

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:
bip.dygowo.pl

Dygowo: Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Dygowo.

Numer ogłoszenia: 258651 - 2014; data zamieszczenia: 15.12.2014

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Dygowo , ul. Kolejowa 1, 78-113 Dygowo, woj. zachodniopomorskie.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Dygowo..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje: I. odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych o kodach: 20 03 07, 16 01 03, 17 09 04, 16 06 04, 18 01 09, 16 02 14 - powyższy zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany w ramach mobilnych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych; - przekazywanie odebranych odpadów komunalnych o kodach: 20 03 07, 16 01 03, 17 09 04, 16 06 04, 18 01 09, 16 02 14 do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wynikających z Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2012 - 2017 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2018 - 2023 na obszarze Koszalińskiego Regionu Gospodarki Odpadami, stanowiącym załącznik do uchwały Nr XX/278/12 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 20 grudnia 2012r; - Zamawiający zapewni pojemniki do zbiórki zużytych baterii, przeterminowanych leków. Natomiast na pozostałe frakcje niebezpieczne (zużyte urządzenia), wielkogabarytowe, budowlano-remontowe ,zużyte opony) wymaga się, aby Wykonawca dostarczył odpowiednie pojemniki lub kontenery w ramach mobilnej zbiórki; - Wykonawca będzie odbierał odpady z mobilnych punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w/g zestawienia z następującą częstotliwością, w okresie trwania umowy, co najmniej: a) niebezpieczne (zużyte urządzenia)- 2 razy w roku w 4 miejscowościach na terenie gminy Dygowo; b)wielkogabarytowe - 2 razy w roku we wszystkich miejscowościach na terenie gminy Dygowo; c) budowlano-remontowe - 2 razy w roku we wszystkich miejscowościach

na terenie gminy Dygowo; d) zużyte opony - 2 razy w roku w 1 miejscowości na terenie gminy Dygowo; Pozostałe frakcje: - baterie - 1 raz w roku - przeterminowane leki - 1 raz w roku II. odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych o kodach: 20 03 01, 20 02 01, 15 01 01, 15 01 07, 15 01 02, 15 01 06. - przekazywanie odebranych odpadów komunalnych o kodach: 20 03 01, 20 02 01, 15 01 01, 15 01 07, 15 01 02, 15 01 06 do instalacji przetwarzania odpadów dla regionu koszalińskiego, tj. do Regionalnego Zakładu Odzysku Odpadów Komunalnych w Korzyścienku. Zarządzający: Miejski Zakład Zieleni, Dróg i Ochrony Środowiska Sp. z o.o. w Kołobrzegu; - bezpośrednio z terenów nieruchomości zamieszkałych odbierane będą następujące frakcje odpadów komunalnych: niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, odpady ulegające biodegradacji, opakowania z papieru i tektury; - w ramach gniazdowych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych będą odbierane zastępujące frakcje: opakowania ze szkła, opakowania z tworzyw sztucznych, zmieszane odpady opakowaniowe; - zamawiający zapewni pojemniki do selektywnego zbierania frakcji odpadów tworzyw sztucznych i szkła; - Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne zmieszane i biodegradacyjne z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z częstotliwością nie mniejszą niż 1 raz na dwa tygodnie, a w okresie świąt Wielkanocnych i Bożego Narodzenia 1 raz na tydzień. - Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne selektywnie zebrane (papier) z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z częstotliwością nie rzadziej niż raz na miesiąc. - Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne selektywnie zebrane w systemie gniazdowym (tworzywa sztuczne i szkło), z następującą częstotliwością: a) tworzywa sztuczne - 3 razy w miesiącu w okresie letnim (czerwiec-sierpień); 2 razy w miesiącu w pozostałych miejscowościach; b) szkło - 1 raz w miesiącu III. Wyposażenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych oraz pozostałych zmieszanych; IV. Wyposażenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w pojemniki do zbierania komunalnych odpadów biodegradacyjnych oraz papieru; - Wykonawca zobowiązany jest w ramach umowy do dostarczenia właścicielom nieruchomości pojemników do zbierania odpadów komunalnych na czas trwania umowy. - najpóźniej w dniu 1 stycznia 2015r wszystkie nieruchomości objęte obsługą muszą być wyposażone w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych. - Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia odpowiedniej wielkości pojemników, do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych, w zależności od rodzaju zabudowy i ilości mieszkańców danej nieruchomości; Przedmiot zamówienia oraz szczegółowe obowiązki Wykonawcy zawiera Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90.50.00.00-2, 90.51.20.00-9, 90.51.31.00-7, 90.50.00.00-2, 90.51.40.00-3.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.12.2015.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

III.2) ZALICZKI**III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW****III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania****Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

W celu wykazania posiadania przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności należy przedłożyć: - wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.) prowadzonego przez Wójta Gminy Dygowo; - zezwolenie na transport odpadów objętych niniejszym zamówieniem wydane na podstawie art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21).

III.3.2) Wiedza i doświadczenie**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

W celu wykazania spełniania warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenia Wykonawca winien wykazać, że posiada doświadczenie zawodowe, legitymując się wykonaniem lub wykonywaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie dwóch głównych usług polegających na odbieraniu odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

III.3.3) Potencjał techniczny**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

1) Wykonawca zobowiązany jest posiadać bazę magazynowo-transportową, spełniającą wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 25 stycznia 2013 r., poz. 122); 2) Wykonawca zobowiązany jest posiadać co najmniej 2 pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, co najmniej 2 pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej, spełniające wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 25 stycznia 2013 r., poz. 122).

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie precyzuje tego warunku

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca ubiegający się o realizację zamówienia powinien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100). Przy analizie ofert pod względem spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający stosuje zasadę spełnia - nie spełnia.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do

udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- inne dokumenty

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; 2. oświadczenie wykonawcy, jeśli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. 1.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 90
- 2 - Częstotliwość - 10

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Strony przewidują możliwość zmiany umowy w następujących okolicznościach: a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mających wpływ na realizację zamówienia, b) oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy przy czym w/w zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy, c) zmiany warunków płatności, przy czym w/w zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w szczególności zmianą wykazu nieruchomości wraz z zadeklarowaną liczbą osób zamieszkałych oraz sposobu gromadzenia odpadów; d) zmiany terminu świadczenia usługi i/lub terminu realizacji zamówienia, przy czym w/w zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji umowy, e) zmiany obowiązującej stawki podatku VAT ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany - w przypadku zmiany regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie zawarcia umowy, f) zmiana zakresu przedmiotu zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana ta spowodowana może być tylko okolicznościami wynikającymi ze zmiany regulacji prawnych wprowadzonych po dacie zawarcia umowy lub ze zmiany wykazu nieruchomości przewidzianych do obsługi wraz z zadeklarowaną liczbą osób zamieszkałych oraz sposobu gromadzenia odpadów; g) zmian sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana ta spowodowana może być tylko okolicznościami wynikającymi ze zmiany regulacji prawnych wprowadzonych po dacie zawarcia umowy, h) zmiany zakresu części zamówienia powierzonej Podwykonawcom, zmiany Podwykonawcy lub wprowadzenia Podwykonawcy, przy czym zmiana ta spowodowana może być tylko okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia; 2. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy: a) zmiana postanowień zawartej umowy może

nastąpić wyłącznie, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności, b) strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności powodujących konieczność zmiany umowy, c) wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie. d) Zamawiający nie ma obowiązku zmiany postanowień umowy, jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od wystąpienia okoliczności powodujących konieczność dokonania zmiany, nie złoży Zamawiającemu, na piśmie, uzasadnionego i udokumentowanego wniosku o dokonanie zmiany.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

bip.dygowo.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Gminy Dygowo ul. Kolejowa 1, 78-113 Dygowo, pokój Nr 6.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 23.12.2014 godzina 10:30, miejsce: Urząd Gminy Dygowo ul. Kolejowa 1, 78-113 Dygowo, pokój Nr 8 sekretariat.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: nie dotyczy.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie