**U****MOWA NR /2022**

**O PRACE PROJEKTOWE**

dnia … 2022 roku w Dygowie pomiędzy:

**Gminą Dygowo,** z siedzibą w Dygowie przy ul. Kolejowej 1, 78-113 Dygowo, NIP 671-18-01-708 reprezentowaną przez Grzegorza Starczyka - Wójta, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy- Sylwii Kot, zwaną w dalszej treści umowy "ZAMAWIAJACYM"

a

…,

zwaną dalej „PROJEKTANTEM"

Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§1.**

1. ZAMAWIAJĄCY zleca a PROJEKTANT przyjmuje do wykonania dokumentację projektową obejmującą **” Przebudowa ulicy Zielonej w Dygowie”** w następującej ilości egzemplarzy:

* 5 egz. pełnobranżowych projektów wykonawczych
* 5 egz. specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (STWiOR)
* 2 egz. przedmiarów robót
* 2 egzemplarze kosztorysów inwestorskich
* Całość w 1 egz. w wersji elektronicznej na nośniku elektronicznym typu pendrive lub płyta CD, DVD w formacie \*.pdf oraz w formatach edytowalnych (pliki doc., dxf., dwg. ath., rds.)

1. Zakres opracowania, o którym mowa w ust. 1, obejmuje przebudowę drogi gminnej zlokalizowanej nieruchomościach: 269/5, 269/4, 268 obręb Dygowo, gmina Dygowo.
2. Dokumentacja projektowa wykonana będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności z ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych, z ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, z rozporządzeniem Ministra transportu i gospodarki morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie, z ustawą z dnia 7.07.1994 r. –Prawo budowlane, z rozporządzeniem Ministra infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. Dokumentacja winna posiadać wszystkie wymagane uzgodnienia, opinie, zgody oraz winna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. W razie potrzeby projektant zobowiązany jest w ramach niniejszej umowy do zlecenia sporządzenia badań geologicznych, operatu wodnoprawnego, uzupełnienia pomiarów geodezyjnych, zlokalizowania uzbrojenia sieci branżowych.
3. Na PROJEKTANCIE ciąży obowiązek uzyskania wszystkich materiałów, decyzji, uzgodnień, opinii i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, niezbędnych do wykonania dokumentacji projektowej, oraz uzyskania pozwolenia na budowę.

**§2.**

1. PROJEKTANT zapewni opracowanie dokumentacji projektowej z należytą starannością, w sposób zgodny z ustaleniami, wymaganiami ustaw, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. Przekazywana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kom­pletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane po­twierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepi­sów, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów.

**§3.**

1. ZAMAWIAJĄCY przekaże PROJEKTANTOWI, niezbędne do wykonania dokumentacji projektowej objętej umową informacje, materiały, dane wyjściowe i dokumenty.
2. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się ponadto do:
3. pisemnego upoważnienia PROJEKTANTA do reprezentowania ZAMAWIAJĄCEGO w sprawach związanych z opracowaniem dokumentacji projektowej,
4. współdziałania w celu uzyskania przedmiotu zamówienia spełniającego cele określone w umowie.

**§4.**

1. PROJEKTANT może podzlecić część prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy innym jednostkom projektowym, pod następującymi warunkami:
2. nie spowoduje to wydłużenia czasu ani wzrostu kosztu określonego w niniejszej umowie,
3. nie ulegnie zmianom zakres dokumentacji projektowej będący przedmiotem umowy.
4. PROJEKTANT odpowiada za dobór podwykonawców pod względem wymaganych kwalifikacji oraz za jakość i terminowość prac wymienionych w ust. 1 tak jak za działania własne.

**§5.**

1. Ostateczny termin wykonania przedmiotu umowy tj. kompletnej dokumentacji projektowej ustala się na dzień **31.08.2022 roku.**

**§6.**

1. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru dokumentacji projektowej jest protokół odbioru, przygotowany w dwóch egzemplarzach i podpisany przez Strony umowy.
2. Protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy.
3. Podpisanie protokołu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowej.

**§7.**

1. Strony ustalają wynagrodzenie za przedmiot umowy w formie ryczałtu, na ogólną kwotę: ***…***  zł, słownie: … złotych brutto z podatkiem VAT wg stawki 23 %.
2. Zapłata dokonana będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez PROJEKTANTA na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO.

**§8.**

1. Zapłata wynagrodzenia za dokumentację projektową, nastąpi po jej wykonaniu i odbiorze przez ZAMAWIAJĄCEGO, według zasad określonych w § 6.
2. Faktury VAT za prace projektowe stanowiące przedmiot umowy będą płatne przez ZAMAWIAJĄCEGO w terminie do 7 dni od daty otrzymania faktury, przelewem na konto PROJEKTANTA.
3. Za dzień, od którego zapłata staje się wymagalna, przyjmuje się dzień przyjęcia faktury VAT.
4. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień, w którym kwota zobowiązania wpłynęła na rachunek bankowy PROJEKTANTA, podany w ust. 2.

**§9.**

1. Strony umowy postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. ZAMAWIAJĄCY jest zobowiązany do zapłaty PROJEKTANTOWI kar umownych:
3. za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które PROJEKTANT nie ponosi odpowiedzialności - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za tę część projektu, od której ZAMAWIAJĄCY odstąpił.
4. PROJEKTANT zobowiązany jest do zapłaty ZAMAWIAJĄCEMU kar umownych:
5. za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy (licząc od umownego terminu ich dostarczenia) nie więcej niż 10% wartości opóźnionych opracowań,
6. za zwłokę w usunięciu wad opracowania, w wysokości 0,3% wynagrodzenia za wadliwą część opracowania - za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego przez Strony terminu na usunięcie wad.
7. za odstąpienie od umowy przez PROJEKTANTA z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność, w wysokości 10% wynagrodzenia umowne­go za tę część dokumentacji, od której odstąpiła.
8. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście

poniesionej szkody.

**§10.**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane, pod rygorem nieważności, jedynie w formie pisemnej.
2. ZAMAWIAJĄCY i PROJEKTANT mogą odstąpić od umowy w wypadkach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego,

**§11.**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy, a w szczególności Kodeksu Cywilnego, ustaw o prawie autorskim i prawach pokrewnych, prawa budowlanego, prawa wynalazczego.
2. Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą w pierwszej kolejności rozpatrywane na drodze polubownej, z priorytetem dobra inwestycji, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia w ciągu 30 dni od dnia powstania sporu mogą być skierowane na dro­gę postępowania sądowego przed właściwym sądem powszechnym..
3. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego, jeden dla Projektanta.

ZAMAWIAJĄCY PROJEKTANT