

ZARZĄDZENIE NR 1/2023
WÓJTA GMINY DYGOWO

z dnia 3 stycznia 2023 roku

w sprawie: określenia wzoru wniosku o dokonanie zmian wpisu w rejestrze instytucji kultury, wzoru wniosku o wydanie odpisu z rejestru instytucji kultury, wzoru odpisu pełnego z księgi rejestrowej oraz wzoru odpisu skróconego z rejestru instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Dygowo

Na podstawie § 6 ust. 2-4 oraz §10 ust. 5 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie sposobu prowadzenia i udostępniania rejestru instytucji kultury (Dz. U. z 2012 r., poz. 189), zarządzam, co następuje:

§1. Określam:

- 1) wzór wniosku o dokonanie zmian wpisu w rejestrze instytucji kultury – stanowiący załącznik nr 1,
- 2) wzór wniosku o wydanie odpisu z rejestru instytucji kultury – stanowiący załącznik nr 2,
- 3) wzór odpisu pełnego z księgi rejestrowej – stanowiący załącznik nr 3,
- 4) wzór odpisu skróconego z rejestru instytucji kultury – stanowiący załącznik nr 4.

§2. Wykonanie zarządzenia powierzam upoważnionemu pracownikowi Urzędu Gminy Dygowo.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
Gminy Dygowo
Grzegorz Starczyk

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 1/2023
Wójta Gminy Dygowo
z dnia 3 stycznia 2023r.

..... dnia,

(imię i nazwisko/nazwa instytucji wnioskodawcy) (miejsowość)

.....

.....

(adres)

Gmina Dygowo
ul. Kolejowa 1
78-113 Dygowo

WNIOSEK

o dokonanie zmian wpisu w rejestrze instytucji kultury

Na podstawie § 6 ust. 2-4 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie sposobu prowadzenia i udostępniania rejestru instytucji kultury. (Dz. U. z 2012 r., poz. 189), wnoszę o dokonanie zmian wpisu w rejestrze instytucji kultury, dotyczących:

.....

Do wniosku dołączam dokumenty stanowiące podstawę dokonania zmiany w rejestrze, tj.:

- 1)
- 2)
- 3)

.....
(pieczęć i czytelny podpis wnioskodawcy)



....., dnia

(imię i nazwisko/nazwa instytucji wnioskodawcy) (miejsowość)

.....

.....

(Adres)

**Gmina Dygowo
ul. Kolejowa 1
78-113 Dygowo**

WNIOSEK

o wydanie odpisu z rejestru instytucji kultury

Na podstawie § 10 ust. 5 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie sposobu prowadzenia i udostępniania rejestru instytucji kultury (Dz. U. z 2012 r., poz.189), wnoszę o wydanie urzędowo poświadczanego odpisu pełnego/skróconego* z rejestru instytucji kultury.

Cel wydania:

.....
.....
.....

Odpis proszę przesłać: na w/w adres/elektronicznie na adres/odbiór osobisty*

.....

(pieczęć i czytelny podpis wnioskodawcy)

*-niepotrzebne skreślić

Pisemne potwierdzenie odbioru.

Potwierdzam odbiór wymienionego we wniosku odpisu składającego się zstron/y.

Data:,

(czytelny podpis wnioskującego)



Dygowo, dnia

.....
(pieczętka Organizatora)

ODPIS PEŁNY Z KSIĘGI REJESTROWEJ

Na podstawie §10 ust. 5 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie sposobu prowadzenia i udostępniania rejestru instytucji kultury (Dz.U. z 2012 r., poz. 189) wydaje się na wniosek

.....
(pełna nazwa Wnioskodawcy)

z dnia:.....

(data wpływu wniosku nadana przez Dziennik Podawczy Urzędu Gminy Dygowo)

Pełny odpis

z księgi rejestrowej prowadzonej przez Gminę Dygowo

Numer wpisu do rejestru:		
Lp.	Dział I -Oznaczenie instytucji kultury	
1.	Numer wpisu do rejestru	
2.	Data wpisu, daty kolejnych zmian	
3.	Pełna i skrócona nazwa instytucji kultury	
4.	Przedmiot działalności instytucji kultury	
5.	Siedziba i adres instytucji kultury	
6.	Oznaczenie organizatora i aktu utworzenia instytucji kultury	
7.	Nazwa podmiotu, z którym organizator wspólnie prowadzi instytucję kultury	
8.	Cyfrowy identyfikator instytucji kultury nadany w systemie informacji statystycznej	
9.	Uwagi	
10.	Imię i nazwisko pełnomocnika organizatora dokonującego wpisu	

Lp.	Dział II -Organizacja instytucji kultury	
1.	Numer kolejny wpisu	
2.	Data wpisu, daty kolejnych zmian	
3.	Informacja o złożeniu do rejestru statutu	
4.	Imię i nazwisko dyrektora instytucji kultury lub oznaczenie osoby fizycznej lub prawnej której powierzono zarządzanie instytucją	
5.	Imiona i nazwiska pełnomocników instytucji kultury uprawnionych do dokonywania czynności prawnych w imieniu instytucji oraz zakres ich upoważnień	
6.	Nazwa oraz siedziba wyodrębnionych jednostek organizacyjnych instytucji kultury i ich cyfrowe identyfikatory nadane w systemie informacji statystycznej	
7.	Uwagi	
8.	Imię i nazwisko pełnomocnika organizatora dokonującego wpisu	

Lp.	Dział III -Mienie instytucji kultury	
1.	Numer kolejny wpisu	
2.	Data wpisu, daty kolejnych zmian	
3.	Informacja o złożeniu do rejestru rocznego sprawozdania finansowego	
4.	Informacja o obciążeniu środków trwałych instytucji kultury ograniczonymi prawami rzeczowymi	
5.	Uwagi	
6.	Imię i nazwisko pełnomocnika organizatora dokonującego wpisu	

Lp.	Dział IV -Połączenie, podział i likwidacja instytucji kultury	
1.	Numer kolejny wpisu	
2.	Data wpisu, daty kolejnych zmian	
3.	Informacja o połączeniu, podziale i likwidacji instytucji kultury	
4.	Imię i nazwisko likwidatora	
5.	Uwagi	
6.	Imię i nazwisko pełnomocnika organizatora dokonującego wpisu	

.....
(data, pieczęć i podpis sporządzającego odpis)

Adnotacje na wydany dokument

*zgodnie z wymogiem §4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r.
w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U. z 2007 r., Nr 187, poz. 1330).*

*Dokonano opłaty skarbowej w wysokości: zł (słownie zł 00/100) (..... zł za
stronę) zgodnie z §3 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty
skarbowej. (Dz. U. z 2007 r., Nr187, poz. 1330).*

.....
(podpis osoby dokonującej adnotacji
imię, nazwisko i stanowisko służbowe)

Dygowo, dnia

.....
(pieczęć Organizatora)

ODPIS SKRÓCONY Z REJESTRU INSTYTUCJI KULTURY

Na podstawie §10 ust. 5 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie sposobu prowadzenia i udostępniania rejestru instytucji kultury (Dz. U. z 2012 r., poz. 189), wydaje się na wniosek

.....
(pełna nazwa Wnioskodawcy)

z dnia

(data wpływu wniosku nadana przez Dziennik Podawczy Urzędu Gminy Dygowo)

skrócony odpis

z rejestru instytucji kultury, prowadzonego przez Gminę Dygowo

1.	Numer wpisu do rejestru	
2.	Data wpisu do rejestru oraz daty kolejnych wpisów	
3.	Pełna nazwa instytucji kultury wynikająca ze statutu	
4.	Skrócona nazwa instytucji kultury, jeżeli jej używanie przewiduje statut	
5.	Siedziba i adres instytucji kultury	
6.	Oznaczenie organizatora instytucji kultury	
7.	Oznaczenie podmiotu, z którym organizator wspólnie prowadzi instytucje kultury	
8.	Akt o utworzeniu instytucji kultury	
9.	Akt o nadaniu statutu instytucji kultury	

.....
(data, pieczęć i podpis sporządzającego odpis)

Adnotacje na wydanym dokumencie

zgodnie z wymogiem §4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U. z 2007 r., Nr 187, poz. 1330).

Dokonano opłaty skarbowej w wysokości: zł (słownie zł 00/100) (... .. zł za stronę), zgodnie z §3 rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej. (Dz. U. z 2007 r., Nr187, poz. 1330).

.....
(podpis osoby dokonującej adnotacji
imię, nazwisko i stanowisko służbowe)