

ZARZĄDZENIE Nr 48/25
Wójta Gminy Dygowo
z dnia 2 grudnia 2025 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Gminy Dygowo od 2 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r. w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej - prowadzenie na terenie Gminy Dygowo placówki wsparcia dziennego.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6a, art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153), i art. 18 ust. 2, art. 190 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wsparciu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 49) **zarządzam co następuje:**

§1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego Gminy Dygowo w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej od 2 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r. - prowadzenie na terenie Gminy Dygowo placówki wsparcia dziennego.

§2. Treść ogłoszenia, stanowiącą załącznik do zarządzenia, zamieszcza się 2 grudnia 2025 r. na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Dygowo, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Dygowo i na stronie internetowej Gminy Dygowo.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Dygowo

-//-

Grzegorz Starczyk

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Gminy Dygowo od 2 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r. w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej - prowadzenie na terenie Gminy Dygowo placówki wsparcia dziennego.

1. Rodzaj zadania: wspieranie rodziny i system pieczy zastępczej.

2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

100.000,00 zł z zastrzeżeniem, że planowana wysokość dotacji na realizację zadania publicznego może ulec zmianie. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć w zakresie ponoszonych wydatków. Przesunięcie uznaje się za zgodne z umową, gdy dana pozycja kosztorysu nie zmniejszyła się o więcej niż 15% lub nie wzrosła o więcej niż 15%.

3. Do głównych zadań placówki należy:

Wspieranie rodziny w zakresie pomocy w opiece i wychowaniu dzieci w tym realizacja działań wychowawczych:

- a) pomoc w nauce oraz rozwijanie zainteresowań,
- b) organizacja czasu wolnego w formie zajęć sportowych/manualnych/artystycznych, zabaw,
- c) prowadzenie zajęć socjoterapeutycznych, terapeutycznych, korekcyjnych,
- d) realizacja indywidualnego programu korekcyjnego, psychoprofilaktycznego, terapii pedagogicznej, psychologicznej i socjoterapii,
- e) współpraca z rodzicami, opiekunami, placówkami oświatowymi funkcjonującymi na terenie gminy Dygowo i Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Dygowie,
- f) placówka może prowadzić zajęcia otwarte dla dzieci niebędących wychowankami, organizować wycieczki, imprezy środowiskowe, integracyjne i inne formy pracy środowiskowej z dzieckiem.

4. Miejsce realizacji zadania.

- 1) Siedziba Placówki znajduje się w jednej ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Dygowo.
- 2) Placówka jest wyposażona w meble, zaplecze sanitarne, sprzęt RTV i ITC.
- 3) Materiały niezbędne do prowadzenia placówki w tym materiały biurowe, pomoce dydaktyczne i inne zapewnia wykonawca.

5. Dostępność.

Placówka wsparcia dziennego powinna działać na terenie Gminy Dygowo, minimum 4 godziny dziennie w zakresie czasowym od godz. 11.00 do godz. 18.00.

Dokładny czas pracy placówki oraz miejsce realizacji zadania powinno być uzgodnione z osobą wyznaczoną przez Wójta Gminy Dygowo.

6. Wyposażenie.

Placówka wsparcia dziennego musi mieć zapewnione wyposażenie niezbędne do udzielania wszystkich świadczonych usług. Może to być wyposażenie własne bądź zapewniony dostęp do wyposażenia (na zasadzie użyczenia, korzystania z wyposażenia partnera, najmu itd.).

7. Zaplecze kadrowe.

Zadania Placówki Wsparcia Dziennego realizowane powinny być przez osoby posiadające stosowne wykształcenie i doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą, zgodnie z przepisami ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

8. Zasady przyznawania dotacji.

1) Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:

- a) zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców z terenu gminy Dygowo oraz na obszarze gminy Dygowo,
- b) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
- c) dysponują odpowiednią kadrą zdolną do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,
- d) posiadają doświadczenie i warunki niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,
- e) złożą poprawnie wypełnioną ofertę, która jest zgodna z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (t.j. Dz.U. 2018 poz. 2057).

2) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

3) W ramach konkursu przyznana zostanie jedna dotacja dla jednej organizacji lub organizacji, które złożyły ofertę wspólną.

4) Zlecenie zadania publicznego odbędzie się w formie powierzenia jego realizacji.

5) Zasady przyznawania dotacji na realizację w/w zadania określają przepisy:

- a) Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 1338),
- b) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 1483),
- c) Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018 poz. 2057).

9. Wymagane dokumenty.

1) Podmiot ubiegający się o przyznanie dotacji z budżetu Gminy Dygowo powinien złożyć ofertę wyłącznie na formularzu określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (t.j. Dz. U. 2018 poz. 2057), oraz spełniać wymagania określone w art. 14 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 1338).

2) Do oferty należy dołączyć:

- a) aktualny odpis z rejestru lub wyciąg z ewidencji (w przypadku KRS nie ma tego obowiązku) lub inny dokument potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
- b) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(ów).

10. Termin realizacji zadania.

Zadanie, na które przyznana zostanie dotacja musi zostać zrealizowane w terminie do 31 grudnia 2026 roku.

11. Termin i sposób składania ofert.

Oferty zgodne ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 2057), należy składać elektronicznie, osobiście lub listownie do dnia 30 grudnia 2025 r. do godz. 13.00 w sekretariacie Urzędu Gminy Dygowo, ul. Kolejowa 1, 78 -113 Dygowo (decyduje data wpływu oferty do Urzędu), w zamkniętej kopercie opisanej według następującego wzoru:

Urząd Gminy

ul. Kolejowa 1

78 -113 Dygowo

Oferta - otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego Gminy Dygowo na rok 2026 w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej - prowadzenie na terenie Gminy Dygowo placówki wsparcia dziennego.

12. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:

1) Tryb: wyboru oferty dokona Wójt Gminy Dygowo na podstawie listy rekomendacyjnej przygotowanej przez Komisję Konkursową,

2) Kryteria wyboru ofert:

a) możliwość realizacji zadania publicznego - skala ocen 0 - 5 pkt;

b) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego - skala ocen 0 - 5 pkt;

c) ocena proponowanej jakości wykonania zadania, ilości zapewnionych miejsc dla dzieci i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie publiczne - skala ocen 0 - 5 pkt;

d) uwzględnienie planowanych przez podmioty udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego - skala ocen 0 - 5 pkt;

e) uwzględnienie przez podmioty wkładu rzeczowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków - skala ocen 0 - 5 pkt;

f) uwzględnienie analizy i oceny realizacji zleconych zadań podmiotom, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia na ten cel środków - skala ocen 0 - 5 pkt;

4) ocena danej oferty jest średnią obliczoną z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z ocen łącznych wystawionych przez poszczególnych członków komisji;

5) listę wyników oceny ofert tworzy się porządkując oferty według uzyskanych ocen końcowych od najwyższej do najniższej.

6) wyniki rozstrzygnięcia konkursu zostaną ogłoszone poprzez zamieszczenie informacji:

a) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Dygowo,

b) na tablicy ogłoszeń znajdującej się w Urzędzie Gminy Dygowo,

c) na stronie internetowej Gminy Dygowo.

13. Zrealizowane przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3.

W lutym 2023 r. ogłoszono otwarty konkurs ofert na prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej. Na realizację zadania przeznaczono 60.000,00 zł.

W grudniu 2023 r. ogłoszono otwarty konkurs ofert na prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej do 30 czerwca 2024 r. Na realizację zadania przeznaczono 40.000,00 zł.

W czerwcu 2024 r. ogłoszono otwarty konkurs ofert na prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej do 31 grudnia 2024 r. Na realizację zadania przeznaczono 46.990,80 zł.

W grudniu 2024 r. ogłoszono otwarty konkurs ofert na prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej do 31 grudnia 2025 r. Na realizację zadania przeznaczono 80.000,00 zł.

14. Unieważnienie konkursu.

1) Wójt Gminy Dygowo zastrzega sobie możliwość unieważnienia konkursu ofert jeśli:

- a) nie zostanie złożona żadna oferta,
- b) żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu o konkursie.

2) Informacja o unieważnieniu konkursu podana zostanie do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie informacji:

- a) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Dygowo,
- b) na tablicy ogłoszeń znajdującej się w Urzędzie Gminy Dygowo,
- c) na stronie internetowej Gminy Dygowo.