno z kryteriów oceny ofert)

3. Warunki Udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1)nie podlegają wykluczeniu,
- 2)spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Warunki udziału w postępowaniu określone w postępowaniu przez Zamawiającego są następujące:

- 1) **posiadanie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w postępowaniu.
- 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w postępowaniu.
- 3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Zamawiający wymaga, aby wykonawca wykazał się co najmniej jedną należycie wykonaną dostawą sprzętu komputerowego lub/i pokrewnego na kwotę nie mniejsza niż 50 000 zł brutto.

4. Dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 1) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw, w okresie przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;- załącznik nr 3

5. Oferty należy składać do dnia 14.02.2018r. do godziny 12:00, w Urzędzie Gminy Dygowo w sekretariacie.

6. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco:

„Oferta na zadanie pod nazwą: Dostawa sprzętu komputerowego wraz z drukarkami i urządzeniami wielofunkcyjnymi oraz sprzętu pokrewnego w ramach projektu pn. „Kompetencje kluczowe źródłem sukcesu uczniów szkół w Gminie Dygowo” współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020”.

Nie otwierać przed dniem 14.02.2018 r. godz. 12:00”.

Na kopercie oprócz opisu j/w należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

7. Kryteria oceny ofert

- 1) Cena wykonania zamówienia
- 2) Gwarancja na sprzęt.
- 3) Termin wykonania

8. Wagi procentowe/ punktowe

Cena wykonania zamówienia **80%- 80 pkt**

Gwarancja- **10%- 10 pkt**

Termin wykonania- **10 %-10pkt**

9. Opis przyznawania punktacji

Cena wykonania zamówienia – obejmuje cenę wykonania usługi. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = **80 pkt.**, oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru:

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 80$$

gdzie:

- C - liczba punktów za cenę ofertową
C_{min} - najniższa cena ofertowa spośród ofert badanych
C_{bad} - cena oferty badanej

Opis: Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

Gwarancja

Za utrzymanie gwarancji na poziomie 12 m-cy – 0 pkt.

Za udzielenie gwarancji – 24 mcy- 5 pkt.

Za udzielenie gwarancji – 36 m-cy – 10 pkt

Termin wykonania

Pozostawienie terminu – 30 dni- 0 pkt

Za skrócenie terminu do 25 dni – 5 pkt

Za skrócenie terminu do 20 dni- 10 pkt.

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

10. Informacje na temat wykluczenia wykonawców :

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:

- niespełniających warunków określonych w pkt. 3 zapytania.
- którzy mają powiązania osobowe lub kapitałowe z Zamawiającym, jeżeli te powiązania mają wpływ na wybór wykonawcy.

11. Informacja na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych.

Oferent starający się o zamówienie składa wraz z ofertą:

Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych z Zamawiającym. Oświadczenie to stwierdza brak powiązań z zamawiającym lub ich występowanie.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

12. Określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku postępowania.

Zmiany w umowie będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:

1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy – terminy ustalone w umowie mogą ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
 - a) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
 - b) działań siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania dostawy,
 - c) wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia brutto w części dotyczącej podatku VAT, jeżeli w okresie realizacji umowy ulegnie zmianie w drodze ustawowej stawka podatku VAT, będąca elementem wynagrodzenia **Wykonawcy**. Zmiana zostanie wprowadzona na umotywowany wniosek **Wykonawcy** w formie aneksu do umowy
3. Możliwość zmiany dostawy sprzętu na sprzęt o lepszych parametrach w ramach utrzymanej ceny w przypadku gdy sprzęt został wycofany z produkcji i zastąpiony innym o parametrach nie niższych niż wymagany przez Zamawiającego.
4. Zmiana Umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:

- 1) opis zmiany,
- 2) uzasadnienie zmiany,
- 3) koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia,
- 4) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.

13. Wynagrodzenie za wykonane prace będzie wynagrodzeniem kosztorysowym. Cena ma obejmować wszystkie elementy wynikające z prawidłowej realizacji zamówienia. Do formularza oferty należy dołączyć załącznik nr 5 - Wykaz sprzętu, z podaniem parametrów wymaganych przez Zamawiającego stosownie do specyfikacji technicznej wraz z kwota brutto za sztukę wg wzoru. Wyliczenie ceny z tego załącznika ma być przeniesione do formularza oferty.

14. Z uwagi na wartość zamówienia nie przekraczającą wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro postępowanie jest prowadzone bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

W przypadku wystąpienia pytań do zapytania ofertowego można je kierować na adres e-mail: ug@dygowo.pl

15. Po dokonanych wyborze Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od wybranego wykonawcy do wglądu oryginałów następujących dokumentów:

- 1) aktualnego wydruku z CEIDG lub KRS poświadczonego przez Wykonawcę.

16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

17. Do oferty należy załączyć:

- 1) Wykaz dostaw- załącznik nr 3 do zapytania.
- 2) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych z Zamawiającym- załącznik nr 4 do zapytania.
- 3) Pełnomocnictwo do podpisania oferty w przypadku składania oferty przez pełnomocnika.
- 4) Wykaz sprzętu z podaniem parametrów wymaganych przez Zamawiającego stosownie do specyfikacji technicznej wraz z kwotą brutto za sztukę wg wzoru- załącznik nr 5.

18. Załączniki:

- 1) Formularz oferty -załącznik nr 1.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (specyfikacja techniczna), stanowiący jednocześnie załącznik do oferty - załącznik nr 2.
- 3) Wykaz dostaw - załącznik nr 3.
- 4) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych z Zamawiającym - załącznik nr 4.
- 5) Wykaz sprzętu - załącznik nr 5.
- 6) Projekt umowy – załącznik nr 6.

Wójt Gminy Dygowo
Grzegorz Starczyk

GMINA DYGOWO
ul. Kolejowa 1
78-113 DYGOWO
NIP 671-180-17-08 REGON 330920630

