

ZARZĄDZENIE NR 3/26
Wójta Gminy Dygowo
z dnia 14 stycznia 2026 r.

w sprawie ustalenia terminów i zasad organizacji dyżuru wakacyjnego dla szkół prowadzących oddziały przedszkolne, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dygowo w roku szkolnym 2025/2026

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, 1436) oraz § 12 ust. 1 Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2736 oraz z 2025 r. poz. 849), na wniosek dyrektorów przedszkoli oraz rad rodziców zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się przerwy i dyżury wakacyjne w pracy szkół z oddziałami przedszkolnymi, dla których Gmina Dygowo jest organem prowadzącym w roku szkolnym 2025/2026 w terminach określonych jak w Załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wprowadza się „Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla gminnych szkół podstawowych z oddziałami przedszkolnymi dla których organem prowadzącym jest Gmina Dygowo”, które stanowią Załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorom szkół podstawowych z oddziałami przedszkolnymi, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dygowo.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt
Gminy Dygowo
-//-
Grzegorz Starczyk

Załącznik Nr 1 do
Zarządzenia Nr 3/26
Wójta Gminy Dygowo
z dnia 14 stycznia 2026 roku

Terminy przerw w pracy przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych w roku szkolnym 2025/2026

Lp.	Nazwa placówki	Przerwa w pracy przedszkola	
		od	do
1.	Oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Dygowie	29.06.2026	24.07.2026
		24.08.2026	31.08.2026
2.	Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej im. Ignacego Łukasiewicza we Wrzosowie	27.07.2026	31.08.2026
3.	Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej im. Orła Białego w Czerninie	27.07.2026	31.08.2026

W 2026 r. dyżury wakacyjne pełnią:

Lp.	Nazwa placówki	Dyżury wakacyjne pełnią	
		od	do
1.	Oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Dygowie	27.07.2026	21.08.2026
2.	Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej im. Ignacego Łukasiewicza we Wrzosowie	29.06.2026	24.07.2026
3.	Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej im. Orła Białego w Czerninie	29.06.2026	24.07.2026

**Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla placówek wychowania
przedszkolnego, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dygowo**

§ 1.

1. Oddziały przedszkolne w Gminie Dygowo funkcjonują przez cały rok kalendarzowy, z przerwą wakacyjną umożliwiającą wykorzystanie przez nauczycieli urlopu wypoczynkowego.
2. Oddziały przedszkolne pełnią dyżur wakacyjny według harmonogramu ustalanego przez organ prowadzący na podstawie złożonych wniosków dyrektorów w porozumieniu z Radą Rodziców.

§ 2.

1. Dyrektorzy podają do wiadomości rodziców / prawnych opiekunów wykaz dyżurujących placówek wychowania przedszkolnego, zasady zgłaszania dziecka na dyżur oraz terminy składania wniosków.

§ 3.

1. Na dyżur wakacyjny przyjmowane będą dzieci już uczęszczające do placówek wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Dygowo w bieżącym roku szkolnym.
2. Okres dyżuru wakacyjnego nie jest okresem adaptacji dla dzieci, które będą uczęszczały do przedszkola i oddziałów przedszkolnych w nowym roku szkolnym.
3. Liczebność grupy przedszkolnej jest zgodna z aktualnymi przepisami prawa oświatowego.
4. W okresie wakacyjnym placówki dyżurujące zapewniają dzieciom jedynie zajęcia opiekuńczo - wychowawcze z możliwością pracy w grupach mieszanych w godzinach od 6:30-16:30.
5. Zgodnie z art. 31 Konwencji o Prawach dziecka, rodzice powinni uwzględnić prawo dziecka do wypoczynku i czasu wolnego, poprzez zaplanowanie mu przerwy wakacyjnej co najmniej przez 1 miesiąc.

§ 4. 1. Warunkiem przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny do placówki dyżurującej jest złożenie przez rodziców /prawnych opiekunów wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny do 30 maja 2026 roku.

2. Wydawanie i przyjmowanie wniosków odbywa się w macierzystej placówce wychowania przedszkolnego w terminie do 30 maja 2026 r.

3. Dyrektor macierzystej placówki wychowania przedszkolnego sporządza listę zgłoszonych dzieci wraz z wnioskami i przekazuje je dyrektorom dyżurujących placówek do dnia 05 czerwca 2026 roku.
4. Dyżurująca placówka po zaspokojeniu własnych regularnie uczęszczających dzieci poda w dniu 18 czerwca 2026r. do wiadomości rodziców/opiekunów prawnych listę dzieci zakwalifikowanych na dyżur wakacyjny z innych placówek.
5. Dyrektor pełniący dyżur wakacyjny zapoznaje rodziców dzieci innego przedszkola z zapisami procedury przyprowadzania i odbierania dzieci z placówki oraz procedurą zachowania bezpieczeństwa zdrowotnego do dnia rozpoczęcia dyżuru wakacyjnego.

§ 5.

1. Opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego regulowane są przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka przelewem na konto rachunku wg obowiązujących dotąd zasad.

§ 6.

1. Dyrektor dyżurującej placówki zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu dzieci w przedszkolu, udostępnia do wglądu rodzicom / prawnym opiekunom dzieci przyjętych na dyżur wakacyjny statut przedszkola/oddziału przedszkolnego.
2. Rodzice /prawni opiekunowie dzieci zakwalifikowanych na dyżur wakacyjny mają obowiązek przestrzegania zasad ustalonych w dyżurującym przedszkolu/oddziale przedszkolnym.
3. W czasie dyżuru wakacyjnego, ze względu na bezpieczeństwo dzieci, nauczyciele mają prawo prosić opiekunów odbierających dziecko z przedszkola o okazanie dokumentu tożsamości i zweryfikowanie danych z upoważnieniami zawartymi we wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny.
4. Organ prowadzący nie pokrywa kosztów dowożenia dzieci do dyżurujących przedszkoli.

§ 7. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy zawarte w statucie przedszkola/oddziałów przedszkolnych oraz innych obowiązujących regulaminach.

§ 8. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia